

MC860

OKI
PRINTING SOLUTIONS



用户指南

MC860 多功能传真一体机 型号: N34223BZ



前言

我们已竭尽全力保证本文档资料的完整性、准确性，并且确保其中的内容是最新的。对于超出我们控制范围的故障所造成的后果，Oki Data Corporation（冲信息株式会社，以下简称“Oki Data”）概不负责。本指南中提到的、由其他制造商制造的软件和设备如有变更，Oki Data 也不能保证本指南中的资料仍然适用。提及的其他公司生产的软件产品，并不一定表示 Oki Data 予以保证。

我们将尽可能地保证文档的准确性和有用性，除此之外，Oki Data 不对此处包含的信息的准确性或完整性进行任何形式的担保，无论是明示的还是隐含的。

最新的驱动程序和使用手册可以从以下网站上获得：
<http://www.okidata.com.cn>

Copyright © 2010 冲信息株式会社。保留所有权利。


Oki 是 Oki Electric Industry Company, Ltd. 的注册商标。

Oki Printing Solutions 是 Oki Data Corporation 的商标。

本指南中提及的 Muratec、Muratec 标识和所有 Muratec 产品名称均为 Muratec machinery, Ltd. 和 Muratec America, Inc 的商标。

Microsoft、MS-DOS、Windows、Windows Server 和 Windows Vista 是 Microsoft Corporation 的注册商标。

Apple、Macintosh、Mac 和 Mac OS 是 Apple Inc. 的注册商标。其他产品名称和商标名称分别是其各自所有者的商标或注册商标。

 本产品符合 Council Directives 2004/108/EC (EMC)、2006/95/EC (LVD)、1999/5/EC(R&TTE) 和 2009/125/EC (EuP) 的要求，并符合该条例中为适应各成员国的有关电磁兼容性、低电压、无线通讯终端设备和能源使用产品的类似法律而进行修正的部分。

以下电缆用于评估本产品是否达到 EMC directive 2004/108/EC 标准，除此之外的其他配置可能会影响合规性。

电缆类型	长度 (米)	缆芯	屏蔽
电源线	1.8	×	×
USB 电缆	5.0	×	✓
LAN 电缆	15.0	×	×



本产品符合中华人民共和国“3C 强制认证”标准。

有关电波法的注意事项

- 本产品的使用方法请参见产品说明书。本产品的技术参数如下：
 - 使用频率为：13.553-13.567 MHz
 - 所发射的电场强度在距设备 10 米处不得超过 42dB μ A/m（采用准峰值检波）
 - 频率容限：≤ 100 × 10⁻⁶
 - 杂散辐射等其他技术指标请参照 2005/423 号文件
- 使用者不得擅自更改发射频率、加大发射功率（包括额外加装射频功率放大器），不得擅自外接天线或改用其它发射天线；
- 使用时应注意不得对各种合法的无线电通信业务产生有害干扰；一旦发现有干扰现象时，应立即停止使用，并采取措施消除干扰后方可继续使用；

- 本产品为微功率无线电设备，能够承受各种无线电业务的干扰或工业、科学及医疗应用设备的辐射干扰；
- 本产品不得在飞机和机场附近使用。

产品中有毒有害物质或元素的名称及含量

部件名称	有毒有害物质或元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
1、机械结构 (电机、风扇、盖子、线等)	×	○	○	○	○	○
2、电源 (标准打印机电源线)	×	○	○	○	○	○
3、主板	×	○	○	○	○	○
4、感光鼓	×	○	○	○	○	○
5、墨粉盒	○	○	○	○	○	○
6、转印皮带	×	○	○	○	○	○
7、定影器	×	○	○	○	○	○

○：表示该有毒有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 SJ/T11363-2006 标准规定的限量要求以下。

×：表示该有毒有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 SJ/T11363-2006 标准规定的限量要求。

×的技术原因：以下情况之一，电子元器件的玻璃中含铅，或者快削钢中含有 0.35 wt% 以下的铅，或者铜合金中含有 4 wt% 以下的铅，或者铝中含有 0.4 wt% 以下的铅。

环保期限标识的说明



本标识适用于在中华人民共和国销售的电子信息产品，标识中央的数字为环保使用期限的年数。在遵守产品相关的安全和使用注意事项的前提下，从生产日期开始，在该年限内不会造成环境污染、并影响人身和财产安全。

急救办法

小心处理墨粉：



如果不小心吞食了墨粉，请饮用少量冷水，然后就医。切勿尝试诱吐。

如果不小心吸入墨粉，请立即将吸入墨粉的人员转移到开阔的地方，呼吸新鲜空气，并及时就医。

如果墨粉进入眼中，请保持眼睛睁开，用大量清水冲洗至少 15 分钟，并及时就医。

应以冷水和肥皂清理溢出的墨粉，以防止污染皮肤或衣物。

回收声明

日冲商业（北京）有限公司承诺回收用户送回或邮寄回的废弃的本产品。
关于具体的回收方式，请拨打热线电话：800-810-8498。本公司的联系地址请见封底。

制造商

日本冲信息株式会社
日本国东京都港区芝浦 4-11-22
主页：www.okidata.co.jp

目录

前言	2
有关电波法的注意事项	2
产品中有毒有害物质或元素的名称及含量	3
环保期限标识的说明	3
急救办法	4
回收声明	4
制造商	4
目录	5
注释、注意和警告	8
关于本指南	9
文档套件	9
联机使用	10
打印页面	10
简介	11
多功能传真一体机概述	13
正视图	13
后视图	14
操作面板	15
开始	17
解除扫描仪锁定	17
省电模式	18
关闭电源	18
安装驱动程序和实用程序	19
TWAIN 和打印机驱动程序	19
传真驱动程序	20
Configuration Tool	21
ActKey 实用程序	22
纸张推荐	23
纸盒	23
多用途纸盒	24
正面朝下纸架	24
正面朝上纸架	24
双面打印部件	24
装入纸张	25
纸盒	25
多用途纸盒	27
配置本设备	28
最低配置要求	28
预配置信息	28
概述	28
网络设置	29
因特网通信功能	30
配置	31
... 从网页进行配置	31
... 从 Configuration Tool 实用程序进行配置	32
... 从操作面板进行配置	32
存档协议说明	62
设置传真功能	65
初始设置	65
高级设置	65
访问控制	70

登录	70
退出	70
操作.....	71
装入文档	71
将文档放入自动进稿器	71
将文档放在文档玻璃上	72
复印	73
基本操作	73
高级操作	74
传真	78
基本操作	78
高级操作	79
传直接收	89
从计算机发送传真	90
导入和导出传真号码	93
扫描	94
基本操作	94
扫描至 E-mail	95
扫描至 USB 存储器	98
扫描至本地 PC	99
扫描至网络 PC	100
扫描至远程 PC	105
复印、传真和扫描操作的通用功能	107
连续扫描模式	107
作业程序	108
报告和列表	110
维护.....	112
耗材预期使用寿命	112
耗材订购详细信息	112
更换耗材	113
更换墨粉盒	113
更换感光鼓	117
更换转印皮带	120
更换定影器	124
清洁	127
... 部件外壳	127
... 自动进稿器	127
... 文档玻璃	128
... 触摸显示屏	128
...LED 打印头	129
安装升级部件	131
订购代码	131
内存升级	131
附加纸盒和存储箱	134
部件清单	134
安装	135
设置驱动程序设备选项	139
Windows 操作系统	139
Mac OS X 操作系统	139
故障排除	140
清除卡纸	140
自动进稿器内卡纸	140
打印机内卡纸	141
解决打印效果不良问题	147
解决复印效果不良问题	148
传真问题检查清单	149
信息和错误消息	150

规格.....	161
附录 A - 移动和运输本设备.....	166
移动本设备.....	166
运输本设备.....	168
索引.....	172

注释、注意和警告

注释

“注释”提供了附加信息，作为对正文的补充，帮助您使用和了解此产品。

注意！

“注意”提供了附加信息，忽略这些信息有可能导致打印机故障或损坏。

警告！

“警告”提供了附加信息，忽略这些信息有可能导致人员受伤。

为了保护本打印机并实现其最佳性能，此型号打印机设计为仅使用 Oki 正品墨粉盒。其他品牌的墨粉盒即使标示了“兼容”，也可能无法使用，即使可以使用，打印机的性能与打印质量也会降低。

使用非正品耗材而导致的损坏不在保修范围之列。

产品规格如有更改，恕不另行通知。所有商标均经过公证。

关于本指南

注释

本指南中使用的图像可能包含您的产品未安装的可选功能。

文档套件


本指南是联机文档和印刷文档套件的一部分，可帮助您熟悉本产品，并充分使用其各种强大功能。为便于您参阅，各文档名称及其主要内容汇总如下，本产品的手册光盘中也包含这些文档（另有说明者除外）：

- > **设置指南：**说明如何拆开包装、连接和打开本设备。
该文档为产品包装内的纸质文档。
- > **用户指南：**帮助您熟悉本产品，并充分使用其各种功能。该文档还说明如何排除故障和维护本设备，以确保设备实现最佳性能。此外，考虑到您的打印需求会不断增长，该文档还提供加装可选附件的相关信息。
- > **网络指南：**帮助您熟悉内置网卡的功能。
- > **打印指南：**帮助您熟悉本产品随附驱动程序软件的各种功能。
- > **条码打印指南：**帮助您熟悉本产品内置的条码打印功能。
- > **安全指南：**帮助您熟悉本产品的安全功能。
- > **安装指南：**耗材和可选附件随附的安装指南，说明如何安装耗材和可选附件。
这些文档为耗材和可选附件包装内的纸质文档。
- > **联机帮助：**提供可以从打印机驱动程序和实用软件获取的联机信息。

联机使用

本指南需要使用 Adobe Reader 在屏幕上阅读。请使用 Adobe Reader 附带的导航和浏览工具。

本指南中包含多处交叉引用，均高亮显示为蓝色文本。当您点击交叉引用时，显示画面将立即跳转到本指南中包含所引用资料的对应部分。

您可以使用 Adobe Reader 中的  按钮直接返回之前的页面。

您可以通过以下两种方式获取具体信息：

- > 在屏幕左侧的书签列表中，点击您感兴趣的¹主题，即可跳转到所需主题部分。（如果书签不可用，请使用[第 5 页](#)上的“[目录](#)”。）
- > 在书签列表中，点击索引跳转到索引部分。（如果书签不可用，请使用[第 5 页](#)上的“[目录](#)”。）在按字母顺序排列的索引中找到您感兴趣的术语，点击其对应的页码，即可跳转到包含该术语的页面。

打印页面

可打印整本指南、单个页面或部分页面。打印步骤如下：

1. 从工具栏中选择 **文件 > 打印**（或者按 **Ctrl + P** 键）。
2. 选择您想打印的页面：
 - (a) **所有 (1)**：打印整本指南。
 - (b) **当前页面 (2)**：打印您当前浏览的页面。



- (c) **页面从和到 (3)**：打印您通过输入页码指定的页面范围。
- (d) 点击**确定**。

简介

感谢您购买 OKI 多功能传真一体机 (MFP)。本款产品设计精湛、功能先进，可以在各种办公用打印介质上为您提供高速、清晰、生动的彩色打印和黑白打印。

使用本多功能传真一体机，您可以即刻扫描纸质文档，并将电子图像发送到各种目标，其中包括电子邮件地址、打印机、FTP 服务器或网络中的其他计算机。本多功能传真一体机还具备“walk-up”传真功能，让您可以当即将文档发送到目标传真号码。

本多功能传真一体机的主要特点包括：

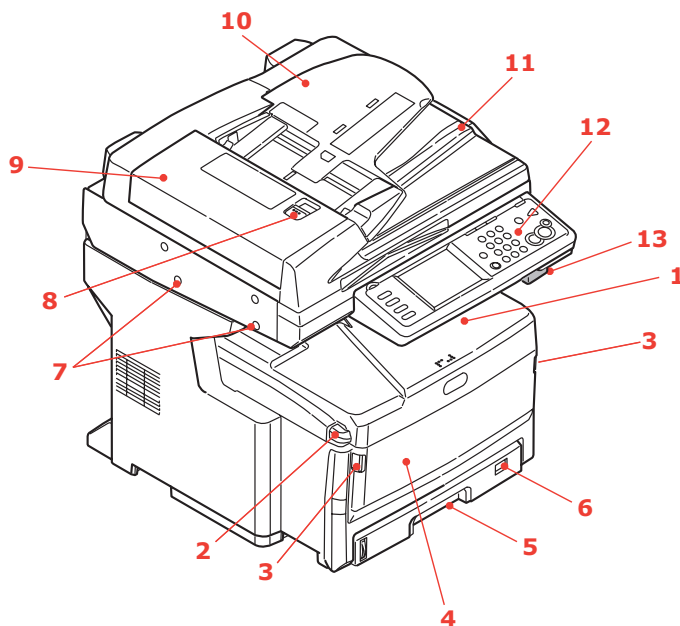
- > 紧凑型 A3 幅面一体机。
- > 扫描仪部件上的触摸屏简单易用。
- > 多任务功能，让您可以在打印文档的同时进行扫描作业，工作效率更高。
- > 数码复印 -- 配有简明、直观的操作面板，数码复印更为方便快捷。
- > 在全色模式下，复印速度高达 26 页 / 分钟 (A4LEF)。
- > 在黑白模式下，复印速度更是高达 34 页 / 分钟 (A4LEF)，适用于所有不需要彩色复印效果的普通文档。
- > 复印分辨率最高可以达到 600 x 600dpi（每英寸点数）。
- > ActKey 实用程序 -- 使多功能传真一体机可以从本地连接的计算机上接收单触键命令（“拉式扫描”）。
- > 扫描至电子邮件 -- 连接到以太网和 SMTP 服务器后，本多功能传真一体机可通过电子邮件在因特网中传输文档。轻触电子邮件按钮并选择收件人电子邮件地址，将首先扫描文档并转换成图像文件，然后在数分钟内传输给远程收件人。
- > 扫描至网络计算机 -- 让您可以在内部网络中通过 FTP（文件传输协议）、HTTP（超文本传输协议）、CIFS（公共因特网文件系统）协议将扫描文档发送到服务器或个人计算机的文件夹中。“扫描存档”功能有助于减少邮件服务器处理大附件的需求。
- > 多页发送 -- 使用自动进稿器 (ADF)，多功能传真一体机最多可连续扫描 50 页文档。
- > 传真 -- 配有简明、直观的操作面板，直接传真更为方便快捷。
- > 高级传真传输和接收，包括定时发送、发送到多个目标、保密发送和接收以及轮询。
- > 地址簿 / 配置文件管理 -- 便于对所有电子邮件地址、传真号码和配置文件（存档目标）进行管理。只需在浏览器的 URL 字段中输入设备的 IP 地址，即可显示多功能传真一体机网页。通过该网页可以创建多达 500 个电子邮件地址、500 个传真号码和 50 个存档目标，用于管理文档。
- > 高质量多级打印技术能够生成精细色调和流畅彩阶，赋予文档超高图像质量。
- > 全色模式下高达 26 页 / 分钟的打印速度，可实现色彩艳丽的演示文稿和其他文档的快速打印。
- > 黑白模式下 34 页 / 分钟的高速打印，是所有不需要彩色效果的普通文档的理想打印方式。
- > 1200 x 600dpi（每英寸点数）的打印分辨率及适用于打印高品质图像的高质量分辨率可以表现最微小的细节。
- > 彩色数码 LED 一次成像技术，可以高速处理打印页面。
- > 内置硬盘驱动器，可用于存储叠加打印、宏和可下载字体，也可用于对多页文档的多个副本进行自动排序。
- > 自动双面打印，既能节约用纸，又能压缩打印较大的文档。
- > 配置文件助理实用程序，用于将 ICC 配置文件下载到硬盘。
- > 图像加强模式，可以提高图像打印输出的质量（仅适用于 Windows PCL 驱动程序）。
- > 高速 USB 2.0 接口。

本多功能传真一体机还提供了以下可选功能：

- > 附加内存，可用于打印更复杂的页面。
- > 附加纸盒和存储箱，一次可以装入更多介质，减少了操作人员的工作量。同时，还可以装入带有各种抬头的信笺纸、不同大小的纸张或其他打印介质。有两种配置可供选择：
 - > 一个附加纸盒和一个高存储箱组件，可额外装入 530 张纸。
 - > 两个附加纸盒和一个矮存储箱组件，可额外装入 1060 张纸。

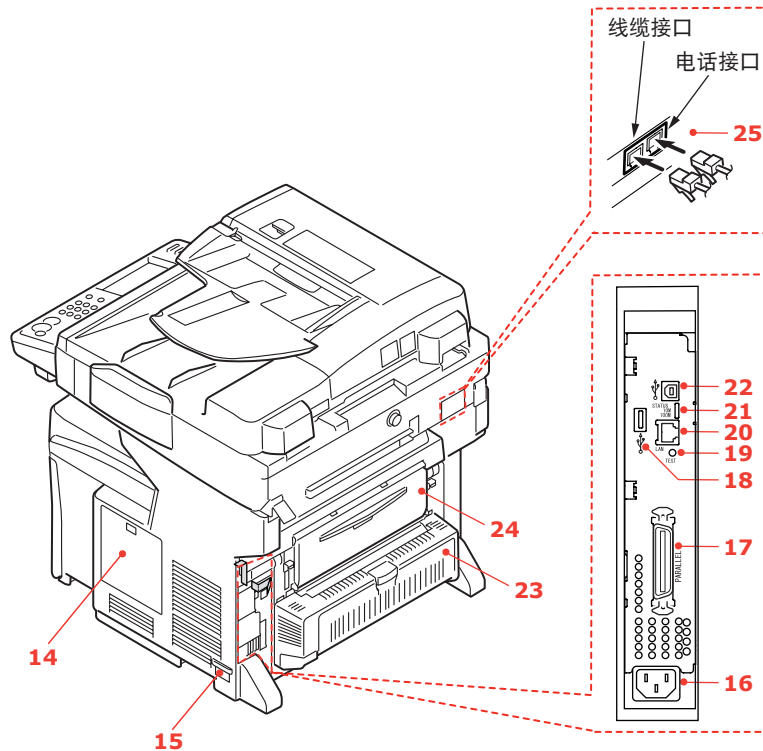
多功能传真一体机概述

正视图



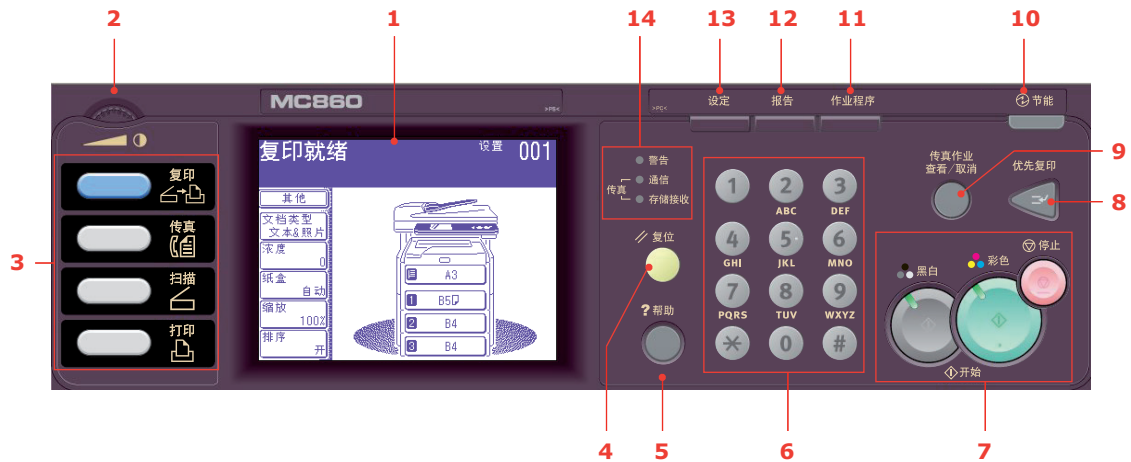
编号	说明
1.	正面朝下出纸架 打印副本的标准输出端。最多可容纳 250 张 80g/m ² 的纸张。
2.	顶盖释放按钮 按此按钮可打开顶盖。
3.	多用途纸盒释放手柄 拉此手柄可打开多用途纸盒。
4.	多用途纸盒（图示为关闭状态） 用于送入较重纸张、信封及其他特殊介质。如有需要，也可用于手动送入单张纸张。最多可容纳 100 张 80g/m ² 的纸张。
5.	纸盒 标准纸盒。最多可容纳 300 张 80g/m ² 的纸张。
6.	纸张尺寸拨轮 设置为纸盒中所装入纸张的尺寸。
7.	扫描仪锁 使用前需解除扫描仪的锁定。
8.	自动进稿器 (ADF) 盖释放按钮 抬起此按钮可打开自动进稿器盖。
9.	自动进稿器部件
10.	自动进稿器纸架 最多可容纳 50 张 A4 纸或 25 张 A3 纸。
11.	文档盖板
12.	操作面板 包括触摸显示屏、LED 状态指示灯和操作按钮。
13.	扫描仪释放杆 朝您所在方向拉动此释放杆直到发出咔嚓声，然后轻轻抬起扫描仪。

后视图

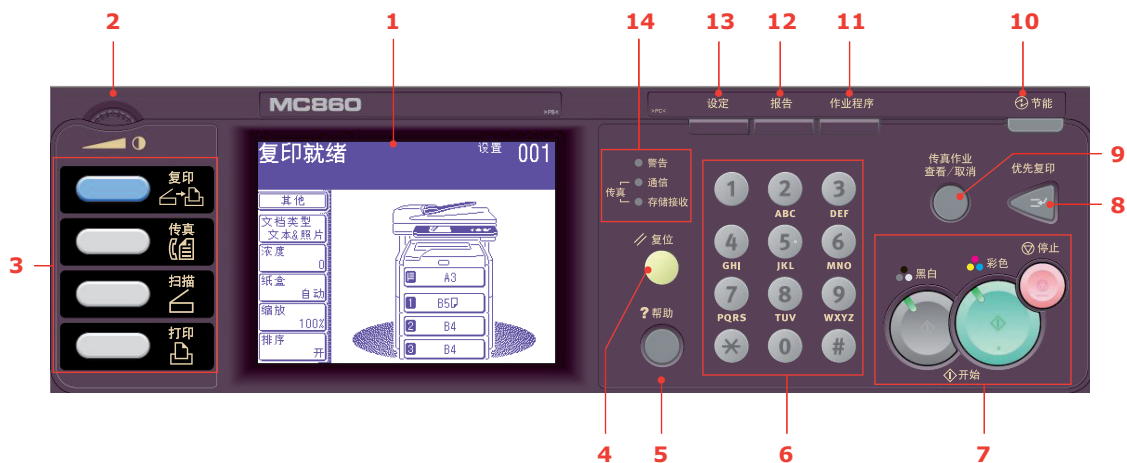


编号	说明
14.	舱口盖 打开此舱口盖可拆装硬盘驱动器（硬盘）和安装可选内存。
15.	开启 / 关闭电源开关 详细信息，请参阅第 18 页上的 "关闭电源"。请始终遵循正确步骤进行操作，以确保硬盘数据不会丢失。
16.	AC 电源插口
17.	并行接口
18.	USB 接口（A 型）
19.	测试开关
20.	网络接口
21.	LED 状态指示灯
22.	USB 接口（B 型）
23.	双面打印部件 提供自动双面打印功能。
24.	正面朝上后出纸架 正面朝上后出纸架主要用于较重的打印介质。与多用途纸盒一起使用时，多功能传真一体机的纸张通道基本是平直的，这可以避免因通道弯曲而导致纸张弯折，而且可以送入最重达 200g/m ² 的介质。最多可容纳 100 张 80g/m ² 的纸张。
25.	线缆接口 用于将电话线插入本传真设备的插口。 电话接口 用于连接电话听筒的插口（如有需要）。

操作面板



编号	说明
1.	<p>触摸显示屏</p> <p>通过触摸屏幕轻按所选按钮，您可以选择与复印、传真和扫描功能相关的选项。请注意不要使用圆珠笔等尖锐或尖头物体刮擦显示屏，否则可能会损坏显示屏。</p>
2.	<p>对比度拨盘</p> <p>可根据需要调整屏幕对比度。</p>
3.	<p>主要功能键</p> <p>复印键：按此键可在触摸屏上选择复印模式。这样，您就可以控制复印过程，即先在扫描仪部件（文档玻璃或自动进稿器）上扫描要复印的文档，然后在打印机部件上自动打印副本。</p> <p>传真键：按此键可在触摸屏上选择传真发送模式。这样，您就可以控制传真过程，即先扫描文档，然后将扫描数据作为传真发送。</p> <p>扫描键：按此键可在触摸屏上调用多种发送模式。这样，您就可以选择并控制扫描和发送过程，即先扫描文档，然后将扫描数据作为电子邮件附件发送到本地计算机、网络计算机或 USB 存储设备中。此外，您还可以选择从远程计算机扫描文档。</p> <p>打印键：按此键可在触摸屏上选择打印模式。这样，您就可以选择和打印存储的作业或加密打印作业。此外，您还可以打印出最近打印的所有作业的列表，或者将本设备切换为“脱机”状态。</p>
4.	<p>复位键</p> <p>按此键可将所选功能的全部设置恢复为各自的默认值，但不会停止任何正在进行的作业。</p>
5.	<p>帮助键</p> <p>如果在绿色 LED 指示灯闪烁时按此键，触摸屏上将显示帮助信息。</p>
6.	<p>键盘</p> <p>使用数字键可以输入副本份数或传真号码等信息。* 和 # 键用于在按键系统中浏览菜单，如语音邮件（如果已连接电话听筒），也可用于输入服务代码。</p>
7.	<p>停止 / 开始键</p> <p>停止键：按此键可停止复印或扫描操作。</p> <p>开始键：</p> <ul style="list-style-type: none"> > 黑白键 - 按此键可开始黑白复印、传真或扫描操作。 > 彩色键 - 按此键可开始彩色复印、传真或扫描操作。 <p>复印 / 扫描功能可用时，绿色 LED 指示灯点亮；如果某个 LED 指示灯熄灭，则表示对应功能不可用。例如：传真功能可用时，仅黑白键 LED 指示灯点亮（不能进行彩色传真）。</p>
8.	<p>优先复印键：按此键可切换中断模式的打开 / 关闭状态。中断模式开启时，其 LED 指示灯点亮。如果正在打印一份较大的作业而您此时需要复印，请使用此键启用中断模式。复印作业完成后，需立即再次按优先复印键恢复原来的打印作业。</p> <p>注释：您可以中断打印作业或报告打印，但无法中断复印作业或传真打印。</p>



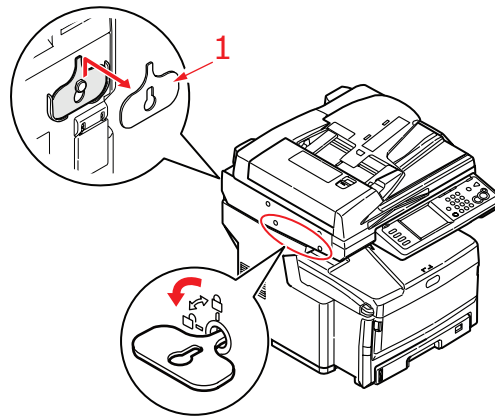
编号	说明
9.	传真作业查看 / 取消键： 按此键可查看传真传输列表，也可取消任何不再需要的传真作业。此外，您还可以查看历史记录。请参阅第 89 页上的“传真作业查看 / 取消”。
10.	节能键： 按此键可切换省电模式的打开 / 关闭状态。省电模式开启时，其 LED 指示灯点亮。如果触摸屏变黑且 LED 指示灯点亮，则表明设备已进入省电模式。此时，您可以通过按 节能键 返回正常模式。
11.	作业程序键： 按此键可创建常用操作的快捷方式。例如，可以为您每天都发送传真的目标传真号码创建快捷方式，这样您以后只需触摸一个按钮即可向该号码发送传真。请参阅第 108 页上的“作业程序”。
12.	报告键： 按此键可在触摸屏上调用多个报告选项，其中包括配置报告和 信息报告 。请参阅第 110 页上的“报告和列表”。
13.	设定键： 按此键可在触摸屏上调用多个设置选项，其中包括 管理员菜单 、 配置文件选项 和 地址簿设置 。
14.	指示灯 警告指示灯： 需要操作人员注意时，例如发生卡纸后，红色 LED 指示灯点亮。 通信指示灯： 绿色 LED 指示灯点亮表示正在进行传真通信，且多功能传真一体机目前正在发送传真。 存储接收指示灯： 绿色 LED 指示灯点亮表示传真数据与多功能传真一体机内存进行通信。

开始

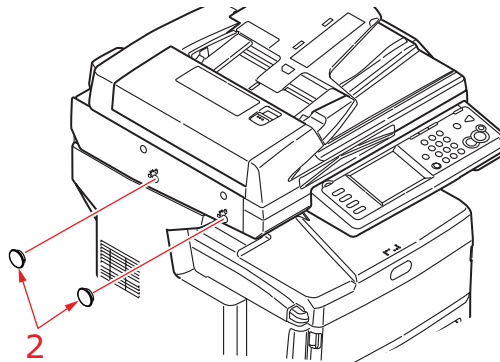
解除扫描仪锁定

注意！

操作前请确保扫描仪处于“解锁”位置。



1. 使用随机附带的钥匙 (1) 将扫描仪锁转到“解锁”位置。
2. 重复步骤 1，打开扫描仪锁 2。
3. 将钥匙 (1) 挂在扫描仪背部的挂钩上妥善保管。
4. 如图所示，将插头 (2) 插入扫描仪锁定位置。



5. 打开多功能传真一体机的电源开关，然后关闭镜面搬运模式。
 - (a) 按操作面板上的设定键。
 - (b) 触击管理员设置按钮，然后输入管理员密码。请参阅第 28 页上的“预配置信息”。
 - (c) 触击用户设置按钮。
 - (d) 使用向右箭头按钮转到镜面搬运模式。轻触镜面搬运模式按钮，然后遵循屏幕上的说明解锁。

省电模式

如果您有一段时间未使用本多功能传真一体机，设备将进入省电模式，以控制其功耗。若要取消或启动省电模式，请按操作面板上的**节能键**。

关闭电源

注意！

请勿突然关闭电源开关，否则可能会损坏多功能传真一体机。请始终遵循正确步骤进行操作，以确保硬盘数据不会丢失。

1. 按操作面板上的**设定键**。
2. 按**关机按钮**。
3. 按**是按钮**继续。
4. 根据提示，关闭电源开关。

安装驱动程序和实用程序

本设备随机附带有以下驱动程序：

- > TWAIN 驱动程序（仅当通过 USB 连接至多功能传真一体机时使用）
- > 打印机驱动程序 PCL5c、PostScript3
- > 传真驱动程序

注释

Mac OS X 操作系统仅使用 PostScript3 驱动程序。

注释

必须以管理员或管理员组成员身份登录才能完成此步骤。如果您的计算机已连接至网络，网络策略设置也可能会阻止您完成此步骤。

TWAIN 和打印机驱动程序

TWAIN 驱动程序用于“拉式扫描”，即通过软件从计算机启动扫描。“拉式扫描”与“推式扫描”相对，后者通过多功能传真一体机前面板上的按键启动扫描。TWAIN 驱动程序仅适用于 USB 连接，即无法使用计算机通过网络控制扫描仪。

TWAIN 和打印机驱动程序有两种不同的安装方式：

1. 先插入 USB 电缆，然后进行“即插即用”安装。在这种情况下，您可以先安装 TWAIN 驱动程序，然后再安装打印机驱动程序。
2. 接通打印机电源之前，先从光盘中运行 Ok i 驱动程序安装工具。安装工具将自动安装 TWAIN（扫描仪）驱动程序和打印机驱动程序。打开打印机并接通电源时，安装完成。

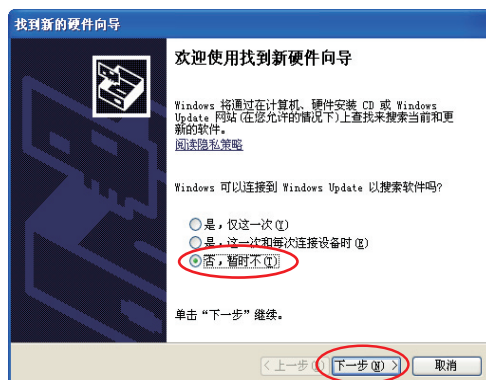
即插即用安装

本多功能传真一体机具备“双重”功能 -- Windows 操作系统下可同时用作扫描仪和打印机。这意味着，当使用 USB 电缆将多功能传真一体机连接到计算机时，系统将提示您安装两种不同的驱动程序：先安装 TWAIN（扫描仪）驱动程序，然后安装打印机驱动程序。

1. 将打印机连接到计算机的 USB 端口。
2. 打开打印机电源。
3. 插入驱动程序和实用程序光盘。

如果光盘自动运行，请关闭弹出的对话框。

将显示“找到新的硬件向导”对话框。



如果没有弹出“找到新的硬件向导”对话框，请检查电源线和 USB 电缆是否已正确连接，并检查打印机电源是否已打开。

4. 先安装 TWAIN 驱动程序。



5. 然后安装打印机驱动程序。



传真驱动程序

传真驱动程序可实现直接从计算机发送传真，而无需先打印文档。使用传真驱动程序，您可以将计算机中的传真数据发送到多功能传真一体机，然后由多功能传真一体机自动发送文档。

安装传真打印机驱动程序

传真打印机驱动程序由 Oki 驱动程序安装工具向导自动安装。

CONFIGURATION TOOL

Configuration Tool 为可选安装项，其安装程序包含在驱动程序光盘的实用程序文件夹中。请遵循屏幕上的说明完成 Configuration Tool 的安装。

此 Configuration Tool 可通过 LPT、USB 或网络连接检测到设备。仅可检测到 MC860 设备。



1. 若要搜索和安装，请选择工具 > 注册设备。



2. 高亮显示所需搜索结果，然后根据提示点击是。



Configuration Tool 可以实现多功能传真一体机的设置和管理。详细说明，请参阅第 28 页上的 "预配置信息"。

注释

使用 Configuration Tool 无法将 LDAP 配置等网络设置保存到本多功能传真一体机中。对于此类设置，请使用多功能传真一体机的操作面板或多功能传真一体机网页。

ACTKEY 实用程序

注释
ActKey 实用程序仅适用于 USB 连接。

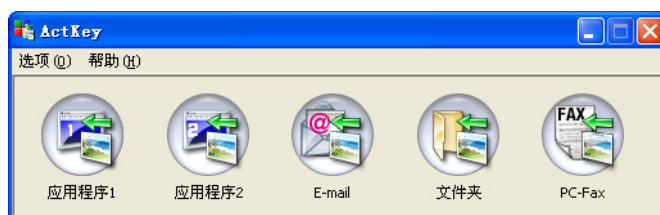
ActKey 实用程序使多功能传真一体机可以从本地连接的计算机上接收单触键命令。

ActKey 实用程序为可选安装项，其安装程序包含在驱动程序光盘的实用程序文件夹中。

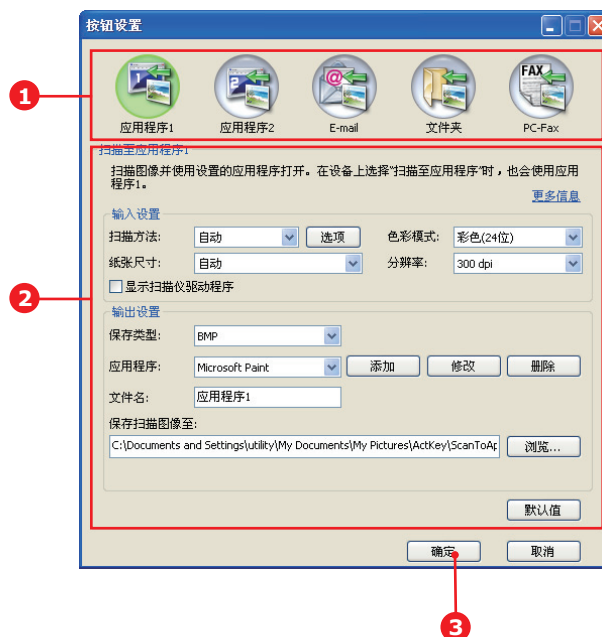
有关使用 ActKey 实用程序的详细信息，请参阅第 99 页上的 "扫描至本地 PC"。

设置 ActKey 实用程序

1. 从光盘中安装 ActKey 实用程序：
安装程序将在桌面上创建一个 "ActKey" 图标。
2. 双击该图标打开 ActKey 控制台。



3. 选择 **选项 > 按钮设置**。将显示以下画面。



4. 在窗格 (1) 中选择您想设置的功能。
5. 在窗格 (2) 中设置该功能的参数。
6. 完成设置后，点击 **确定** (3)。
实用程序将返回 ActKey 控制台。

纸张推荐

本多功能传真一体机可以使用多种多样的打印介质，包括各种重量和尺寸的纸张、透明胶片和信封。本节介绍介质选择的一般建议，并说明如何使用每一种介质。

使用复印机和激光打印机专用的、75~90g/m² 的标准纸张可以获得最佳的效果。Mondi 公司的银光星 (Color Copy) 系列为适用类型之一。

本公司不推荐使用深度压纹或者非常粗糙的纹理纸张。

可以使用预打印信纸，但应确保在打印过程中油墨能耐受定影器的高温。

信封应该无弯折、卷曲或其他变形现象。信封应该属于长方形封盖类型，而且，在此类多功能传真一体机的高温滚压定影过程中，信封应不会出现开胶现象。请勿使用开窗信封。

透明胶片应该是专为复印机和激光打印机设计使用的类型。Oki 强烈建议您使用 Oki 透明胶片（订购号 01074101）。需要特别注意的是，不要使用记号笔手写专用的办公透明胶片。此类透明胶片在定影器中会融化，对打印机造成损坏。

标签也应该是复印机和激光打印机推荐使用的类型，并且标签下的附着纸覆盖完好。其它类型的标签纸可能会因标签在打印过程中剥落而损坏打印机。适用类型包括 Avery White Laser Label 的 7162、7664、7666 (A4) 或 5161 (Letter) 类型。

推荐使用 Oki 生产的名片（订购号 09002985）。

纸盒

类型	尺寸	重量 (G/M ²)
A6 (纸盒 1 和多用途纸盒)	105 x 148mm	薄 64-82g/m ² 中等 83-105g/m ² 厚 106-128g/m ² 特厚 129-200g/m ² 注释： 纸盒 1 支持的最大纸张重量为 120g/m ² 。 > 176g/m ² -- 仅多用途纸盒
A5	148 x 210mm	
B5	182 x 257mm	
Executive (仅多用途纸盒)	184.2 x 266.7mm	
A4	210 x 297mm	
B4	250 x 353mm	
A3	420 x 297mm	
Letter	215.9 x 279.4mm	
Legal 13 英寸 (仅多用途纸盒)	216 x 330mm	
Legal 13.5 英寸 (仅多用途纸盒)	216 x 343mm	
Legal 14 英寸 (仅多用途纸盒)	216 x 356mm	
Tabloid	279 x 432mm	

如果其它纸盒（如纸盒 2/ 纸盒 3（如有）或多用途纸盒）中装有相同纸张，当前纸盒中的纸张用完时，多功能传真一体机可以切换到其它纸盒。在使用 Windows 应用程序打印时，此功能可在驱动程序设置中启用（请参阅打印指南）；在使用其它系统打印时，则可以通过纸张设置菜单启用（请参阅第 34 页上的“纸张设置”）。

如果已安装纸盒 2（或纸盒 3），当设备从纸盒 1 进纸时，可取出纸盒 2（或纸盒 3）补充纸张。但是，当设备从纸盒 2（或纸盒 3）进纸时，却不能取出纸盒 1，这是因为纸盒 1 的一部分用于引导从纸盒 2（或纸盒 3）送入的纸张。

多用途纸盒

多用途纸盒可使用的介质尺寸与其他纸盒相同，但纸张重量可达 200g/m^2 （特厚）。对于非常重的纸张，请使用正面朝上后出纸架。这样可以保证多功能传真一体机中的纸张通道始终是平直的。

多用途纸盒可以送入宽度小至 100mm 、长度大至 1200mm （横幅打印）的纸张。

对于长度超过 431.8mm 的纸张，请使用重量不超过 128g/m^2 的纸张和正面朝上后出纸架。

打印信封和透明胶片时，请使用多用途纸盒。一次最多可以装入 50 张透明胶片或 10 枚信封，最大堆置高度为 10mm 。

印有水印或信头的纸张或透明胶片应以打印面朝上、头部朝向多功能传真一体机的方式装入。请勿使用双面打印功能。

正面朝下纸架

多功能传真一体机顶部的正面朝下出纸架最多可以容纳 250 张 80g/m^2 的标准纸张，可以使用重量最大为 176g/m^2 的纸张。按读取顺序打印的页面（从第一页开始）将按读取顺序排列（最后一页在最上面，正面朝下）。

正面朝上纸架

位于多功能传真一体机后部的正面朝上出纸架应打开，并且在需要使用时应该拉出出纸架加长板。在这种情况下，纸张将忽略驱动程序中的设置，而经由此路径输出。

正面朝上出纸架最多可以容纳 100 张 80g/m^2 的标准纸张，可以使用重量最大为 200g/m^2 的纸张。

对于重量超过 176g/m^2 的纸张，请始终使用此出纸架和多用途纸盒。

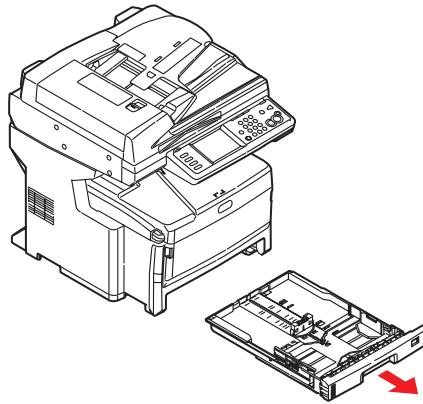
双面打印部件

双面打印部件提供自动双面打印功能，其适用的纸张尺寸范围与纸盒 2 相同（即除 A6 之外的所有纸张尺寸），支持的纸张重量为 $64 \sim 105\text{g/m}^2$ 。

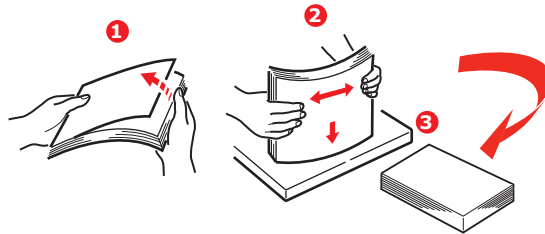
装入纸张

纸盒

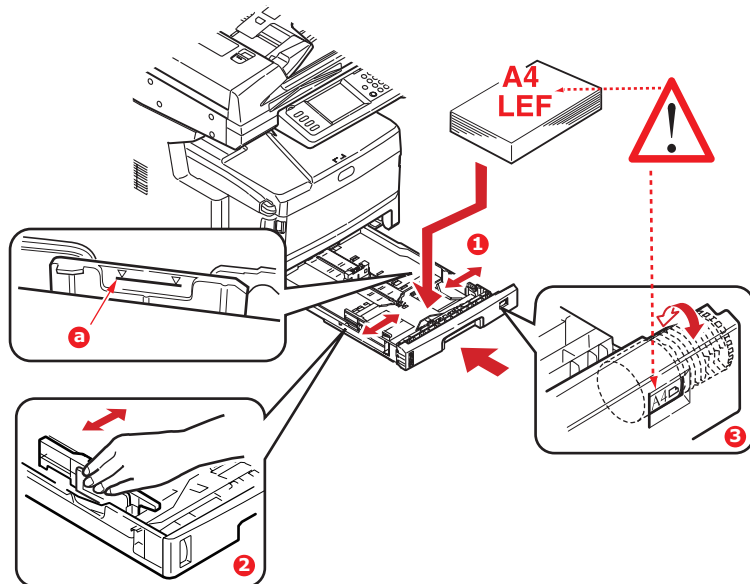
1. 从多功能传真一体机中向外拉出纸盒。



2. 将要装入的纸张依次从边缘 (1) 和中部 (2) 展开，确保所有纸张充分散开。然后，将纸张在平坦的表面上整理齐平 (3)。



3. 以长边进纸 (LEF) (印有信头的纸张正面朝下且纸张头部朝向多功能传真一体机右侧) 的方式装入纸张 (1)，纸张堆置高度应低于标记 (a)。



4. 调整后挡板和导纸板 (2)，使其适合所使用纸张的大小。

注释
对于 A6 纸张，请取下导纸板并重新安装在 A6 位置。

5. 如有需要，请在纸张设置菜单中设置正确的介质类型。请参阅第 34 页上的“纸张设置”。

注意！

重要事项：调整纸张尺寸拨轮 (3)，使其适合所使用纸张的大小和方向（上例中为 A4 长边进纸）。

为了避免卡纸：

- > 请勿在纸张和导纸板及后挡板之间留有空隙。
- > 请勿在纸盒内装入过多纸张。具体容量取决于纸张重量。
- > 请勿装入破损纸张。
- > 请勿同时装入不同尺寸或类型的纸张。
- > 请轻轻合上纸盒。
- > 打印时请勿拉出纸盒（下面所述的纸盒 2 除外）。

注释

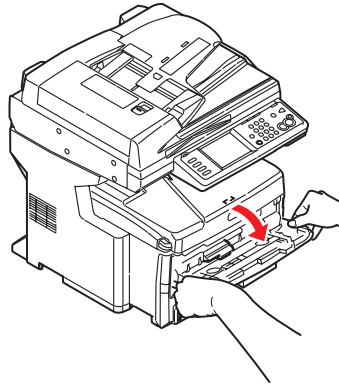
- > 如果安装有两个纸盒，并正在从纸盒 1（上方）打印，则在打印过程中可以拉出纸盒 2（下方）添加纸张。但是，如果正在从纸盒 2 打印，请勿拉出纸盒 1，否则将会导致卡纸。
- > 正面朝下打印时，确保已关闭正面朝上后出纸架（从多功能传真一体机顶部出纸）。堆置容量约为 250 张，具体取决于纸张重量。
- > 正面朝上打印时，确保已打开正面朝上后出纸架，且撑纸板已完全展开。纸张按相反顺序堆叠，纸盒容量约为 100 张，具体取决于纸张重量。
- > 打印较重纸张（卡片纸等）时，请务必使用正面朝上后出纸架。

注意！

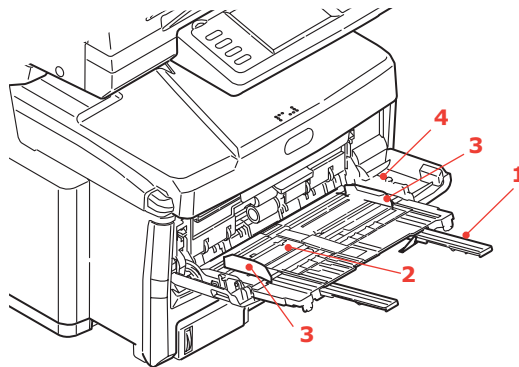
打印时请勿打开或关闭后出纸口，否则可能会导致卡纸。

多用途纸盒

1. 打开多用途纸盒。



2. 展开纸张撑纸板 (1)。
3. 轻轻向下按压压纸板 (2)，确保压纸板门锁锁住。
4. 装入纸张并调整导纸板 (3)，使其适合所使用纸张的尺寸。



- > 使用印有信头的纸张进行单面打印时，请将纸张按照预先印好信头的一面朝上、纸张头部朝向多功能传真一体机的方式装入多用途纸盒。
 - > 使用印有信头的纸张进行双面打印时，请按照预先印好信头的一面朝下、纸张尾部朝向多功能传真一体机的方式装入纸张。
 - > 装入信封时，应保持信封正面朝上、顶边朝左、短边朝向多功能传真一体机。请勿使用信封进行双面打印。
 - > 请勿超过大约 100 张纸张或者 10 枚信封的容量。最大堆置高度为 10mm。
5. 向内按纸盒门锁按钮 (4)，打开压纸板，将纸张放到合适的位置并固定到位。
 6. 在**纸张设置**菜单中为多用途纸盒设置正确的纸张大小。请参阅第 34 页上的“[纸张设置](#)”。

配置本设备 ...

最低配置要求

为达到本多功能传真一体机的最佳性能，须具备以下配置：

若要发送传真：

PSTN 电话线连接。

若要发送电子邮件：

- > TCP/IP 网络。
- > SMTP 和可选 POP3 服务器。

若要通过内部网存档：

- > FTP、HTTP 或 CIFS 协议环境。
- > Windows 2000、Windows XP、Windows Vista、Mac OS X、HTTP 或 FTP 服务器。

预配置信息

概述

开始前请确保您已获得相关权限 / 个人识别码。

出厂设置默认密码 / 个人识别码为：

管理员	aaaaaa
个人识别码	000000
网络（网页）	用户名：admin
	密码： aaaaaa

注释
应由系统管理员更改和维护管理员密码和个人识别码。

网络设置

必须在网络中正确设置本多功能传真一体机，才可以使用扫描到电子邮件和扫描到 FTP 功能。为使网络中的其它设备能够找到多功能传真一体机，必须设置以下网络参数：

1. IP Address Set:
2. IP Address: . . .
3. Subnet mask:. . .
4. Gateway Address:. . .
5. DNS server:. . .
6. SMTP server:. . .
7. SMTP port:25
8. POP3 server: . . .
9. POP3 Port:110

说明：

1. IP Address Set:
选择 Auto 自动从 DHCP 服务器获取 IP 地址 / 子网掩码 / 网关地址。设置从 Manual 更改为 Auto 后，本多功能传真一体机将自动重启网卡。
 2. IP Address:
网络管理员为您的设备指定的因特网协议 (IP) 地址。
 3. Subnet Mask:
由网络管理员指定的子网掩码地址。
 4. Gateway Address:
由网络管理员指定的网关 IP 地址。
 5. SMTP Server:
由网络管理员为您的 SMTP 邮件服务器指定的 IP 地址。
 6. SMTP Port:
SMTP 邮件服务器的端口号。
 7. DNS server:
由网络管理员为您的 DNS 服务器指定的 IP 地址。
 8. POP3 Server:
POP3 服务器的 IP 地址。
 9. POP3 Port:
POP3 服务器的端口号。
- 如果您的邮件服务器需要 POP3 身份验证，请先输入 DNS 名称或 POP3 服务器的 IP 和端口号，然后再从本设备发送电子邮件。之后，请输入您的网络管理员为本多功能传真一体机指定的 POP 用户名和密码。

注释
还必须设置 "Define from" 详细信息才能进行电子邮件发送。

注释

1. **DHCP server:** 通过 DHCP (动态主机配置协议), 每次连接到网络时, 主机都会自动获取一个 IP 地址, 这使得网络管理员的 IP 地址管理任务更为简单。如果您网络上的 DHCP 服务器可用, 则无需输入 TCP/IP、子网掩码、网关和 DNS 信息。相反, 这些信息将自动分配给本多功能传真一体机。
 2. **IP Address:** 一个 IP (因特网协议) 地址仅能标识与 IP 网络连接的一个主机。IP 地址由系统管理员或网络设计者指定, 由两部分组成: 一部分标识网络, 另一部分标识节点。IP 地址的格式通常为以圆点隔开的四个数字, 每个数字都介于 0 至 255 之间。例如, 10.1.30.186 可以作为 IP 地址。
 3. **SMTP:** (简单邮件传输协议) 是用于通过因特网发送和接收电子邮件的主要通信协议。
 4. **DNS:** DNS (域名系统) 服务器通过名称而不是 IP 地址识别主机。如果网络上的 DNS 服务器可用, 则您可以输入域名代替 SMTP 或 POP3 服务器的 IP 地址, 例如: 用 Pegasus.com.tw 代替 120.3.2.23。
 5. **POP3:** POP3 代表邮局协议 3, 这种服务模式可以为不能全天候连接因特网的多个客户机存储和发送电子邮件。在您登录之前, 电子邮件一直保存在 POP3 中。
-

因特网通信功能

扫描至电子邮件

本多功能传真一体机可以将扫描文档通过网络发送到电子邮件地址。首先将文档扫描转换为标准 PDF、JPEG、TIFF 或 XPS 文件格式, 然后作为电子邮件附件同时发送给远程收件人。

当使用本多功能传真一体机发送电子邮件给某一收件人时, 本多功能传真一体机将使用简单邮件传输协议 (SMTP) 将您要发送的电子邮件先发送到 SMTP 邮件服务器, 然后再通过因特网发送给收件人。

扫描至网络计算机

此功能使用 FTP (文件传输协议)、HTTP (超文本传输协议) 或 CIFS (公共因特网文件系统) 协议通过内部网进行扫描文件传输。本多功能传真一体机可将扫描文档以标准 PDF、JPEG、TIFF 或 XPS 格式直接保存到指定服务器或网络中的个人计算机中。

CIFS 为 Microsoft Windows 的共享系统。该存档功能的独特之处在于, 它使所有公司用户可以共用一台设备将文档发送到指定服务器或个人计算机上的各文件夹中。

将本多功能传真一体机用于在网络中分发扫描文档之前, 必须先由系统管理员指定以下设置或目标:

- > 网络和电子邮件参数: 设置 TCP/IP、SMTP 和 POP3 协议的参数, 以将扫描文档发送到电子邮件地址。
- > 存档目标: 指定用于将扫描文档发送到 FTP 服务器、网络或网络上的个人计算机的协议和目标。

有关存档协议的更多信息, 请参阅第 62 页上的 "存档协议说明"。

注释

1. 如果系统管理员已选择 DHCP, 则系统将自动分配 TCP/IP、网关、子网掩码和 DNS 服务器的 IP 地址。
 2. 首次安装本多功能传真一体机时, 建议管理员保留默认系统设置。可等您熟悉操作和功能后再进行自定义设置。
-

配置

有许多配置选项可用于更改扫描仪、传真和打印机设置，以满足您的需要。共有三种多功能传真一体机配置方法：

1. 从本多功能传真一体机的网页进行配置；
2. 从本多功能传真一体机的 Configuration Tool 实用程序进行配置；
3. 从本多功能传真一体机的操作面板进行配置。

下文仅以通过操作面板调用配置选项为例进行说明。

... 从网页进行配置

在浏览器的 URL 字段中输入本多功能传真一体机的 IP 地址，然后按 **Enter** 键。将显示本多功能传真一体机的网页。例如：<http://192.168.1.94>

The screenshot shows the OKI MCB60 web interface in a browser window. The address bar shows <http://192.168.1.94>. The page title is "OKI PRINTING SOLUTIONS MCB60". The interface is divided into several sections:

- View Information | Direct Print | Links**: A navigation bar with "View Information" selected.
- View Information**: A sidebar menu with options: Status, Counter, Supplies Life, Network, System, and an "Administrator Login" button.
- Alert Information**: A section with three alerts:
 - ERROR**: Connect to PC Failed
 - WARNING**: Drum Life Error for Magenta
 - WARNING**: Toner Low for Black
- Information**: A table of device details:

Device Name	OKI-MCB60-EBDEFB
IP Address	192.168.1.94
MAC Address	00:80:87:EB:0E:FB
Location	
Serial Number	BETA300013
Asset Number	
Contact Name	- Administrator
Tray1	A4 LEF
MP Tray	A4 LEF
Duplex	Installed
Hard Disk	Installed
Memory	512 MB
- Toner Remain**: A bar chart showing toner levels for Black (10%), Cyan (90%), Magenta (90%), and Yellow (90%).
- Print Service**: A table of network services:

Print Service	Enabled
LPR	<input checked="" type="checkbox"/>
Port9100	<input checked="" type="checkbox"/>
FTP	<input type="checkbox"/>
IPP	<input type="checkbox"/>
NetWare PServer	<input checked="" type="checkbox"/>
NetWare RPrinter	<input type="checkbox"/>
EtherTalk	<input checked="" type="checkbox"/>
NetBEUI	<input type="checkbox"/>
- Setting Service**: A table of system services:

Setting Service	Enabled
SNMP	<input checked="" type="checkbox"/>
WEB	<input checked="" type="checkbox"/>
Telnet	<input type="checkbox"/>
NetBEUI	<input type="checkbox"/>
- Version Information**: A table of software versions:

CU	04.60
PU	00.06.07
Network Firmware	03.06
Web Remote	03.04
Web Language	03.04

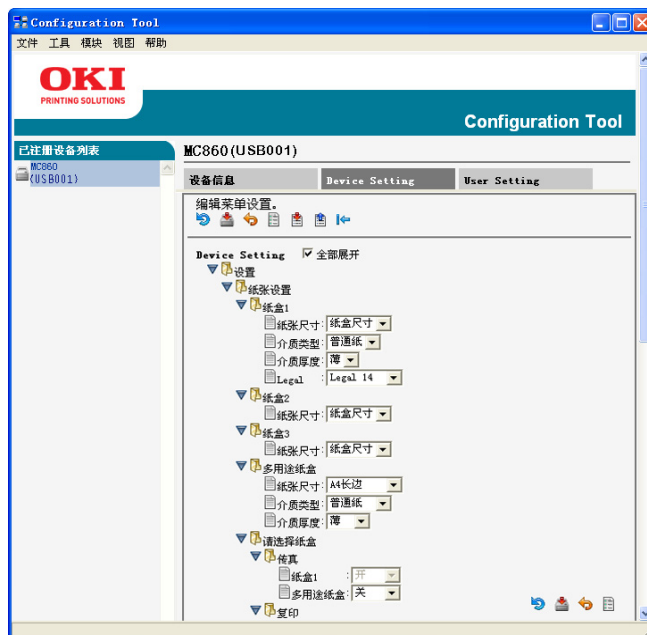
At the bottom, there is a copyright notice: "Copyright (c) 2008 Oki Data Corporation. All rights reserved."

注释

访问管理设置须输入密码。请参见第 28 页上的 "预配置信息"。

... 从 CONFIGURATION TOOL 实用程序进行配置

如果您尚未安装多功能传真一体机 Configuration Tool, 请按照第 21 页上的 "Configuration Tool" 中的说明进行安装。



注释

访问管理设置须输入密码。请参见第 28 页上的 "预配置信息"。

... 从操作面板进行配置

按操作面板上的设定键。



注释

访问**管理员设置**选项须输入密码。请参见第 28 页上的 "预配置信息"。

地址簿

功能	选项	说明
E-mail 地址	注册 / 编辑	使用屏幕键盘输入电子邮件地址，并将电子邮件地址添加到列表中。 注释： 最多 500 个地址条目。
	删除	选择要从列表中删除的电子邮件地址。
	删除并排序	选择要从列表中删除的电子邮件地址。 注释： 列表中的条目将依次向上移动，以替代删除的条目。
	插入	选择一个号码。 注释： 插入操作将更改条目编号。
	组	选择要修改的组号。 注释： 最多 32 个组。
快速拨号 * 如果正在设置通信保留，则无法更改或删除速拨号。	注册 / 编辑	使用屏幕键盘输入速拨号，并将速拨号添加到列表中。 注释： 最多 500 个速拨号条目。
	删除	选择要从列表中删除的速拨号。
	删除并排序	选择要从列表中删除的速拨号。 注释： 列表中的条目将依次向上移动，以替代删除的条目。
	插入	选择一个号码。 注释： 插入操作将更改条目编号。
	组	选择要修改的组号。 注释： 最多 32 个组。

纸张设置

功能	选项		说明
纸盒 n (n 表示纸盒编号)	纸张尺寸	纸盒尺寸, 自定义	在纸盒 n 中放入纸张。
	自定义	纸盒 1: 宽度: 105~210~297 毫米 4.1~8.3~11.7 英寸 长度: 148~297~431 毫米 5.8~11.7~17.0 英寸 纸盒 2 和 3: 宽度: 148~210~297 毫米 5.8~8.3~11.7 英寸 长度: 182~297~431 毫米 7.2~11.7~17.0 英寸	输入纸张宽度和长度。 注释: 仅当纸张尺寸设置为自定义时可用。
	介质类型	纸盒 1: 普通纸, 信头纸, 证券纸, 再生纸, 粗面纸, 光泽纸 纸盒 2 和 3: 普通纸, 信头纸, 证券纸, 再生纸, 卡片纸, 粗面纸, 光泽纸	选择装在该纸盒中的介质类型。这有助于多功能传真一体机调整其内部操作参数, 例如引擎速度和定影温度, 以更好地适应装入的介质。例如, 对于信笺纸, 设备会设置较低的定影温度, 以避免墨粉因温度过高而导致流墨。 注释: 仅当所选纸盒 (或当纸盒设置为“自动”时的任一纸盒) 定义为包含普通纸或再生纸介质类型时, 方可进行复印和传真接收。
	介质厚度	纸盒 1: 薄, 中, 厚 纸盒 2 和 3: 薄, 中, 厚, 特厚	按照装在该纸盒中的纸张重量对多功能传真一体机进行调整。
多用途纸盒	纸张尺寸	A3, A4 SEF, A4 LEF, A5 SEF, A6 SEF, B4, B5 SEF, B5 LEF, Legal 14, Legal 13.5, Legal 13, Letter SEF, Letter LEF, Tabloid, Executive, 自定义, COM-10, DL, C5, C4	选择将从多用途纸盒送入的纸张尺寸。
	自定义	宽度: 64~210~297 毫米 2.5~8.3~11.7 英寸 长度: 105~297~1200 毫米 4.1~11.7~47.2 英寸	输入纸张宽度和长度。 请注意: 进行横幅打印时, 从多用途纸盒送入的介质长度不能超过 1200 毫米。
	介质类型	普通纸, 信头纸, 透明胶片, 标签, 证券纸, 再生纸, 卡片纸, 粗面纸, 光泽纸	选择将从多用途纸盒送入的介质类型, 以便多功能传真一体机调整其内部参数, 从而更好地适应所选介质类型。
	介质厚度	薄, 中, 厚, 特厚	选择将从多用途纸盒送入的介质重量。

功能	选项		说明
请选择纸盒	传真	纸盒 1, 2 和 3: 关, 开 (*), 开 多用途纸盒: 关, 开 (*), 开	传真: 选择用于接收传真的纸盒。 优先使用设置为开 (*) 的纸盒, 然后是设置为开的纸盒; 不使用设置为关的纸盒。 仅当所选纸盒定义为包含普通纸或再生纸介质类型时, 方可进行传真打印。
	复印	纸盒 1: 关, 开 (*), 开 纸盒 2 和 3: 关, 开 (*), 开 多用途纸盒: 关, 开 (*), 开	复印: 设置用于复印作业的纸盒。 如果纸盒设置为“自动”: 优先使用设置为开的纸盒, 然后是设置为开 (*) 的纸盒; 不使用设置为关的纸盒。 仅当所选纸盒 (或当纸盒设置为“自动”时的任一纸盒) 定义为包含普通纸或再生纸介质类型时, 方可进行复印。

存储文档设置

功能	选项	说明
存储	公告栏文档	选择公告栏文档。 最多可注册 20 个 F 代码框。每个框中最多可存储 30 份文档。
删除	公告栏文档	选择要删除的公告栏文档。
打印	F-Code 文档。	从列表中选择文档，或者选择用于打印所有存储文档的选项。
	预约发送文档。	

配置文件

功能	选项		说明
注册 / 编辑	描述文件名称	用户自定义	选择要注册 / 编辑的配置文件编号。 使用屏幕键盘输入所需配置文件名称。
	协议	CIFS, FTP, HTTP	选择所需协议。 注释: 如果选择 CIFS, 加密通信默认设置为无。
	目标 URL	用户自定义	使用屏幕键盘输入所需目标 URL。
	端口号	00001 ~ 00445(CIFS) ~ 65535	使用箭头按钮选择所需端口号。 注释: 选择协议类型后, 端口号自动更新。
	PASV 模式	关, 开	仅当使用 FTP 协议时可用。
	用户名称	用户自定义	使用屏幕键盘输入所需用户名称。
	密码	用户自定义	使用屏幕键盘输入所需密码。
	CIFS 字符集	UTF-16, ASCII	选择 CIFS 协议中使用的字符代码。仅当使用 CIFS 协议时可用。
	加密通信	FTP: 无, 隐式加密, 显示加密 HTTP: 无, HTTPS, STARTTLS	使用 CIFS 协议时不可用。
	文件名	用户自定义	使用屏幕键盘输入合适的文件名。

功能	选项		说明
注册 / 编辑 (续)	文档类型	文档类型： 文本, 文本 & 照片 , 照片 移除背景 & 完全显示 (sTHR): 自动 , 关, 1(低), 2, 3, 4, 5(高), sTHR	可用于指定文档中图像的类型。 可用于遮蔽图像的彩色背景 (假设文档有彩色背景), 从而不打印背景色。 复印双面打印的文档 (例如报纸) 时, 请使用完全显示。此功能可消除反面的图像和字符。
	浓度	-3, -2, -1, 0 , +1, +2, +3	调整浓度 更深: 提升图像清晰度和色彩浓度。 更浅: 降低色调和色彩浓度。
	分辨率	75dpi, 100dpi, 150dpi, 200dpi , 300dpi, 400dpi, 600dpi	可用于选择合适的分辨率。 请记住: 分辨率越高, 文件越大。
	扫描尺寸	自动 , A3, B4, A4 LEF, A4 SEF, B5 LEF, B5 SEF, A5 LEF, A5 SEF, Letter LEF, Letter SEF, Tabloid, Legal 14, H.LTR LEF	可用于选择扫描尺寸。
	灰度	关 , 开	选择 开 进行灰度打印或黑白打印。
	文件格式	彩色: PDF, TIFF, JPEG, XPS 黑白 (灰度): PDF, TIFF, JPEG, XPS 黑白 (二进制): PDF, TIFF	选择合适的文件格式。
	压缩率	彩色: 高, 中, 低 黑白 (灰度): 高, 中, 低 黑白 (二进制): 高 (G4) , 中 (G3), Raw	选择合适的压缩级别。 请记住: 压缩级别越高, 文件越大。
	删除边界	关 , 开	使用箭头按钮调整宽度设置。 输入范围: 05 ~ 50 毫米 (以 1 毫米为间隔) 0.2 ~ 2.0 英寸 (以 0.1 英寸为间隔)
	删除中线	关 , 开	使用箭头按钮调整宽度设置。 输入范围: 01 ~ 50 毫米 (以 1 毫米为间隔) 0.1 ~ 2.0 英寸 (以 0.1 英寸为间隔)
对比度	-3, -2, -1, 0 , +1, +2, +3	调整对比度设置。 高: 提高亮度 低: 降低亮度	

功能	选项		说明
注册 / 编辑 (续)	色调	[红] -3, -2, -1, 0, +1, +2, +3 [绿]	调整红 / 绿平衡设置。 [G]: 提高绿色调 [R]: 提高红色调
	饱和度	[低] -3, -2, -1, 0, +1, +2, +3 [高]	调整饱和度设置。 高: 提高图像清晰度 低: 降低色调
	RGB	[红] -3, -2, -1, 0, +1, +2, +3 [绿] -3, -2, -1, 0, +1, +2, +3 [蓝] -3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	调整 RGB 对比度设置。
删除	是, 否		选择要删除的配置文件编号。 按 是 确认, 或者按 否 取消。

查看信息

功能	说明
打印计数	显示所有可用纸盒的打印计数。 显示彩色和黑白 A4/Letter 的打印数量。
扫描	显示通过平板和自动进稿器扫描的页数。
消耗品状态	显示耗材状态信息。
系统信息	显示系统信息: 1. 序列号 2. 资产编号 3. 批号 4. CU 版本 5. PU 版本 6. SIP 版本 7. 扫描仪版本 8. 内存总量 9. 闪存
网络	显示网络信息: 1. IPv4 地址 ^a 2. 子网掩码 ^a 3. 网关地址 ^a 4. MAC 地址 5. NIC 程序版本 6. IPv6 地址 (本地) ^b 7. IPv6 地址 (全局) ^b

- a. 仅当 "TCP/IP" 设置为 "启用" 且 "IP 版本" 设置为 "IPv4" 或 "IPv4+IPv6" 时显示。
- b. 仅当 "TCP/IP" 设置为 "启用" 且 "IP 版本" 设置为 "IPv4+IPv6" 或 "IPv6" 时显示。

管理员设置

注释

访问**管理员设置**选项须输入密码。请参见第 28 页上的“[预配置信息](#)”。

功能	选项			说明
复印设置	默认值设置	文档类型	文档类型： 文本， 文本 & 照片 ，照片，高精度 移除背景 & 完全显示 (sTHR): 自动 ，关，1(低)，2, 3, 4, 5(高)，sTHR	可用于指定文档中图像的类型。 可用于遮蔽图像的彩色背景（假设文档有彩色背景），从而不打印背景色。 复印双面打印的文档（例如报纸）时，请使用完全显示。此功能可消除反面的图像和字符。
		浓度	-3, -2, -1, 0 , +1, +2, +3	调整浓度 更深：提升图像清晰度和色彩浓度。 更浅：降低色调和色彩浓度。
		缩放	自动， 100%	指定缩放选项。
		排序	关， 开	指定多页 / 多副本作业的输出方式。
		边距	关， 开	使用箭头按钮调整上边距和左边距设置。 正面和背面的输入范围： -25 ~ 0 ~ +25 毫米（以 1 毫米为间隔） -1.0 ~ 0 ~ +1.0 英寸（以 0.1 英寸为间隔）
		删除边界	关， 开	使用箭头按钮调整框架宽度。 输入范围： 05 ~ 50 毫米（以 1 毫米为间隔） 0.2 ~ 2.0 英寸（以 0.1 英寸为间隔）
		删除中线	关， 开	使用箭头按钮调整删除宽度。 输入范围： 01 ~ 50 毫米（以 1 毫米为间隔） 0.1 ~ 2.0 英寸（以 0.1 英寸为间隔）
		双面复印	复印方式： 关，单面 -> 双面，双面 -> 双面，双面 -> 单面 文档方向： 装订位置 右 & 左 ，顶端	可用于设定单面或双面的合成方向。
		混合尺寸	关， 开	可用于将宽度相同但是长度不同的原稿放到自动进稿器上。 启用时，自动设置纸盒，不能手动指定纸盒。

功能	选项			说明
复印设置 (续)	默认值设置 (续)	扫描尺寸	自动, A3, B4, A4 LEF, A4 SEF, B5 LEF, B5 SEF, A5 LEF, A5 SEF, Letter LEF, Letter SEF, Tabloid, Legal 14, H.LTR LEF	可用于选择扫描尺寸。
		继续扫描	关, 开	可用于继续扫描其它文档, 也可用于将多页单张或多个原稿合并为单个扫描作业。
		对比度	-3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	调整对比度设置。 高: 提高亮度 低: 降低亮度
		色调	[红] -3, -2, -1, 0, +1, +2, +3 [绿]	调整红 / 绿 平衡设置。 [G]: 提高绿色调 [R]: 提高红色调
		饱和度	[低] -3, -2, -1, 0, +1, +2, +3 [高]	调整饱和度设置。 高: 提高图像清晰度 低: 降低色调
		RGB	[红] -3, -2, -1, 0, +1, +2, +3 [绿] -3, -2, -1, 0, +1, +2, +3 [蓝] -3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	调整 RGB 对比度设置。
传真设置	默认值设置	文档类型	标准, 精细, 高精细, 照片, 背景去除	可用于指定文档中图像的类型。
		浓度	最浅, 较浅, 标准, 较深, 最深	调整浓度 最深: 提升图像清晰度和色彩浓度。 最浅: 降低色调和色彩浓度。
		扫描尺寸	自动, A3, B4, A4 LEF, A4 SEF, B5 LEF, A5 LEF, Letter LEF, Letter SEF, Tabloid, Legal 14, H.LTR LEF	可用于选择扫描尺寸。
		继续扫描	关, 开	可用于继续扫描其它文档, 也可用于将多页单张或多个原稿合并为单个扫描作业。
		发送者名	关, 开	选择 开 将传输终端识别 (发送者名) 添加到已发送传真的页眉中。
		MCF 报告	关, 开	启用时, 每次都打印输出传输结果。
		内存发送	关, 开	用于将传输模式设置为内存传输 (开) 或实时传输 (关)。

功能	选项			说明
传真设置 (续)	F-Code 框	注册 / 编辑	安全箱	安全箱：输入识别码后才能打印所接收数据（对于加密文档）。 使用数字键盘输入子地址和识别码（注意是输入 4 位数识别码）。 也可输入栏名称、密码，并指定安全栏的保持时间。
			公告栏	公告栏：可向公告发送文档，或从公告接收文档。 也可输入栏名称、子地址、密码、接收保护、自动打印、覆盖、清除传输文档，以及指定 4 位数识别码。
		删除	选择要删除的栏编号，然后按是确认删除。 如果删除安全栏条目，请输入 4 位数识别码，然后按是确认删除。	
	安全功能	ID 检查发送	关, 开	检查目标传真号码的最后四位数字是否匹配目标中注册的传真号码。如果设置为 开, 仅当它们匹配时本多功能传真一体机才会发送传真。
		检查广播目标地址	关, 开	发送传真前将显示传真号码确认画面。
		确认拨号	关, 开	设置为开时, 将要求您再次输入目标传真号码。仅当这两个号码完全一致时才会发送传真。
	自动打印通信报告	设置	关, 开	启用 / 禁用自动打印日志报告。
		打印时间	关, 开	设置为开时, 使用箭头按钮或键盘输入时间。 每天将在指定时间打印日志报告。
	其它设置	重拨次数	00~02~15 次	设置重拨次数。最大设置因国家的不同而有所不同。
		重拨间隔	0~3~5 分钟	设置尝试重拨的时间间隔。最小设置和默认设置因国家的不同而有所不同。

功能	选项			说明
传真设置 (续)	其它设置 (续)	阻止垃圾传真	设置： 关，模式 1，模式 2， 模式 3	可防止不必要的传真接收。 模式 1：拒绝接收未在地址簿中注册的号码所发送的传真。 模式 2：拒绝接收拒收列表中注册的号码所发送的传真。 模式 3：拒绝接收未在地址簿中注册或拒收列表中注册的号码所发送的传真。
			注册 / 编辑	选择一个条目，注册或编辑拒收列表中的号码。 注释： 输入传真号码的最后四位数字。 注释： 仅当选择模式 2 或模式 3 设置时可用。 注释： 最多 50 个条目。
			删除	从列表中选择并删除号码。
		响铃次数	00~02~10 次	输入接收拨入传真前所需的响铃次数。最小设置和默认设置因国家的不同而有所不同。
		拨号暂停时间	00~02~10 秒	输入所需的暂停时长。
		高分辨率	400dpi, 600dpi	选择分辨率。
		接收压缩率	自动, 100%	选择接收缩小比例。
		压缩范围	00~24~85 毫米 0.0~0.9~3.3 英寸	选择缩小幅度。
		循环发送	关, 开	启用 / 禁用传真图像旋转。 条件：仅当选择 A4 LEF 或 Letter LEF 时可用。
		ECM 模式	关, 开	纠错模式 (ECM) 自动检测并纠正传真传输过程中的错误，这些错误有时是由电话线路噪音导致的。
		区号	用户自定义	输入所需拨号前缀（如果您通过 PBX 连接，则需要输入前缀获取外部线路连接）。 注释： 最多 40 个数字。
		接收时间标记	关, 开	如果您想将时间图章打印到接收传真上，请将此项设置为开。
		打印检查信息	关, 开	如果启用，出现传输错误时将报告错误内容。

功能	选项			说明
扫描仪设置	默认值设置 (适用于扫描至电子邮件和扫描至 USB 存储器)	文档类型	文档类型： 文本 ，文本 & 照片，照片 移除背景 & 完全显示 (sTHR): 自动 ，关，1(低)，2，3，4，5(高)，sTHR	可用于指定文档中图像的类型。 可用于遮蔽图像的彩色背景（假设文档有彩色背景），从而不打印背景色。 扫描双面打印的文档（例如报纸）时，请使用完全显示。此功能可消除反面的图像和字符。
		浓度	-3, -2, -1, 0 , +1, +2, +3	调整浓度 更深：提升图像清晰度和色彩浓度。 更浅：降低色调和色彩浓度。
		分辨率	75dpi, 100dpi, 150dpi, 200dpi , 300dpi, 400dpi, 600dpi	可用于选择合适的分辨率。 请记住：分辨率越高，文件越大。
		扫描尺寸	自动 ，A3, B4, A4 LEF, A4 SEF, B5 LEF, B5 SEF, A5 LEF, A5 SEF, Letter LEF, Letter SEF, Tabloid, Legal 14, H.LTR LEF	可用于选择与文档尺寸相匹配的纸张尺寸。
		继续扫描	关 ，开	可用于继续扫描其它文档，也可用于将多页单张或多个原稿合并为单个扫描作业。
		方向	左边， 上边	指定自动进稿器中或文档玻璃上的文档的前缘方向。
		灰度	关 ，开	选择 开 进行灰度或黑白打印。
		文件格式	彩色： PDF , TIFF, JPEG, XPS 黑白（灰度）： PDF , TIFF, JPEG, XPS 黑白（二进制）： PDF , TIFF	选择合适的文件格式。
		压缩率	彩色： 高，中， 低 黑白（灰度）： 高，中， 低 黑白（二进制）： 高 (G4) ，中 (G3), Raw	选择合适的压缩级别。 请记住：压缩级别越高，文件越大。

功能	选项			说明
扫描仪设置 (续)	默认值设置 (续)	删除边界	关, 开	使用箭头按钮调整宽度设置。 输入范围: 05 ~ 50 毫米 (以 1 毫米 为间隔) 0.2 ~ 2.0 英寸 (以 0.1 英寸为间隔)
		删除中线	关, 开	使用箭头按钮调整宽度设置。 输入范围: 01 ~ 50 毫米 (以 1 毫米 为间隔) 0.1 ~ 2.0 英寸 (以 0.1 英寸为间隔)
		对比度	-3, -2, -1, 0 , +1, +2, +3	调整对比度设置。 高: 提高亮度 低: 降低亮度
		色调	[红] -3, -2, -1, 0 , +1, +2, +3 [绿]	调整 红 / 绿 平衡设置。 [G]: 提高绿色调 [R]: 提高红色调
		饱和度	[低] -3, -2, -1, 0 , +1, +2, +3 [高]	调整饱和度设置。 高: 提高图像清晰度 低: 降低色调
		RGB	[红] -3, -2, -1, 0 , +1, +2, +3 [绿] -3, -2, -1, 0 , +1, +2, +3 [蓝] -3, -2, -1, 0 , +1, +2, +3	调整 RGB 对比度设置。
	E-mail 设置	文件名	用户自定义	使用屏幕键盘输入文件名。
		模板	编辑标题 编辑正文	输入标准的电子邮件主题文本, 最长 80 个字符。 您最多可创建 5 个不同的电子邮件模板。 输入标准的电子邮件正文, 最长 256 个字符。 您最多可创建 5 个不同的电子邮件模板。
		发件人 / 回复地址	发件人 回复地址	输入发送方的电子邮件地址。 最长 80 个字符。 输入电子邮件回复地址 (用于错误通知)。
		检查广播目标地址	关, 开	如果启用, 发送电子邮件前将显示电子邮件地址确认画面。
	USB 存储器设置	文件名	用户自定义	使用屏幕键盘输入文件名。 最长 64 个字符。

功能	选项		说明	
打印设置	打印菜单	纸盒配置	进纸盒： 纸盒 1, 纸盒 2, 纸盒 3, 多用途纸盒	指定送纸纸盒。
			自动切换纸盒： 关, 开	设置纸盒自动切换功能。
			纸盒选择顺序： 下, 上, 进纸盒	指定纸盒自动选择 / 纸盒自动切换的优先选择顺序。
			多用途纸盒使用方法： 纸张不匹配时, 不使用	纸张不匹配时：如果纸盒中的纸张尺寸或类型与打印数据的尺寸或类型不匹配，则从该纸盒进纸，而不从指定纸盒进纸。 不使用：设置为不能自动选择 / 切换多用途纸盒。
			介质检查： 禁用, 启用	确定本设备是否对装入的介质进行检查，以确定其是否与要打印的文档所需的纸张尺寸相符。
		打印设置	份数： 001 - 999	输入文档的打印份数，范围为 1 至 999。
			双面打印： 关, 开	打开 / 关闭双面打印功能。
			装订位置： 长边, 短边	将默认装订方式设置为长边进纸 (LEF) 或短边进纸 (SEF)。 仅当双面打印设置为开时可用。
			分辨率： 600dpi, 600x1200dpi , 600dpi 多级	设置默认打印分辨率 (DPI, 每英寸点数)。设置为 600 x 1200dpi 时，打印将占用更多内存，并需要更长时间来处理，但打印质量更高。
			省墨模式： 关, 开	减少成像所用的墨粉量。省墨模式下，打印输出的颜色较浅，但是更经济。

功能	选项			说明
打印设置 (续)	打印菜单 (续)	打印设置 (续)	黑白打印速度： 自动 ，黑白打印 34PPM，混合打印速度，彩色打印速度	<p>自动：如果打印作业的首页为黑白页面，则本设备的打印速度为 30ppm（页/分钟）。当检测到彩色页面时，剩余作业的打印速度降至 26ppm。</p> <p>黑白打印 34PPM：此设置与自动速度的操作方式相同，但在检测到彩色页面之前，本设备将以 34ppm 的速度进行打印。本设备另外需要 10 ~ 20 秒钟预热才可达到该打印速度，当因彩色页面而切换为 26ppm 时，则另外需要 30 ~ 60 秒钟进行冷却。因此，当大多数打印作业完全为黑白页面时，此设置最适用。</p> <p>混合打印速度：本设备自动在 26ppm（检测到彩色页面时）和 30ppm（检测到黑白页面时）之间进行切换打印速度。打印黑白页面时，3 个彩色感光鼓自动抬起，以延长它们的使用寿命。每次设备切换彩色和黑白打印时，此操作都会导致延迟。但是，通过将黑白打印速度限制在 26ppm 以内，可避免从 30PPM 切换到 26ppm 时所需的 30 ~ 60 秒钟冷却延迟时间。如果您的打印作业大部分为黑白页面、小部分为彩色页面，或者您的大多数打印作业全部为黑白页面或全部为彩色页面，则此设置是您的最佳选择。</p> <p>彩色打印速度：对于所有打印作业，打印机均以 26ppm 的速度进行打印。如果您的大多数打印作业为彩色页面时，则此设置最适用。</p>
			方向： 纵向 ，横向	选择默认页面方向：纵向（高）或横向（宽）。-（仅 PCL、IBMPPR 和 EPSON FX）
			每页行数： 005~ 064 ~128 行	当原始文本来自于除 Windows 之外的其他系统时，设置每页文字的行数。A4 纵向的默认设置为 64，而使用 Letter 纸时则为 60。-（仅 PCL）
			编辑尺寸： 纸盒尺寸 ，A3, A4 SEF, A4 LEF, A5 SEF, A6 SEF, B4, B5 SEF, B5 LEF, Legal 14, Legal 13.5, Legal 13, Letter SEF, Letter LEF, Tabloid, Executive, 自定义, COM-10, DL, C5, C4	设置可打印页面区域的尺寸，以匹配正在使用的纸张尺寸。这与纸张的实际尺寸不同，后者总是会稍微大一点。关于实际页面尺寸的具体规格，请参阅第 23 页上的“纸张推荐”。

功能	选项			说明
打印设置 (续)	打印菜单 (续)	打印设置 (续)	宽度： 064~ 210 ~297 毫米 2.5~ 8.3 ~11.7 英寸	选择由“自定义”设置定义的纸张宽度。
			长度： 0105~ 0297 ~1200 毫米 4.1~ 11.7 ~47.2 英寸	选择由“自定义”设置定义的纸张长度。 请注意：进行横幅打印时，从多用途纸盒送入的介质长度不能超过 1200 毫米。
		打印机调整	手动超时： 禁用, 30 秒, 60 秒	指定本设备在取消作业前等待进纸的秒数。
			等待超时： 禁用, 5, 10, 20, 30, 40 秒 , 50, 60, 90, 120, 150, 180, 210, 240, 270, 300 秒	指定本设备在接收数据暂停的情况下强制退纸前的等待时间。在 PostScript 仿真模式下，如果发生超时，将取消作业。
			墨粉剩余量低： 停止, 继续	指定本设备在检测到墨粉不足状态时是否继续打印。
			卡纸恢复： 禁用, 启用	指定本设备是否应在出现卡纸后执行卡纸恢复。如果启用，则打印机会在卡纸消除后尝试打印所有因卡纸而未打印的页面。
			普通纸黑色设置： -2, -1, 0 , +1, +2	使用普通纸 / 黑白设置进行打印时，若打印输出出现明显的褪色或浅色斑点（或条纹），可通过此设置进行微调。 若高浓度打印区域出现浅色斑点（或条纹）或者有雪花状效果，请降低此数值。
			普通纸彩色设置： -2, -1, 0 , +1, +2	使用普通纸 / 彩色设置进行打印时，若打印输出出现明显的褪色或浅色斑点（或条纹），可通过此设置进行微调。 若高浓度打印区域出现浅色斑点（或条纹）或者有雪花状效果，请降低此数值。
			透明胶片黑色设置： -2, -1, 0 , +1, +2	请参阅上文“普通纸黑色设置”部分的说明。
			透明胶片彩色设置： -2, -1, 0 , +1, +2	请参阅上文“普通纸彩色设置”部分的说明。
SMR 设置： -3, -2, -1, 0 , +1, +2, +3	用于修正因温度 / 湿度条件和打印浓度 / 频率不同而引起的打印效果变异。 打印质量不均匀时，请变更设定值。			

功能	选项			说明
打印设置 (续)	打印菜单 (续)	打印机调整 (续)	BG 设置： -3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	用于修正因温度 / 湿度条件和打印浓度 / 频率不同而引起的打印效果差异。 背景太暗时，请变更设定值。
		打印位置调整	正面 X 调整： -2.00~0~+2.00 毫米 正面 Y 调整： -2.00~0~+2.00 毫米 反面 X 调整： -2.00~0~+2.00 毫米 反面 Y 调整： -2.00~0~+2.00 毫米	X 调整：沿与纸张移动相垂直的方向（即水平方向）调整整个打印图像的位置。 Y 调整：沿与纸张移动平行的方向（即垂直方向）调整整个打印图像的位置。
		清洁感光鼓	关, 开	设置打印前感光鼓的空转时间，以减少横向白线。这会缩短感光鼓的使用寿命。
		16 进制打印	关, 开	以 16 进制代码格式打印从主机接收到的数据。
	颜色菜单	浓度控制	手动, 自动	当装入新感光鼓或墨粉盒且感光鼓计数为 100、300 和 500 间隔时，如果设置为自动，开机时将自动调整图像浓度。如果打印作业过程中达到感光鼓计数 500 间隔，将在打印完作业后进行调整，最多耗时 55 秒。如果设置为手动，则仅当被下一菜单项目激活时，才会进行此项调整。
		调整浓度	执行	按是执行，或者按否取消。 选择此项将立即执行自动浓度设置。
		颜色校正 / 打印模式	执行	按是执行，或者按否取消。 选择该项目可打印色彩微调样式以帮助调整色彩平衡。

功能	选项		说明	
打印设置 (续)	颜色菜单 (续)	高亮青色	-3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	调整每种颜色成分（青色、品红色、黄色和黑色）的图像浓度。普通设置为 0。
		中间青色	-3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	
		深青色	-3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	
		高亮品红色	-3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	
		中间品红色	-3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	
		深品红色	-3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	
		高亮黄色	-3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	
		中间黄色	-3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	
		深黄色	-3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	
		高亮黑色	-3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	
		中间黑色	-3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	
		深黑色	-3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	
		青色浓度	-3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	
		品红色浓度	-3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	
		黄色浓度	-3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	
		黑色浓度	-3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	
		调整颜色对准	执行	按 是 执行，或者按 否 取消。 执行自动色彩定位调整。通常在开机及顶部盖板打开然后再关闭后，执行此操作。此进程可精确地将青色、品红色、黄色图像与黑色图像进行校准。
		青色套准微调	-3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	以黑色为基准，对 C、M、Y 做颜色套准微调。默认设置为 0。
		品红色套准微调	-3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	
		黄色套准微调	-3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	
油墨仿真	关, SWOP, EUROSCALE, JAPAN	从一系列行业标准色样中进行选择。		

功能	选项			说明	
打印设置 (续)	颜色菜单 (续)	UCR	低, 中, 高	选择墨粉层厚度限制。 如果打印色彩较深的文件时出现纸张卷曲, 选择中或低有时有助于减少卷曲。	
		CMY100% 浓度	禁用, 启用	启用时, 黑色区域由 100% 青色、品红色和黄色生成而非黑色。这样可以产生更高光泽度。	
		CMYK 转换	关, 开	设置为关时, 可简化 CMYK 数据的转换处理, 进而缩短处理时间。 使用油墨仿真功能时, 将忽略此设置。	
	系统配置菜单	动作模式	自动仿真, PCL, IBM PPR, EPSON FX, PS3 仿真		此项目选择本多功能传真一体机应使用的行业标准仿真。当设置为自动时, 每次接收到打印作业时, 均会检测传入的数据并自动选择正确的仿真模式。
		警告解除	手动, 自动		设置为手动时, 对于非严重警告 (例如, 需要不同尺寸的纸张), 可以通过按停止键进行清除。设置为自动时, 将在恢复打印作业时进行清除。
		自动恢复	关, 开		确定本多功能传真一体机是否将自动从内存溢出状态恢复。
		错误报告	关, 开		如果设置为开, 出现 PostScript 仿真错误时, 多功能传真一体机将打印错误详情。
	PCL 设置	使用字体	常驻字体		指定 PCL 默认字体的位置。通常会为内部, 除非扩展 POM 插槽中安装有附加字体, 或者附加字体已作为永久性字体下载到 RAM 中。
		字号	100~190		设置 PCL 字体型号。
		字体间距	0.44~10.00~99.99 CPI		设置 PCL 默认字体的宽度。
		字体高度	4.00~12.00~999.75 磅		设置 PCL 默认字体的高度。
		符号集	PC-8		PCL 符号集。如果字体来源和型号更改后不支持选定的符号集, 那么该项必须更改为该字体的可用符号集。

功能	选项			说明
打印设置 (续)	PCL 设置 (续)	A4 打印宽度	78 列 , 80 列	设置 A4 纸在 PCL 下自动换行的列数。10CPI 字符是自动回车 / 换行模式为关时的数值。
		忽略空白页	关, 开	选择是否打印空白页。
		CR 操作	CR , CR+LF	选择是否在接收到回车符 (0Dh) 的同时换行。
		LF 操作	LF , LF+CR	选择是否在接收到换行符 (0Ah) 的同时回车。
		打印余白	标准 , 1/5 英寸, 1/6 英寸	设置不可打印页面区域。PCL 兼容标准。
		纯黑	关, 开	选择使用黑色墨粉 (启用纯黑) 或者 100% CMY 打印黑色图像数据。(仅在 PCL 仿真模式下有效。)
		笔宽度调整	关, 开	PCL 中的最细线条宽度, 可能看似一条断开的点线。 开 : 指定最细线条宽度后, 将突出线条宽度, 看起来比点线宽。 关 : 线条显示为指定宽度。
		纸盒 ID#	纸盒 2: 01~ 05 -59 纸盒 3: 01~ 20 -59 多用途纸盒: 01~ 04 -59	在 PCL5e 仿真的送纸地命令中, 设置纸盒 2、纸盒 3 和多用途纸盒的指定号码。
	IBM PPR 设置	字符间距	10 CPI , 12 CPI, 17 CPI, 20 CPI, PROPORTIONAL	指定 IBM PPR 仿真中的字符间距。
		字体精简	12 CPI 至 20 CPI , 12 CPI 至 12 CPI	指定精简模式为 12CPI 间距。
		字符集	SET-1, SET-2	指定一个字符集。
		符号集	IBM-437	指定一个符号集。
		Letter O 样式	禁用 , 启用	指定以 letter o 代替 9BH 和以 0 代替 9DH 的样式。
		零字符	标准 , 斜线零	设置零为斜体或非斜体。
		行间距	6 LPI , 8 LPI	指定行间距。
	忽略空白页	关, 开	选择是否打印空白页。	

功能	选项			说明
打印设置 (续)	IBM PPR 设置 (续)	CR 操作	CR , CR+LF	选择是否在接收到回车符 (0Dh) 的同时换行。
		LF 操作	LF , LF+CR	选择是否在接收到换行符 (0Ah) 的同时回车。
		行长度	80 列 , 136 列	指定每行的字符数。
		表单长度	11 英寸, 11.7 英寸 , 12 英寸	指定纸张长度。
		TOF 定位	0.0 英寸 - 1.0 英寸	指定打印文字与纸张顶端的距离。
		左边距	0.0 英寸 - 1.0 英寸	指定打印文字与纸张左边的距离。
		调整到 Letter 尺寸	禁用 , 启用	将打印模式设置为可以在 Letter 尺寸可打印区域打印相当于 11 英寸 (66 行) 打印数据的打印模式。
		文本高度	一致 , 不一致	设置字符高度。 一致: 无论 CPI 是多少, 高度都相同。 不一致: 字符高度随 CPI 的不同而变化。
		持续送纸模式	关 , 开	如果安装有多个送纸纸盒, 且纸盒中的介质为同一尺寸和类型, 则可以启用连续纸张模式。当一个纸盒缺纸时, 多功能传真一体机将切换到其他纸盒。
	EPSON FX 设置	字符间距	10 CPI , 12 CPI, 17 CPI, 20 CPI, PROPORTIONAL	指定该仿真中的字符间距。
		字符集	SET-1, SET-2	指定一个字符集。
		符号集	IBM-437	指定一个符号集。
		Letter O 样式	禁用 , 启用	指定以 letter o 代替 9BH 和以 0 代替 9DH 的样式。
		零字符	标准 , 斜线零	设置零为斜线或非斜线。
		行间距	6 LPI , 8 LPI	指定行间距。
		忽略空白页	关 , 开	选择是否打印空白页。
		CR 操作	CR , CR+LF	选择是否在接收到回车符 (0Dh) 的同时换行。
行长度		80 列 , 136 列	指定每行的字符数。	

功能	选项			说明
打印设置 (续)	EPSON FX 设置(续)	表单长度	11 英寸, 11.7 英寸 , 12 英寸	指定纸张长度。
		TOF 定位	0.0 英寸 - 1.0 英寸	指定打印文字与纸张顶端的距离。
		左边距	0.0 英寸 - 1.0 英寸	指定打印文字与纸张左边的距离。
		调整到 Letter 尺寸	禁用, 启用	将打印模式设置为可以在 Letter 尺寸可打印区域打印相当于 11 英寸 (66 行) 打印数据的打印模式。
		文本高度	一致 , 不一致	设置字符高度。 一致: 无论 CPI 是多少, 高度都相同。 不一致: 字符高度随 CPI 的不同而变化。
		持续送纸模式	关, 开	如果安装有多个送纸纸盒, 且纸盒中的介质为同一尺寸和类型, 则可以启用连续纸张模式。当一个纸盒缺纸时, 多功能传真一体机将切换到其他纸盒。
网络菜单	网络设置	TCP/IP	禁用, 启用	启用或禁用此网络协议。
		IP 版本	IPv4 , IPv4 + IPv6, IPv6*	设置 IP 版本。 显示条件: 必须启用 TCP/IP 协议。 * 仅当使用 Telnet 访问时该选项方可设置为 IPv6。
		NetBEUI	禁用, 启用	启用或禁用此网络协议。
		NetBIOS over TCP	禁用, 启用	启用或禁用此网络协议。 显示条件: 必须启用 TCP/IP 协议, 且 IP 版本必须为 IPv4 或 IPv4+IPv6。
		NetWare	禁用, 启用	启用或禁用此网络协议。
		EtherTalk	禁用, 启用	启用或禁用此网络协议。
		帧类型	自动 , 802.2, 802.3, ETHERNET II, SNAP	选择以太网 MAC 层帧类型。 显示条件: 必须启用 Netware。
		IP 地址设置	手动, 自动	指定自动 (DHCP) 或者手动分配 IP 地址。 显示条件: 必须启用 TCP/IP 协议, 且 IP 版本必须为 IPv4 或 IPv4+IPv6。

功能	选项			说明
网络菜单 (续)	网络设置 (续)	IPv4 地址	192.168.100.100	当前分配的 IP 地址。 若要更改, 请使用数字键盘输入新地址, 然后按 输入 键注册新地址。 显示条件: 必须启用 TCP/IP 协议, 且 IP 版本必须为 IPv4 或 IPv4+IPv6。
		子网掩码	255.255.255.0	当前分配的子网掩码。若要更改, 按上述步骤执行。 显示条件: 必须启用 TCP/IP 协议, 且 IP 版本必须为 IPv4 或 IPv4+IPv6。
		网关地址	0.0.0.0	当前分配的网关地址。若要更改, 按上述步骤执行。 显示条件: 必须启用 TCP/IP 协议, 且 IP 版本必须为 IPv4 或 IPv4+IPv6。
		Web	禁用, 启用	启用或禁用 Web 配置程序。 显示条件: 必须启用 TCP/IP 协议。
		Telnet	禁用, 启用	启用或禁用 Telnet 配置程序。 显示条件: 必须启用 TCP/IP 协议。
		FTP	禁用, 启用	启用或禁用通过 FTP 进行通信。 显示条件: 必须启用 TCP/IP 协议。
		IPSec	禁用, 启用	通过网页启用。
		SNMP	禁用, 启用	启用或禁用 SNMP (TCP/IP 或 NetWare)。 显示条件: 必须启用 TCP/IP 协议。
		网络规模	小规模, 标准	标准: 即使与树型网络结构中的集线器连接, 仍可有效打印。但是, 连接在由两三台计算机构成的小型局域网上时, 多功能传真一体机的启动时间较长。 小规模: 不论是由两三台计算机构成的小型局域网还是大型局域网, 都可以进行打印, 但是与树型网络结构中的集线器连接时, 有时无法有效打印。
		集线器连接设置	自动协商 , 100BASE-TX FULL, 100BASE-TX HALF, 10BASE-T FULL, 10BASE-T HALF	设置集线器连接方法。
		网络 PS- 协议	ASCII, RAW	为网络端口选择 PostScript 数据格式。
恢复出厂值	执行	选择是重新加载由制造商设定的设置。		

功能	选项		说明		
网络菜单 (续)	E-mail 服务器设置	SMTP 服务器		设置 SMTP 服务器的主机名称。	
		SMTP 端口	00001 ~ 00025 ~ 65535	设置端口号。	
		SMTP 加密	无, SMTPS, STARTTLS	选择加密方法。	
		POP3 服务器		设置 POP3 服务器的 IP 地址或主机名称。	
		POP3 端口	00001 ~ 00110 ~ 65535	设置端口号。	
		POP 加密	无, POP3S, STARTTLS	选择加密方法。	
		认证方法	无, SMTP, POP	设置身份验证方法。	
		SMTP 用户 ID	用户自定义	设置 SMTP 服务器的用户 ID。	
		SMTP 密码	用户自定义	设置 SMTP 服务器的密码。	
		POP 用户 ID	用户自定义	设置 POP3 服务器的用户 ID。	
		POP 密码	用户自定义	设置 POP3 服务器的密码。	
	LDAP 服务器设置	服务器设置	LDAP 服务器 :	用户自定义	设置 LDAP 服务器的主机名称。
			端口号 :	00001 ~ 00389 ~ 65535	设置端口号。
			超时 :	010 ~ 030 ~ 120	输入 LDAP 服务器的超时时间 (以秒为单位)。
			搜索结果上限 :	005 ~ 100	设置从 LDAP 服务器搜索到的结果的最大数量。
			搜索路径 :		输入搜索根 DN。
		属性	检索名 1 :	cn	根据需要编辑 LDAP 搜索属性。
			检索名 2 :	sn	
			检索名 3 :	givenName	
			E-mail 地址 :	mail	
附加设定 :					

功能	选项			说明
网络菜单 (续)	LDAP 服务器 设置 (续)	认证	方式： 匿名, 非匿名, Digest- MD5, 安全协议	设置 LDAP 的身份验证方法。
			用户 ID: 用户自定义	设置 LDAP 服务器的用户 ID。
			密码： 用户自定义	设置 LDAP 服务器的密码。
		加密	无, LDAPS, STARTTLS	设置加密方法。
	安全协议服务器设置	域名		必须在 DNS 服务器中注册域。
管理	待机画面设置	复印画面	1. 文档类型 2. 浓度 3. 纸盒 4. 缩放 5. 排序	列表显示默认设置, 如有需要可更改这些设置。
		传真画面	1. 快速拨号 2. 文档类型 3. 浓度 4. 重拨 5. 摘机	
		扫描画面	1. 网络 PC 2. E-mail 3. USB 存储器	
		默认模式	复印, 传真, 扫描, 打印	
	地址簿选项卡设置	传真	不注册, 全部, 组 01- 组 32, 号码列表, ABC, DEF, GHI, JKL, MNO, PQRS, TUV, WXYZ, 符号	最多可注册 3 个要显示在待机画面上的目标选项卡。
		E-mail	不注册, 全部, 组 01- 组 32, 号码列表, ABC, DEF, GHI, JKL, MNO, PQRS, TUV, WXYZ, 符号	最多可注册 3 个要显示在待机画面上的目标选项卡。
	自动重置时间	复印画面	重置时间： 01~03~10 分钟	选择所需屏幕重置间隔。
			扫描后重置： 关, 开	指定扫描作业完成后是否立即重置。
		传真画面	重置时间： 01~03~10 分钟	选择所需屏幕重置间隔。
		扫描画面	重置时间： 01~05~10 分钟	选择所需屏幕重置间隔。
			扫描后重置： 关, 开	指定扫描作业完成后是否立即重置。

功能	选项			说明
管理 (续)	声音设置	音量	关, 低, 中, 高	选择音量级别。
		按键音量	关, 低, 中, 高	选择按键音量级别。
		按键音	传真: 高, 中, 低 复印: 高, 中, 低 扫描: 高, 中, 低	选择按键音调。
		传真铃声	关, 开	如果选择开, 接收到传真时传真振铃器将响铃。
		操作完成音量	关, 低, 中, 高	选择作业完成确认的音量级别。
		操作完成音	复印完成: 关, 类型 1, 类型 2, 类型 3 测试	选择完成特定作业类型时的确认声音选项。 按 测试 聆听声音样本。
			发送完成: 关, 类型 1, 类型 2, 类型 3 测试	
			接收完成: 关, 类型 1, 类型 2, 类型 3 测试	
			接收打印完成: 关, 类型 1, 类型 2, 类型 3 测试	
			E-mail 发送完成: 关, 类型 1, 类型 2, 类型 3 测试	
			报告打印完成: 关, 类型 1, 类型 2, 类型 3 测试	
PC 打印完成: 关, 类型 1, 类型 2, 类型 3 测试				
玻璃板面扫描完成: 关, 类型 1, 类型 2, 类型 3 测试				
卡纸警告	关, 开	选择开时, 发生卡纸时会发出报警声提醒用户。		

功能	选项			说明
管理 (续)	本地 I/F (做出更改后将自动重启系统。按 是 继续, 或者按 否 取消。)	USB 菜单	USB: 启用, 禁用	启用 / 禁用通过 USB 接口进行通信。
			软重置: 禁用, 启用	启用 / 禁用软重置命令。
			速度: 480Mbps, 12Mbps	选择接口传输速度。
			USB PS- 协议: ASCII, Raw	选择数据格式。
			脱机接收: 禁用, 启用	启用 / 禁用脱机接收。
			序列号: 禁用, 启用	启用 / 禁用序列号。
		并行菜单	并口: 禁用, 启用	启用 / 禁用通过并行接口进行通信。
			双向: 禁用, 启用	启用 / 禁用双向。
			ECP: 禁用, 启用	启用 / 禁用 ECP。
			ACK 宽度: 窄, 中, 宽	指定确认宽度。
			ACK/BUSY 时间: ACK In Busy, ACK While Busy	指定确认时间。
			I-PRIME: 禁用, 3 微秒, 50 微秒	指定 I-PRIME 设置。
			并口 PS- 协议: ASCII, Raw	选择数据格式。
			脱机接收: 禁用, 启用	启用 / 禁用脱机接收。
	系统设置	访问控制	密码, 用户 / 密码, 禁用	启用访问控制, 仅允许授权用户使用。
		用户认证方式	本地 , LDAP, 安全协议	显示条件: 访问控制必须设置为用户 / 密码。
		测量单位	英寸, 毫米	选择测量单位。
		日期格式	mm/dd/yyyy, dd/mm/yyyy, yyyy/mm/dd	选择所需日期格式。
		允许打印所有报告	禁用, 启用	启用 / 禁用报告打印。
		LED 寿命将尽	禁用, 启用	启用 / 禁用 LED 寿命将尽。
寿命将尽时的状态		禁用, 启用	启用 / 禁用寿命将尽时的状态。	
地址信息锁定超时		01~ 03 ~10 分钟	输入超时时长。	

功能	选项			说明
管理 (续)	系统设置 (续)	USB 存储器 I/F	禁用, 启用	选择禁用关闭扫描至 USB 功能。
	省电模式	启用省电模式	关, 开	启用 / 禁用省电功能。
		省电模式切换时间	5, 15, 30, 60, 240 分钟	选择设备进入省电模式前的时间间隔。
	内存设置	接收缓冲区大小	自动, 0.5MB, 1MB, 2MB, 4MB, 8MB, 16MB, 32MB	指定您想用于接收数据的缓冲区大小。
		资源节省	自动, 关, 0.5MB, 1MB, 2MB, 4MB, 8MB, 16MB, 32MB	指定您想用于节约资源的缓冲区大小。
	闪存设置	初始化		做出更改后将自动重启系统。按 是 继续, 或者按 否 取消。 显示条件: 存储维护设置 -> 初始化锁定 必须设置为禁用。
	硬盘设置	初始化		做出更改后将自动重启系统。按 是 继续, 或者按 否 取消。 显示条件: 存储维护设置 -> 初始化锁定 必须设置为禁用。
		分区	PCL, 共通, PS	做出更改后将自动重启系统。按 是 继续, 或者按 否 取消。 显示条件: 存储维护设置 -> 初始化锁定 必须设置为禁用。
	存储维护设置	检查文件系统	执行	做出更改后将自动重启系统。按 是 继续, 或者按 否 取消。
		检查所有扇区	执行	做出更改后将自动重启系统。按 是 继续, 或者按 否 取消。
		硬盘擦除	执行	做出更改后将自动重启系统。按 是 继续, 或者按 否 取消。 显示条件: 存储维护设置 -> 初始化锁定 必须设置为禁用。
		初始化锁定	禁用, 启用	启用 / 禁用初始锁定。
	加密设置	作业限制	禁用, 加密的作业	启用 / 禁用限制设置。
语言维护设置	初始化		做出更改后将自动重启系统。按 是 继续, 或者按 否 取消。	

功能	选项		说明
管理 (续)	管理员密码	用户自定义	输入新密码。 提示您确认时再次输入新密码。 注释: 密码必须由 6 个或以上字符组成。
	恢复出厂值	执行	继续操作将自动重启系统。按 是 继续, 或者按 否 取消。
	作业日志清除	执行	继续操作将清除作业日志。按 是 继续, 或者按 否 取消。
用户设置	时间设置	用户自定义	使用数字键盘和屏幕上的箭头按钮输入当前日期和时间。
	设置夏令时	关, 开	启用 / 禁用夏令时设置。
	时区	-12:00 ~ +8:00 ~ +13:00	使用数字键盘和屏幕上的箭头按钮输入您所在国家的 GMT 时区。
	通信类型	音频, 脉冲	选择适用于您所在地区的拨号方法。
	接收模式	传真 / 就绪模式 电话 / 传真 / 就绪模式 传真 / 电话 / 就绪模式 应答 / 传真 / 就绪模式 电话 / 就绪模式	指定接收模式。
	拨号音检测	关, 开	启用 / 禁用拨号音检测。
	忙音检测	关, 开	启用 / 禁用忙音检测。
	监视器控制	关, 类型 1, 类型 2	指定监视器控制设置。
	发送者名注册 / 编辑	发送者名 1, 发送者名 2, 发送者名 3	注册 / 编辑传输终端识别 (TTI) 设置。
	标准发送者名	发送者名 1, 发送者名 2, 发送者名 3	从注册列表中选择默认发送者名。
	发送者号码		使用数字键盘和屏幕按钮输入传真号码。
	发送者日历类型	yyyy/mm/dd mm/dd/yyyy dd/mm/yyyy	指定发送者名日历类型。
	超级 G3	关, 开	关 = G3、开 = 超级 G3
	镜面搬运模式	是, 否	如因任何原因需要移动本设备, 请启用镜面搬运模式, 以防损坏反光镜滑架。 完整的详细信息, 请参阅第 166 页上的 " 附录 A - 移动和运输本设备 "。
删除个人数据	是, 否	继续操作将删除所有设置和已注册数据。 按 是 继续, 或者按 否 取消。 显示条件: 存储维护设置 -> 初始化锁定 必须设置为禁用。	

作业程序设置

功能	选项	说明
注册		使用屏幕键盘输入并注册作业程序。 注释：注册进程后，按操作面板上的 作业程序 键保存。请参见第 108 页上的 " 作业程序 "。
删除		选择您想从列表中删除的作业程序编号。
按键速度	最快，快速， 标准 ，慢	更改各步骤的执行速度。
编辑标题	用户自定义	选择宏编号并使用屏幕键盘编辑标题。

关机

注释

关闭多功能传真一体机之前，请务必选择此项目，以防止硬盘数据丢失。

功能	选项	说明
关机	是，否	选择 是 控制多功能传真一体机的关机，确保电源关闭前内部硬盘中的所有文件都已关闭。仅在屏幕上显示关机完成时才视为已关闭多功能传真一体机。 注释：对于转移多功能传真一体机前的关机操作说明，请参阅第 166 页上的 " 附录 A - 移动和运输本设备 "。

存档协议说明

FTP

FTP 表示“文件传输协议”，是通过因特网在计算机间传送文件时常用的方法之一。FTP 使用 RFC 959[FTP] 协议。因此，使用 FTP 保存文档之前，请确保拥有合法 FTP 帐户，并具有将文件写入所需目录的权限和密码。若要从本多功能传真一体机添加子目录，需要拥有新增目录的权限。

HTTP

HTTP 使用 RFC 2616[HTTP 1.1] 协议，默认端口通常为 80。如果您不使用 HTTP 端口保存文件，则必须将多功能传真一体机的 HTTP 端口更改为网络服务器的端口。

一般来说，超文本传输协议 (HTTP) 网络服务器使用匿名帐户进行身份验证，因而用户可直接链接到网页，而无需先输入用户名和密码。因此，如果使用本多功能传真一体机保存文件时 HTTP 服务器确实使用匿名帐户进行身份验证，则无需在本多功能传真一体机的登录名和密码字段中设置任何文本。

另一方面，如果 HTTP 服务器不允许匿名帐户进行连接到网页的身份验证，连接到网站时将提示用户先输入用户名和密码。在这种模式下，仅当在多功能传真一体机的登录名和密码字段中输入服务器允许访问的用户名和密码时，文件保存功能可用。

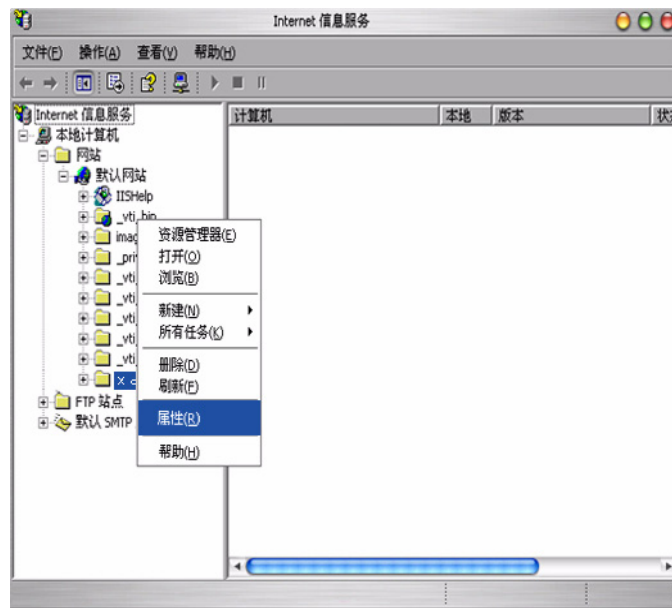
因此，使用 HTTP 保存文件前，请确保网络浏览器所允许的模式。如果不允许匿名访问模式，则必须拥有合法 HTTP 帐户和密码。

因为本多功能传真一体机在转到扫描至指定目录后的文件保存和写入前将检查保存文件的目录是否真的存在，所以您必须将文件保存的目录设置为“浏览”并允许写入网络服务器，否则本多功能传真一体机将无法将文件写入目录。

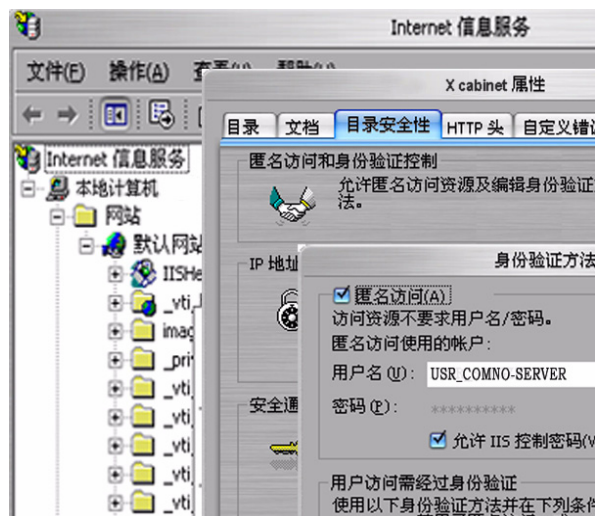
如果您想使用本多功能传真一体机保存文件，除在网络服务器中进行设置外，还须确认帐户拥有连接到网络服务器的写入权限。否则，本多功能传真一体机无法将扫描文件“写入”文件系统。

设置 IIS 匿名访问：

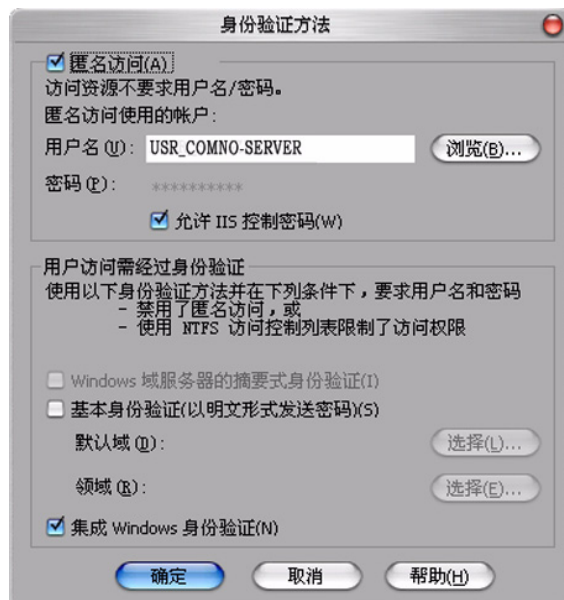
1. 在“控制面板”中启动 Internet 服务管理器。
2. 选择默认网站，然后右击 C:\inetpub\wwwroot\X cabinet。
3. 选择属性。



4. 在 X cabinet 对话框中，选择目录安全性选项卡，然后单击“匿名访问和身份验证控制”的编辑。确保选中“身份验证方法”对话框中的“匿名访问”复选框。



5. 单击编辑打开“匿名访问使用的帐户”。

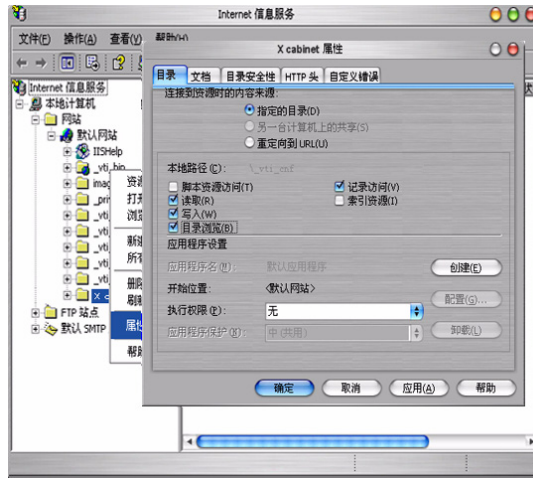


注释

请确保存储在您计算机系统的“用户名”文件中的帐户拥有访问文件系统的权限。

设置 IIS 特许访问:

1. 在“设置 IIS 匿名访问”中启动“Internet 服务管理器”，然后选择默认网站。右击 C:\inetpub\wwwroot\X cabinet，然后选择属性。
2. 选择属性页面的目录选项卡。确保已选中“读取”、“写入”和“目录浏览”的权限。



注释

如果您服务器的文件管理系统为 NTFS，为允许 IIS 使用匿名帐户存取 C:\inetpub\wwwroot\X cabinet\Files 目录中的文件，您必须确保匿名帐户拥有相应权限。应进行以下设置：

1. 从 Windows Explorer 中选择 C:\inetpub\wwwroot\X cabinet\Files，然后右击选择属性。
2. 在 File 对话框中选择安全选项卡，然后选择 Everyone。
3. 选择读取和运行、列出文件夹目录和读取和写入权限。

此后，每个用户都拥有管理文件保存目录中所有文件的权限。

注释

1. 出于扫描文件安全性考虑，不应该允许“Everyone”拥有管理文件目录的所有权限。因此，设置文件系统的访问权限时，建议您将文件保存目录的权限设置为 IIS 匿名帐户或仅可使用该目录的用户和群组。
2. 请注意，HTTP 不能从本多功能传真一体机添加服务器子目录。

将 Apache 用作 HTTP 服务器时，根据其说明书，必须由 SCRIPT 运行 HTTP PUT 方法。尽管此文档附有 Perl 示例，但是由于本多功能传真一体机使用分块传输编码，您需要修改后再加以应用。此外，Apache 须设置为接受本多功能传真一体机。详细信息，请参阅 Apache 相关说明书。

CIFS

CIFS (Windows 网络共享) 是一种文件保存协议，通常用于 Microsoft Windows 系统中网络的“资源共享”。请根据 MS Windows 共享的网络设置设定“共享目录”。在 Windows 2000 的 User level 模式下，将拥有“写”权限的帐户和密码用作多功能传真一体机文件夹的登录名和密码。

设置传真功能

初始设置

使用本多功能传真一体机的传真功能前，**必须**正确设置以下参数：

- > 时区
- > 日期和时间

日后如有需要，也可以根据个人喜好调整其他参数。详细信息，请参阅传真设置表（[请参阅第 65 页上的“高级设置”](#)。）。

若要设置时间参数：

1. 按操作面板上的**设定**键。
2. 接触摸屏上的**管理员设置**按钮。
3. 使用屏幕键盘输入管理员密码，然后按**输入**。
4. 接触摸屏上的**用户设置**按钮。
5. 选择**时区**，然后使用屏幕上的箭头按钮或键盘设置正确的时间差。

注释

00.00 设置为英国夏令时间 (BST)。请以 BST 为基准设置所需时区。

6. 如有需要，按**设置夏令时**，然后选择**开**。
7. 选择**时间设置**，然后使用屏幕上的箭头按钮或键盘设置正确的日期和时间。
8. 然后按**输入**确认。

注释

如果通过专用小交换机 (PBX) 线路连接到本设备，则还须指定拨号前缀，以使设备拨号前获取外部线路。请参见第 67 页上的“[连接至 PBX](#)”。

高级设置

本设备提供多种缩短手动操作所需时间的功能，并使得传真通信更加高效。

将传真号码分配至地址簿

本设备的地址簿中最多可保存 500 个速拨号和 32 个组设置。若要将新号码添加到地址簿：

从设定画面

若要将传真目标号码分配至速拨条目：

1. 按操作面板上的**设定**键打开**设定**画面。
2. 接触摸屏上的**地址簿**。
3. 按**快速拨号**。
在此处您可以输入、编辑、删除、排列、插入和分配群组拨号号码。
4. 按**注册 / 编辑**按钮。
5. 选择所需速拨号。

6. 使用数字键盘输入目标传真号码，然后按**输入**。

注释

- > 如果目标传真号码有“分机号”，请在两个号码之间按**暂停**按钮。本设备将在拨号时插入暂停。
- > 如果本多功能传真一体机已连接至 PBX（专用小交换机），则须添加前缀才可访问外部线路。请参见第 67 页上的“连接至 PBX”。
- > 如果您需要根据地区更改拨号方法，请按**音频**按钮更改特定号码的呼叫参数。
- > 如果输入号码时出错，请按**清除**按钮删除最后一个数字。

7. 如有需要，请选择**名称**，输入传真号码的目标名称，然后按**输入**键。

8. 如有需要，请选择**组号**，然后选择此传真号码所分配至的组号。按**输入**。

注释

每个组最多可以存储 500 个条目。

9. 按**输入**保存速拨条目，或者按**取消**退出但不保存。

10. 按**关闭**（四个屏幕上）退出菜单。

从传真就绪画面

若要将传真目标号码分配至速拨条目：

1. 按操作面板上的**传真**键打开**传真就绪**画面。
2. 在**号码列表**选项卡上，选择所需速拨号。
3. 根据提示，选择是继续并注册目标传真号码，或者选择**否**取消操作。
4. 使用数字键盘输入目标传真号码，然后按**输入**。

注释

- > 如果目标传真号码有“分机号”，请在两个号码之间按**暂停**按钮。本设备将在拨号时插入暂停。
- > 如果本多功能传真一体机已连接至 PBX（专用小交换机），则须添加前缀才可访问外部线路。请参见第 67 页上的“连接至 PBX”。
- > 如果您需要根据地区更改拨号方法，请按**音频**按钮更改特定号码的呼叫参数。
- > 如果输入号码时出错，请按**清除**按钮删除最后一个数字。

5. 如有需要，请选择**名称**，输入传真号码的目标名称，然后按**输入**键。

6. 如有需要，请选择**组号**，然后选择此传真号码所分配至的组号。按**输入**。

注释

每个组最多可以存储 500 个条目。

7. 按**输入**保存速拨条目，或者按**取消**退出但不保存。

从地址簿中删除条目

若要从地址簿中删除条目：

1. 按操作面板上的**设定**键打开**设定**画面。
2. 按触摸屏上的**地址簿**。
3. 按**快速拨号**。
在此处您可以输入、编辑、删除、排列、插入和分配群组拨号号码。
4. 按**删除**按钮。

如果您想删除条目并向上移动剩余条目替代“删除的条目”，请按**删除并排序**按钮。

5. 选择所需速拨号。
6. 根据提示，选择**是**确认您想删除该条目，或者选择**否**取消操作。
7. 按**关闭**（四个屏幕上）退出菜单。

连接至 PBX

专用交换机 (PBX) 是用于内部路由呼叫的专用电话系统，例如：在公司内部。拨打电话号码时，如果需要输入前缀（存取）号码才可呼叫外部线路，则该线路已连接至 PBX。如果本多功能传真一体机即将连接至 PBX，请进行以下更改，使其能够识别电话号码中用于访问外部线路的前缀数字。拨打前缀数字后，本多功能传真一体机将等到外部线路可用（检测到二次拨号音）时再拨打号码的剩余数字。

1. 按操作面板上的**设定**键。
2. 接触摸屏上的**管理员设置**按钮。
3. 使用屏幕键盘输入管理员密码，然后按**输入**。
4. 接触摸屏上的**传真设置**按钮。
5. 接触摸屏上的**其它设置**按钮。
6. 接触摸屏上的**箭头**按钮，转到第 2 页。
7. 接触摸屏上的**区号**按钮。
8. 使用屏幕上的**箭头**按钮和键盘输入所需前缀，然后按**输入**。
9. 按**关闭**（四个屏幕上）保存新设置并退出菜单。

自动重拨

如果初始传真传输失败，您可以将传真设置为自动重拨。出现以下情况时，本设备将自动重拨：

- > 线路忙
- > 无应答
- > 通信错误

若要设置自动重拨：

1. 按操作面板上的**设定键**。
2. 接触摸屏上的**管理员设置按钮**。
3. 使用屏幕键盘输入管理员密码，然后按**输入**。
4. 接触摸屏上的**传真设置按钮**。
5. 接触摸屏上的**其它设置按钮**。
6. 接触摸屏上的**重拨次数按钮**。
7. 使用屏幕上的箭头按钮和键盘输入所需重拨次数（0 ~ 10 次），然后按**输入**。
8. 接触摸屏上的**重拨间隔按钮**。
9. 使用屏幕上的箭头按钮和键盘输入所需重拨间隔（3 ~ 5 分钟），然后按**输入**。
10. 按**关闭**（四个屏幕上）保存新设置并退出菜单。

接收模式

您可以根据自己的办公需求更改本多功能传真一体机对拨入传真传输和电话呼叫的处理方式（如果已连接电话听筒）。可选模式包括：

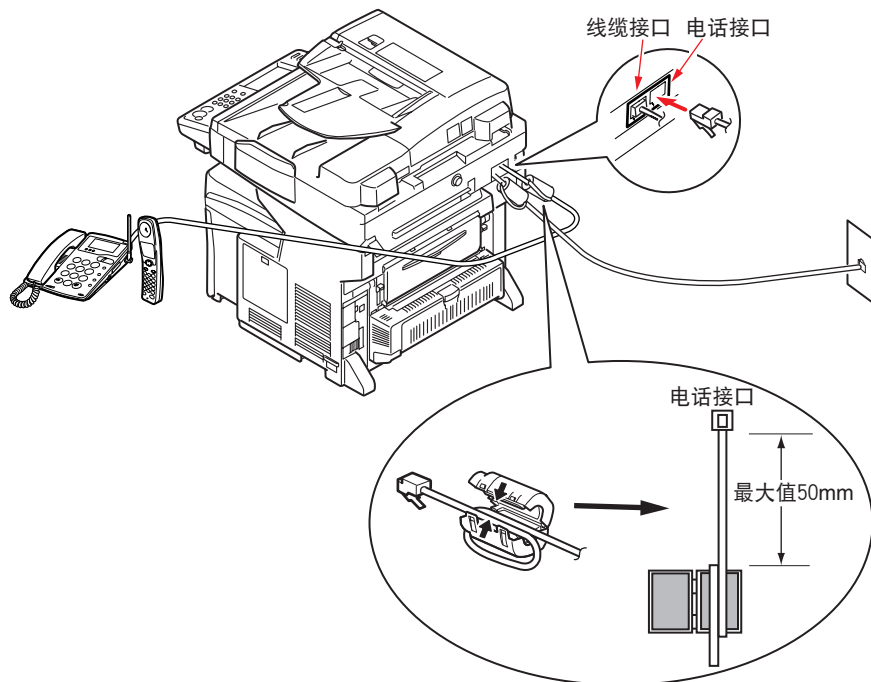
- > 传真就绪模式
- > 电话 / 传真就绪模式
- > 传真 / 电话就绪模式
- > 应答 / 传真就绪模式
- > 电话就绪模式

若要更改接收模式：

1. 按操作面板上的**设定键**。
2. 接触摸屏上的**管理员设置按钮**。
3. 使用屏幕键盘输入管理员密码，然后按**输入**。
4. 接触摸屏上的**用户设置按钮**。
5. 接触摸屏上的**接收模式按钮**。
6. 选择所需接收模式，然后按**输入**。
7. 按**关闭**（三个屏幕上）保存新设置并退出菜单。

加装电话听筒

如果您想在本多功能传真一体机上加装电话听筒，请将电话线插入电话接口（在某些国家可能需要使用电话插头适配器）。



您还需更新电话设置，以设定响铃响应：

1. 按操作面板上的**设定键**。
2. 按触摸屏上的**管理员设置按钮**。
3. 使用屏幕键盘输入管理员密码，然后按**输入**。
4. 按触摸屏上的**传真设置按钮**。
5. 按触摸屏上的**其它设置按钮**。
6. 按触摸屏上的**响铃次数按钮**。
7. 使用箭头按钮选择所需响应设置（0 ~ 10 次），然后按**输入**。
8. 按**关闭**（四个屏幕上）保存新设置并退出菜单。

注释

此外，还必须正确设置接收模式。请参阅第 68 页上的“接收模式”。

访问控制

如果管理员已启用设备的访问控制，设备将自动在访问控制模式下启动。须输入有效登录信息后才能使用本设备。如果访问控制设置为：

- > **个人识别码**：须输入有效的 PIN（个人识别号码）。
- > **用户 / 密码**：须输入有效的用户 ID 和密码。

使用完毕后，系统默认为您已退出，扫描仪部件将保持在访问控制模式，其他未经授权用户无法使用。

登录

1. 触摸屏上显示个人识别码画面时，按**个人识别码**字段并使用数字键输入个人识别码，然后按**输入**。按**登录**按钮。

注释

如果使用管理员 ID（默认为 000000）登录，还需输入管理员密码。使用屏幕键盘输入密码，然后按**输入**确认。

触摸屏上显示用户 / 密码画面时，按**用户名称**字段并使用屏幕键盘输入用户名，然后按**输入**确认。按**密码**字段并使用屏幕键盘输入密码，然后按**输入**确认。按**登录**按钮继续。

2. 此时本设备可用。

退出

使用完本设备后，选择**其他** > **注销**返回访问控制画面。

操作

本多功能传真一体机 (MFP) 配有简明、直观的操作面板，设计合理，非常易于使用。正确配置后，操作简单明了。

注释

如果触摸屏上显示访问控制画面，请输入详细的登录信息打开默认的打印就绪画面。详细信息，请参阅第 70 页上的“访问控制”。

以下章节介绍如何复制、传真和扫描文档。

关于如何使用本设备及可选附件以实现高效打印的详细信息，请参见打印指南和条码打印指南。

关于如何获取和使用安全功能的详细信息，请参见安全指南。

装入文档

本多功能传真一体机可以使用自动进稿器 (ADF) 或文档玻璃扫描 / 复印 / 发送 / 传真文档。如果需要发送多个页面，请将这些页面装入自动进稿器，或者启用连续扫描功能并将文档放到文档玻璃上（详细信息，请参阅第 107 页上的“连续扫描模式”）。

自动进稿器每次最多可容纳 50 张 A4 纸或 25 张 A3 纸，纸张重量为 42 ~ 128g/m²。自动进稿器可处理长达 900mm 的介质（需要操作员协助）。

如果需要扫描 / 复印 / 发送 / 传真书本页面、剪报或者褶皱或卷曲的页面，请将它们放在文档玻璃上。

将文档放入自动进稿器

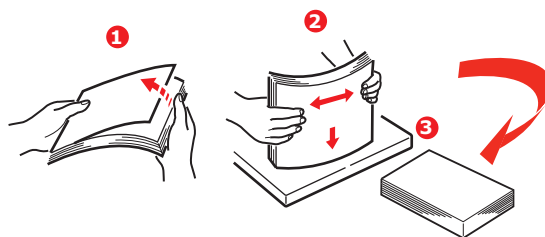
使用自动进稿器前，请确保纸张符合以下规格：

- > 文档应该呈正方形或长方形，且状态良好（不易碎或破损）。
- > 文档应无卷曲、皱褶、裂口、湿墨迹或穿孔。
- > 文档上应没有订书针、回形针或便签纸。
- > 保持文档玻璃清洁，上面没有任何文档。

注释

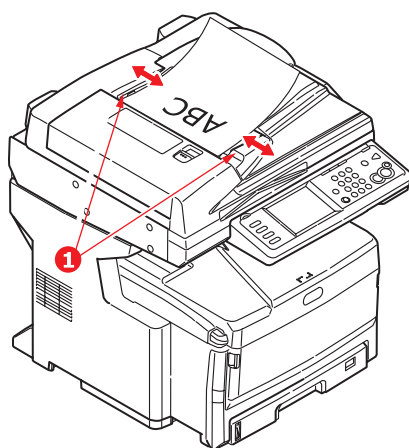
若要发送不规则形状文档，请将文档放在文档玻璃上，或者先进行复印，然后再发送复印件。

1. 装入多个页面时，充分展开堆叠的页面，以避免卡纸。自动进稿器每次最多可容纳 50 页。



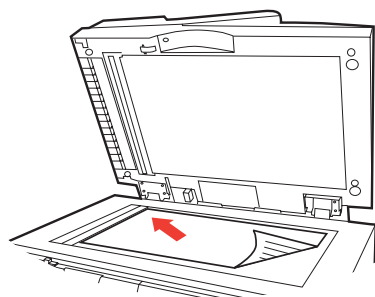
2. 将文档以文字面朝上、顶部先进入的方式装入自动进稿器。

3. 调整导纸板 (1), 使文档位于自动进稿器的中间位置。



将文档放在文档玻璃上

1. 打开文档盖板。
2. 将文档以文字面朝下的方式放在文档玻璃上, 与文档玻璃的左上角对齐。



3. 合上文档盖板。

复印

注释

仅当所选纸盒（或当纸盒设置为“自动”时的任一纸盒）定义为包含普通介质类型时，方可进行复印。请参阅第 34 页上的“纸张设置”。

基本操作



1. 将文档以文字面朝上的方式装入自动进稿器，或文字面朝下放在文档玻璃上。
2. 如有需要，按操作面板上的**复印**键 (1) 打开**复印就绪**画面。

注释

出厂默认设置为复印模式。

3. 按**黑白** (2) 键以黑白模式复印文档，或者按**彩色** (3) 键以彩色模式复印文档。

注释

如果您想取消复印进程，请按**停止** (4) 键中止操作。

增加复印份数

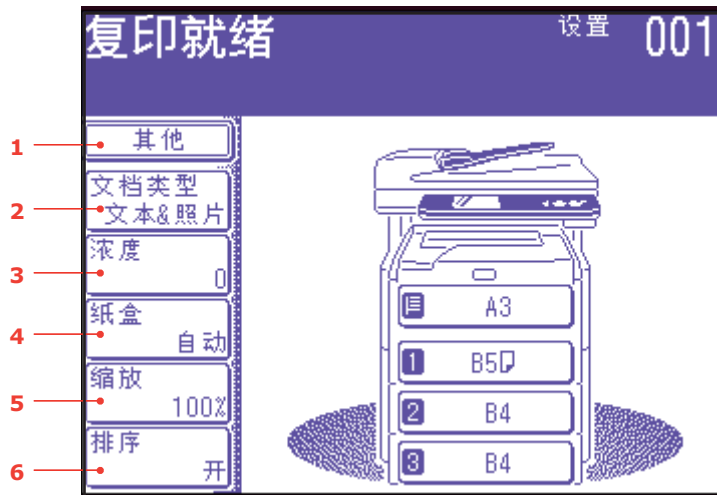
本设备的预设复印份数为 1 份。如果您想增加复印份数，请使用数字键盘选择所需复印份数。

若要增加复印份数：

1. 如有需要，按操作面板上的**复印**键打开**复印就绪**画面。
2. 使用数字键盘输入所需复印份数。触摸显示屏将提示您确认所选的复印份数。

高级操作

使用触摸屏上的可用选项，可以根据需要更改扫描输出：



编号	功能	选项	说明	
1	其他	每张页数	关 每张 2 页 每张 4 页 每张 8 页	可用于将文档的多个页面打印到单张纸上。 2 合 1 布局的方向和图像顺序是固定的，而 4 合 1 或 8 合 1 布局的方向则可指定为横向或纵向。如果选择 2 合 1、4 合 1 或 8 合 1，请将原稿放在自动进稿器上，或者启用连续扫描模式并使用文档玻璃（请参见第 107 页上的“连续扫描模式”）。
		重复	关 x2 x4 x8	可用于将原稿的多个图像打印在单张纸上。
		小册复印	关，左边，右边	可用于选择如何打印书本页面：先打印左页或者右页。如果启用此选项，请将原稿放在文档玻璃上。 注释： 启用书本复印时，确保“缩放”设置为自动（请参见第 77 页）。
		边距	关，开	可用于更改文档的上边距和左边距。 输入范围： -25 ~ 0 ~ +25 毫米（以 1 毫米为间隔） -1.0 ~ 0 ~ +1.0 英寸（以 0.1 英寸为间隔）
		删除边界	关，开	为了复印书本或杂志等文档或出于其它目的将文档盖板打开进行复印时，此选项可用于遮蔽文档的周边区域，以免造成伪影和伪边框。 输入范围： 05 ~ 50 毫米（以 1 毫米为间隔） 0.2 ~ 2.0 英寸（以 0.1 英寸为间隔）



编号	功能	选项		说明
1	其他 (续)	删除中线	关, 开	复印书本或杂志等中心跨页的装订文档时, 此选项可用于遮蔽文档的中心长方形区域, 以免造成伪影和伪边框。 输入范围: 01 ~ 50 毫米 (以 1 毫米为间隔) 0.1 ~ 2.0 英寸 (以 0.1 英寸为间隔)
		双面复印	复印方式: 关 , 单面 -> 双面, 双面 -> 双面, 双面 -> 单面 文档方向: 装订位置 右 & 左 , 顶端	选择复印方法。 如果指定双面复印, 则请选择所需的装订方法。
		混合尺寸	关, 开	可用于将宽度相同但是长度不同的原稿放到自动进稿器上。 可同时设置以下文档尺寸: A3 和 A4 LEF, B4 和 B5 LEF, A4 SEF 和 A5 LEF。 启用时, 自动设置纸盒, 不能手动指定纸盒。
		扫描尺寸	自动 , A3, B4, A4 LEF, A4 SEF, B5 LEF, B5 SEF, A5 LEF, A5 SEF, Letter LEF, Letter SEF, Tabloid, Legal 14, H.LTR LEF	可用于选择文档尺寸。
		继续扫描	关, 开	可用于继续扫描其它文档, 也可用于将多页单张或多个原稿合并为单个扫描作业。
		对比度	-3, -2, -1, 0 , +1, +2, +3	对比度设置 高: 提高亮度 低: 降低亮度
		色调	[红] -3, -2, -1, 0 , +1, +2, +3 [绿]	红色 / 绿色平衡调整。 [R]: 提高红色调 [G]: 提高绿色调



编号	功能	选项		说明
1	其他 (续)	饱和度	-3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	饱和度设置 高: 提高图像清晰度 低: 降低色调
		RGB	[红] -3, -2, -1, 0, +1, +2, +3 [绿] -3, -2, -1, 0, +1, +2, +3 [蓝] -3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	调整 RGB 对比度设置。
		注销		如果已启用访问控制, 完成复印后请立即退出, 以防止任何未经授权的访问。
2	文档类型	文档类型	文本, 文本 & 照片 , 照片, 高精细	可用于指定文档中图像的类型。
		移除背景 & 完全显示 (sTHR)	自动 , 关, 1 (低), 2, 3, 4, 5 (高), sTHR	可用于遮蔽图像的彩色背景 (假设文档有彩色背景), 从而不打印背景色。 复印双面打印的文档 (例如报纸) 时, 请使用完全显示。此功能可消除反面的图像和字符。
3	浓度	-3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	调整浓度 更深: 保持色彩强度, 使图像颜色更深。 更浅: 降低色彩强度, 使图像颜色更浅。	
4	纸盒	自动 , 多用途纸盒, 纸盒 1, 纸盒 2, 纸盒 3	可用于指定打印所使用的纸盒。 自动 - 根据文档图像尺寸和 / 或所定义缩放设置自动选择纸盒。	



编号	功能	选项	说明
5	缩放	自动, 100%, 适合 放大, 141% A4->A3, B5->B4 122% A4->B4, A5->B5 115% B4->A3, B5->A4 缩小 86% A3->B4, A4->B5 81% B4->A4, B5->A5 70% A3->A4, B4->B5	可用于进行缩放复印, 使用预设值或通过按 + 或 - 键设置缩放比例, 以 1% 为增量, 放大至 400% 或缩小至 0。
6	排序	关, 开	如果设置为开, 则一次打印一整份副本 / 一整套多份副本文档 (例如: 页面 1、2、3、1、2、3、1、2、3.....) 如果设置为关, 则逐页批量打印多份副本文档 (例如: 页面 1、1、1、2、2、2、3、3、3.....)

传真

基本操作



1. 将文档以文字面朝上的方式装入自动进稿器，或文字面朝下放在文档玻璃上。
2. 按操作面板上的**传真键** (1) 打开**传真就绪**画面。
3. 使用以下方法中的一种输入目标传真号码：
 - > 使用数字键盘输入号码。
 - > 从速拨列表中选择号码。详细信息，请参阅第 65 页上的 "将传真号码分配至地址簿"。
 - > 依次接触摸屏上的**其他**和**组发送**按钮，然后从群组列表中选择号码。
4. 使用触摸屏 (2)，根据需要设置发送属性。详细信息，请参阅第 79 页上的 "高级操作"。
5. 按**黑白键** (3) 开始发送文档。

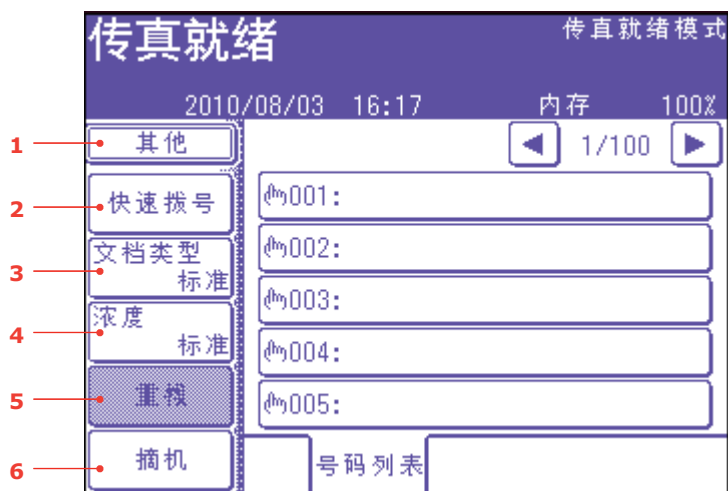
注释

如果您想取消传真，请按**停止键** (4) 中止操作。

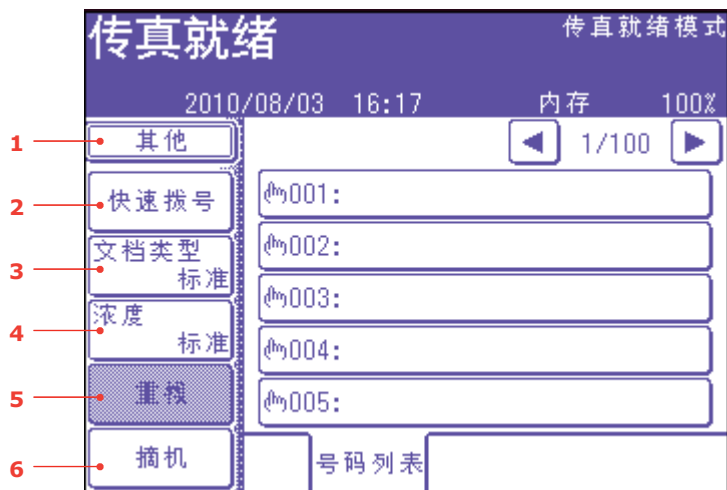
仅能以黑白模式发送传真。

高级操作

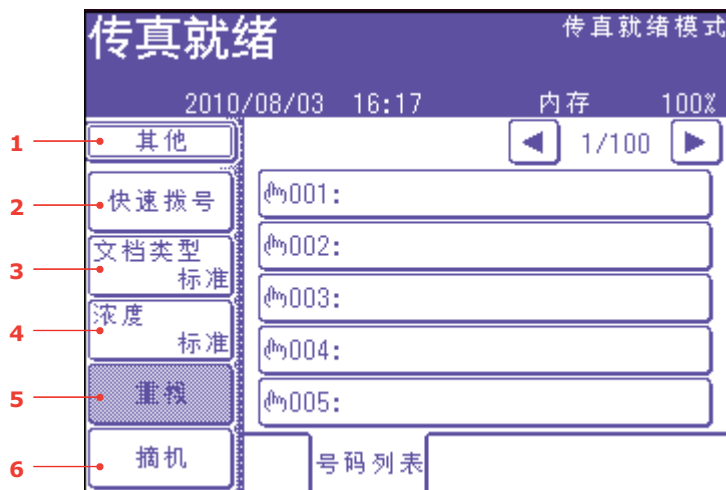
使用触摸屏上的可用选项，可以根据需要更改传真输出：



编号	功能	选项		说明
1	其他	双面扫描	关, 右 & 左, 顶端	选择原稿的装订位置。
		扫描尺寸	自动, A3, B4, A4 LEF, A4 SEF, B5 LEF, A5 LEF, Letter LEF, Letter SEF, Tabloid, Legal 14, H.LTR LEF	可用于选择与文档尺寸相匹配的纸张尺寸。
		组发送	01 - 32	选择所需的群组拨号号码。可使用屏幕上的箭头按钮滚动到下一页。
		继续扫描	关, 开	选择开继续扫描其它页面, 也可用于将多页单张或多个原稿合并为单个扫描作业。详细信息, 请参阅第 107 页上的 "连续扫描模式"。
		发送者名	关, 开	将发送者名信息打印在所发送传真的页眉上。
		发送名选择	1: 2: 3:	选择用户定义的发送者名页眉。 注释: 发送者名必须设置为开。
		MCF 报告	关, 开	如果设置为开, 发送后将打印一份传真确认报告。
		延迟发送	用户自定义	使用定时发送功能, 您可以在某一特定日期和时间传真文档。 最长可提前一个月预定最多一百次发送。
		轮询	关, 开	轮询是指将文档装入设备中, 然后将设备设置为在传真前等待远程设备呼叫的过程。 使用此模式, 您可以从其它传真设备中远程检索文档。



编号	功能	选项		说明
1	其他 (续)	F 轮询	关, 开	若要切换为开, 请使用数字键盘输入远程设备的子地址。 如有需要, 使用数字键盘输入远程设备的密码。
		F-Code 发送	关, 开	F 代码传输是使用符合 ITU-T 标准的子地址或密码进行通信的一种功能。通过创建和注册 F 代码框, 可以执行保密通信和公告栏通信。 使用数字键盘输入子地址。 如有需要, 使用数字键盘输入远程设备的密码。 注释: 最多可注册 20 个 F 代码框, 每个框中最多可存储 30 份文档。 注释: 轮询和 F 轮询必须设置为关。
		内存发送	关, 开	选择关可启用实时传输, 即与扫描同步的传真传输。
		拨号选项	用户自定义	使用数字键盘输入传真号码。您可以添加前缀、暂停、音频等, 例如, 如果正在拨打“分机”号码, 则可在目标号码和分机号码之间添加暂停。 按注册按钮将传真号码添加到速拨列表。
		自动接收	关, 开	本多功能传真一体机默认设置为自动接收传真。如果您想更改为手动接收, 请选择关。
		注销		如果已启用访问控制, 完成复印后请立即退出, 以防止任何未经授权的访问。
2	快速拨号	001 - 500		使用数字键盘或屏幕上的箭头按钮输入所需速拨号。输入范围为 001 ~ 500。 有关如何将目标传真号码指定为速拨号的详细信息, 请参阅第 65 页上的“将传真号码分配至地址簿”。
3	文档类型	标准, 精细, 高精细, 照片, 背景去除		可用于指定文档中图像的类型。
4	浓度	最浅, 较浅, 标准, 较深, 最深		调整浓度 深: 保持色彩浓度, 使图像颜色更深。 浅: 降低色彩浓度, 使图像颜色更浅。
5	重拨			显示之前拨打的号码列表。从列表中选择所需号码, 然后按开始键手动重拨。



编号	功能	选项	说明	
6	摘机	摘机, 挂机	按此按钮可切换至挂机, 然后使用电话听筒 (如已连接)。	
		其他	文档类型	可用选项同上。
			浓度	
			发送者名	
			发送名选择	
			MCF 报告	
			区号	将拨号前缀添加到速拨号。
		快速拨号	001 - 500	使用数字键盘或屏幕上的箭头按钮输入所需速拨号。
		音量	关, 低, 中, 高	更改音量设置。
音频		更改该地区的拨号方法。		
重拨		显示之前拨打的号码列表。从列表中选择所需号码, 然后按开始键手动重拨。		

手动送纸

如果您想发送自动进稿器中或平板上的多份文档, 请启用“连续扫描”功能。完整的详细信息, 请参阅第 107 页上的“连续扫描模式”。

多址发送

此功能可实现将一份传真同时发送给多个接收方。通过结合简约拨号和群组拨号并使用数字键盘输入地址, 您可以一次指定多达 530 个目标地址。

注释
使用数字键最多可输入 30 个地址。

注释
多址发送数据时若执行实时传输 (内存发送设置为关) 或轮询, 则优先执行它们。在轮询情况下, 当仅指定一个地址时优先执行轮询。

F 代码通信

F 代码传输是使用符合 ITU-T 标准的子地址或密码进行通信的一种功能。通过创建 F 代码框 / 子地址 / 密码，可以执行加密通信、公告信箱通信和轮询通信。

注释

- > 最多可注册 20 个 F 代码框。
 - > 每个框中最多可存储 30 份文档。
-

子地址、密码和 ID 代码

- > 子地址是用于区分内存中设置的各种 F 代码框的数字。
- > 密码是用于防止非法发送和接收的密钥。
- > ID 代码是用于访问安全框的密钥。

通过子地址和密码，可以使用以下功能：

- > F 代码加密通信

当接收方设备中设置了 F 代码框时，通过指定此框的子地址和密码（如有必要），可以执行加密通信。

在加密通信的接收端，除非输入指定的 ID 代码，否则无法打印接收到的文档。因此，当发送需要加密保护的文档时，此功能十分有用。请参见：

- > [第 86 页上的 "使用子地址进行传输 \(F 代码传输\)"](#)
- > [第 88 页上的 "打印存储的文档"](#)

- > F 代码公告信箱通信

当接收方设备中设置了 F 代码公告信箱时，通过指定其公告栏的子地址，可以将文档发送到公告信箱中或检索（轮询）公告信箱中存储的文档。（必要时可以指定密码。）请参见：

- > [第 86 页上的 "使用子地址进行传输 \(F 代码传输\)"](#)
- > [第 87 页上的 "使用子地址进行接收 \(F 代码轮询\)"](#)
- > [第 87 页上的 "将文档存储到公告栏"](#)

注册 F 代码框

若要使用 F 代码通信，须注册 F 代码框。需要在每个 F 代码框中注册一个子地址和密码。

注释

请务必注册子地址，必要时还需要注册密码。

如果设置了密码，则仅特定人员可以操作 F 代码框。

1. 按操作面板上的**设定**键。
2. 按**管理员设置**。
3. 输入管理员密码，然后按**输入**。
4. 按**传真设置**。
5. 按**F-Code 框**。
6. 按**注册 / 编辑**。
7. 选择您想注册的框号。

8. 选择 F 代码框的类型：
- > 加密信箱 -- 请参阅第 83 页上的 "注册 F 代码加密信箱"。
 - > 公告信箱 -- 请参阅第 84 页上的 "注册 F 代码公告信箱"。

注册 F 代码加密信箱

1. 按安全箱。

- (a) 使用数字键盘输入子地址。
- (b) 按**输入**。

注释

注册子地址最多可包含 20 位数字，允许使用数字、# 和*。

如果输入数字时出错，请按**清除**按钮删除，然后输入正确的数字。

2. 使用数字键盘注册 ID 代码编号（4 位数）。

注释

ID 代码不会显示。请将其写下来并妥善保管。

3. 按**输入**。

4. 输入信箱名称：

- (a) 按**框名称**。
- (b) 使用屏幕键盘输入信箱名称。
- (c) 按**输入**。

注释

最多可以注册 16 个字符。

5. 如有需要，输入密码：

- (a) 按**密码**。
- (b) 使用数字键盘输入密码。
- (c) 按**输入**。

注释

> 密码最多可包含 20 位数字、* 和#。

> 可以选择是否注册密码。

> 其它信箱可以注册相同的密码。

6. 如有需要，指定一个保留期：

- (a) 按**保存时间**。
- (b) 使用屏幕上的箭头按钮或数字键盘输入所需天数。
- (c) 按**输入**。

注释

保留期的输入范围为 0 到 31 天。设置为 0 时，文档将被无限期保留。

注册 F 代码公告信箱

1. 按公告栏。

- (a) 使用数字键盘输入子地址。
- (b) 按**输入**。

注释

注册子地址最多可包含 20 位数字，允许使用数字、# 和*。

如果输入数字时出错，请按**清除**按钮删除，然后输入正确的数字。

2. 输入信箱名称：

- (a) 按**框名称**。
- (b) 使用屏幕键盘输入信箱名称。
- (c) 按**输入**。

注释

最多可以注册 16 个字符。

3. 如有需要，输入密码：

- (a) 按**密码**。
- (b) 使用数字键盘输入密码。
- (c) 按**输入**。

注释

> 密码最多可包含 20 位数字、* 和#。

> 可以选择是否注册密码。

> 其它信箱可以注册相同的密码。

4. 如有需要，启用接收保护功能：

- (a) 按**禁止接收**。
- (b) 按**开**。
- (c) 按**输入**。

注释

当禁止接收设置为开时，仅轮询传输可用。

当禁止接收设置为开时，自动打印和覆写功能将被禁用。

5. 如有需要，启用并行打印功能：

- (a) 按**自动打印**。
- (b) 按**开**。
- (c) 按**输入**。

注释

当自动打印设置为开时，将打印公告栏中接收到的文档。

6. 如有需要，启用覆盖权限功能：

- (a) 按覆盖。
- (b) 按开。
- (c) 按输入。

注释

当覆盖设置为开时，接收到的文档将覆盖之前存储的文档。

7. 如有需要，启用发送后删除文档功能：

- (a) 按删除发送文档。
- (b) 按开。
- (c) 按输入。

注释

当删除发送文档设置为开时，轮询传输完成后将删除文档。

8. 如有需要，注册一个 ID 代码：

- (a) 按 I.D. 码。
- (b) 使用数字键盘输入一个 ID 代码编号（4 位数）。

注释

ID 代码不会显示。请将其写下来并妥善保管。

- (c) 按输入。

删除 F 代码框

注释

您无法删除存储有文档的 F 代码框，仅可删除空 F 代码框。

1. 按操作面板上的**设定**键。
2. 按**管理员设置**。
3. 输入管理员密码，然后按**输入**。
4. 按**传真设置**。
5. 按**F-Code 框**。
6. 按**删除**。
7. 选择您想删除的 F 代码框。
8. 如果要求输入 ID 代码，请使用数字键盘输入代码编号（4 位数）。
9. 按**是**确认删除，或者按**否**取消。

使用子地址进行传输（F 代码传输）

通过输入子地址和密码，可以进行 F 代码加密传输、F 代码公告传输和 F 代码轮询传输。

注释

操作前，请确保已准备好相应的子地址和密码。

1. 将文档以文字面朝上的方式装入自动进稿器，或文字面朝下放在文档玻璃上。
 2. 按操作面板上的**传真**键打开**传真就绪**画面。
 3. 按**其他**按钮。
 4. 按**F-Code 发送**。
 5. 使用数字键盘输入在接收方设备中注册的子地址。
 6. 按**输入**。
 7. 使用数字键盘输入密码，然后按**输入**。
-

注释

如果未指定任何密码，请保留空白，然后按**输入**。

8. 按**关闭**返回待机画面。
 9. 输入接收方设备的传真号码，然后按**黑白开始**键。
-

注释

输入传真号码时，可以使用数字键盘、速拨号、地址列表和群组。

使用子地址进行接收（F 代码轮询）

通过输入子地址和密码，可以检索（轮询）存储在接收方设备公告信箱中的文档。

注释

操作前，请确保已准备好相应的子地址和密码。

1. 按操作面板上的**传真键**打开**传真就绪**画面。
 2. 按**其他按钮**。
 3. 按**F 轮询**。
 4. 使用数字键盘输入公告栏的子地址。
 5. 按**输入**。
 6. 使用数字键盘输入密码，然后按**输入**。
-

注释

如果未指定任何密码，请保留空白，然后按**输入**。

7. 按**关闭**返回待机画面。
 8. 输入接收方设备的传真号码，然后按**黑白开始键**。
-

注释

输入传真号码时，可以使用数字键盘、速拨号、地址列表和群组。

将文档存储到公告栏

注释

每个框中最多可存储 30 份文档。

操作前，请确保您已在 F 代码框中注册公告信箱。

1. 将文档以文字面朝上的方式装入自动进稿器，或文字面朝下放在文档玻璃上。
 2. 按操作面板上的**设定键**。
 3. 按**存储文档设置**。
 4. 按**存储**。
 5. 按**公告栏文档**。
 6. 选择用来存储文件的 F 代码框。
 7. 如果设置有 ID 代码，请使用数字键盘输入代码编号（4 位数）。
 8. 选择存储文档的方法：
 - > 覆写：替换信箱中的文档。
 - > 添加：将新文档添加到信箱中。
 9. 按**是**继续，或者按**否**取消。
-

注释

如果已经存储有 30 份文档，则会显示“不能保存传真作业。”的消息。

打印存储的文档

打印接收到的加密文档、公告信箱中接收到的文档和公告信箱中存储的文档。

注释

当 F 代码框中接收到文档时，将打印 F 代码接收通知。

检查 F 代码框编号并打印存储的文档。

1. 按操作面板上的**设定**键。
 2. 按**存储文档**设置。
 3. 按**打印**。
 4. 按 **F-Code 文档**。
 5. 选择存储有您想打印文档的 F 代码框。
 6. 如果设置有 ID 代码，请使用数字键盘输入代码编号（4 位数）。
 7. 选择您想打印文档的文件编号。
-

注释

如果选择**所有已存储的文档**，将打印存储在 F 代码框中的所有文档。

在加密接收情况下，请跳过此步骤。

8. 按**是**继续，或者按**否**取消。
打印存储或接收的文档。
-

注释

接收到的加密文档在打印后将自动删除。

公告信箱中接收到的和存储的文档在打印后将不删除。

删除存储的文档

1. 按操作面板上的**设定**键。
 2. 按**存储文档**设置。
 3. 按**删除**。
 4. 按**公告栏文档**。
 5. 选择存储有您想删除文档的 F 代码框。
 6. 如果设置有 ID 代码，请使用数字键盘输入代码编号（4 位数）。
 7. 选择您想删除文档的文件编号。
-

注释

如果选择**所有已存储的文档**，将删除存储在 F 代码框中的所有文档。

8. 按**是**继续，或者按**否**取消。

传真作业查看 / 取消

如果不再需要存储的传真作业，您可以将其取消并从多功能传真一体机内存中删除。

1. 按操作面板上的**传真作业查看 / 取消**键打开**历史记录**画面。
2. 按**查看预约的发送**按钮打开传真作业列表。
3. 选择您想删除的传真作业。
4. 根据提示，按**是**确认删除，或者按**否**取消操作并返回到传真作业列表。

传真作业报告和列表

请参见第 110 页上的 "[报告和列表](#)"。

传直接收

本多功能传真一体机默认设置为自动接收传真。如果您想更改为手动接收，请参阅第 80 页上的 "[自动接收](#)" 获取详细信息。

本多功能传真一体机默认设置为传真接收准备就绪模式。如果您想更改此模式，请参阅第 60 页上的 "[接收模式](#)"。

注释

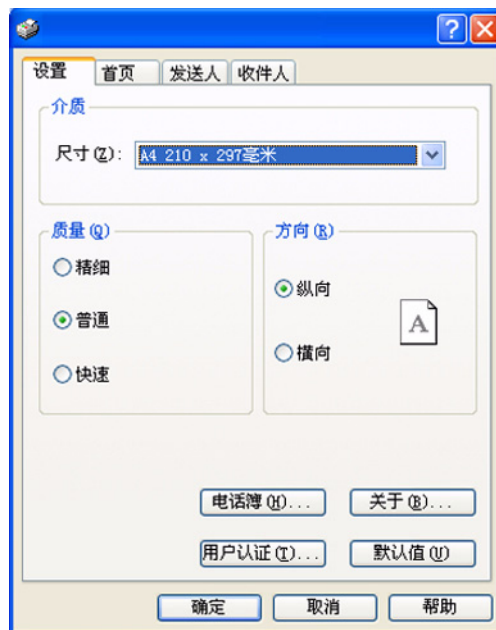
- > 如果多功能传真一体机正在发送或接收传真，将拒绝接收其它任何拨入传真。
 - > 仅当所选纸盒（或当纸盒设置为 "自动" 时的任一纸盒）定义为包含普通介质类型时，方可进行传真打印。请参见第 34 页上的 "[纸张设置](#)"。
-

从计算机发送传真

注释

您的计算机上必须安装有传真驱动程序。请登录 <http://www.okidata.com.cn> 下载最新的传真驱动程序。

1. 从应用程序的文件菜单中，选择**打印**。
2. 在选择打印机窗口中，高亮显示所需传真驱动程序选项。
3. 按**属性**按钮打开传真驱动程序窗口。



4. 在设置选项卡上：
 - (a) 从下拉菜单中选择合适的介质尺寸。
 - (b) 将分辨率质量设置为**精细**、**普通**或**快速**。
 - (c) 将方向设为**纵向**或**横向**。
5. 在首页选项卡上：
 - (a) 设置合适的封面使用设置。
 - (b) 选择封面格式。
6. 在发送人选项卡上：
 - (a) 输入您的名称。
 - (b) 输入您的传真号码。
 - (c) 如有需要，输入注释。
 - (d) 如有需要，选中**添加一个外部电话号码**复选框，然后根据情况输入外部电话号码。

7. 在收件人选项卡上:



- (a) 点击**收件人**按钮。
- (b) 从右侧的**传真电话簿**窗格中选择一个传真号码。请参见第 91 页上的 "[将传真号码添加到电话簿](#)"。
- (c) 按**添加**按钮将该号码添加到收件人列表中。
- (d) 根据需要, 重复步骤 (b) 和 (c) 创建收件人列表。
- (e) 如果需要删除收件人列表中的某个号码, 请高亮显示相应的名称, 然后按**删除**按钮。
- (f) 创建好列表后, 按**确定**按钮关闭选择收件人窗口。

8. 按**确定**按钮关闭传真驱动程序窗口。

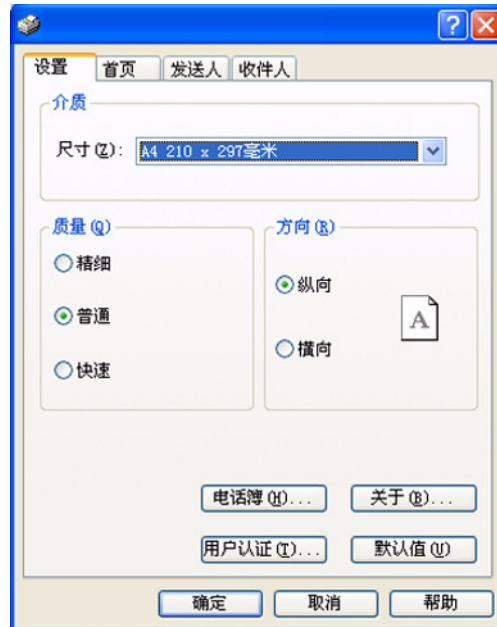
9. 按**确定**开始发送传真。

将传真号码添加到电话簿

若要将目标传真号码添加到电话簿:

1. 从应用程序的文件菜单中, 选择**打印**。
2. 在选择打印机窗口中, 高亮显示所需传真驱动程序选项。

- 按**属性**按钮打开传真驱动程序窗口。



- 点击**电话簿**按钮。
显示电话簿画面。
- 选择**传真号** -> **新建 (传真号)**。
- 输入传真目标的**名称**。
- 输入所需的**传真号**。
- 如有需要，输入**注释**。
- 按**确定**按钮保存。

将新群组添加到电话簿

若要将新群组添加到电话簿：

- 从应用程序的文件菜单中，选择**打印**。
- 在选择打印机窗口中，高亮显示所需传真驱动程序选项。
- 按**属性**按钮打开传真驱动程序窗口。
- 点击**电话簿**按钮。
显示电话簿画面。
- 选择**传真号** -> **新建 (组)**。
- 输入**组名**。
- 如有需要，输入**注释**。

8. 将收件人添加到群组列表：

注释

一个群组中最多可包含 100 个收件人。

- (a) 从右侧的传真电话簿窗格中选择一个传真号码。
-

注释

通过点击**新建（传真号）**按钮并将条目添加到传真电话簿窗格，您可以直接添加新建传真号码。

- (b) 按**添加 <**按钮将该号码添加到收件人列表中。
- (c) 根据需要，重复步骤 (a) 和 (b) 创建群组列表。
- (d) 如果需要删除收件人列表中的某个号码，请高亮显示相应的名称，然后按**删除**按钮。

9. 创建好列表后，按**确定**按钮关闭新建（组）窗口。

导入和导出传真号码

通过使用导入导出功能，您可以管理在其它计算机上创建的电话簿中的传真号码。

1. 在 Windows 操作系统中：

XP：选择**开始 > 控制面板 > 打印机和传真**。

Server 2003：选择**开始 > 打印机和传真**。

2000：选择**开始 > 设置 > 打印机**。

2. 右键单击设备图标，然后选择**打印首选项**。

3. 在**设置**选项卡中，点击**电话簿**按钮。

4. 在下拉菜单中，点击**工具 > 导出**。

5. 在导出至文件画面中，输入文件名，然后点击**保存**按钮。电话簿将被保存。

6. 将保存的电话簿文件导入到其它计算机：

- (a) 在已导入电话簿文件的电脑上安装的传真驱动程序中，以同样的方式打开电话簿，然后点击菜单中的**工具 > 导入**。

- (b) 在从文件导入画面中选择要导入的电话簿文件。点击**打开**按钮时，数据即被导入到电话簿中。

注释

注册的群组无法导出。（可以导出群组中包含的目标。）

如果要导入的传真驱动程序的电话簿中已包含相同的名称，则会跳过该目标。

扫描

基本操作



1. 将文档以文字面朝上的方式装入自动进稿器，或文字面朝下放在文档玻璃上。
2. 按操作面板上的**扫描**键 (1) 打开**请选择扫描功能**画面。
3. 从以下选项中选择扫描目标：
 - > E-mail
 - > USB 存储器
 - > 本地 PC
 - > 网络 PC
 - > 远程 PC

注释

若要扫描到本地计算机，请使用多功能传真一体机的操作面板选择目标应用程序。

若要扫描到远程计算机，请使用您计算机中的实用程序选择目标应用程序。

4. 根据需要设置扫描选项。如需获取更多信息，请参阅以下章节。
5. 按**黑白** (2) 键以黑白模式扫描文档，或者按**彩色** (3) 键以彩色模式扫描文档。

注释

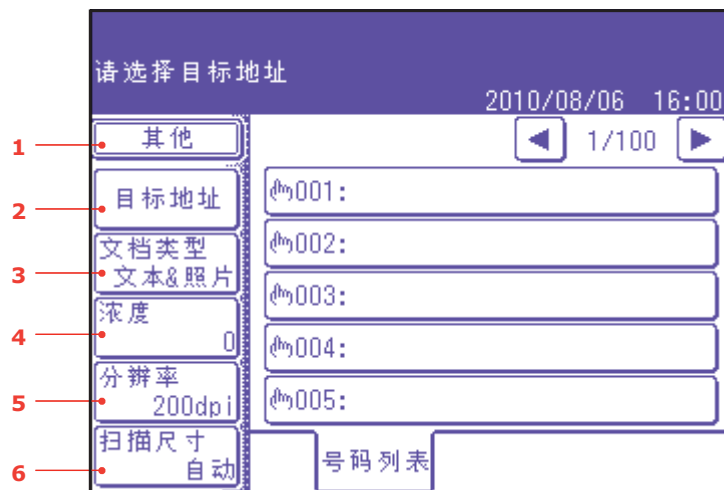
如果您想取消扫描进程，请按**停止** (4) 键中止操作。

扫描至 E-MAIL

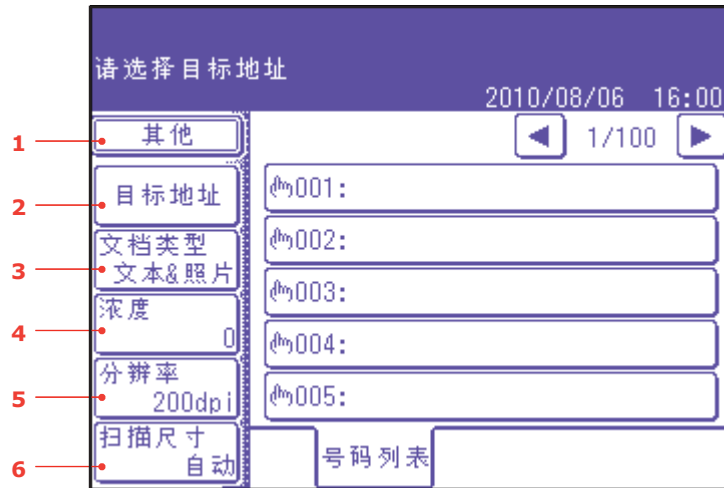
注释

下文仅以通过操作面板调用功能选项为例进行说明。

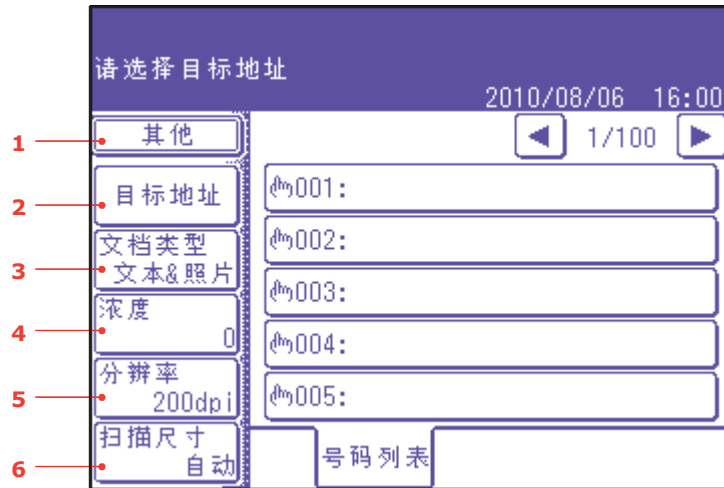
使用触摸屏上的可用选项，可以输入电子邮件信息并根据需要更改扫描输出：



编号	功能	选项		说明
1	其他	回复地址	用户自定义	使用屏幕键盘输入电子邮件地址或搜索地址簿。
		E-mail 主题	主题： 文本：模板 选择主题 选择文本 新建主题	输入新的或者编辑默认的电子主题和文本模板。 使用屏幕键盘编辑主题 / 文本，或者按屏幕按钮选择主题 / 文本模板。
		文件名	用户自定义	使用屏幕键盘输入合适的文件名。
		双面扫描	关，右 & 左，顶端	选择原稿的装订位置。
		继续扫描	关，开	可用于继续扫描其它文档，也可用于将多页单张或多个原稿合并为单个扫描作业。详细信息，请参阅第 107 页上的“连续扫描模式”。
		方向	左边，上边	指定自动进稿器中或文档玻璃上的文档的前缘方向。
		灰度	关，开	选择开进行灰度或黑白打印。



编号	功能	选项		说明
1	其他 (续)	文件格式	彩色: PDF, TIFF, JPEG, XPS 黑白 (灰度): PDF, TIFF, JPEG, XPS 黑白 (二进制): PDF, TIFF	选择合适的文件格式。
		压缩率	彩色: 高, 中, 低 黑白 (灰度): 高, 中, 低 黑白 (二进制): 高 (G4), 中 (G3), Raw	选择合适的压缩级别。 请记住: 压缩级别越高, 文件越大。
		删除边界	关, 开	使用箭头按钮调整宽度设置。 输入范围: 05 ~50 毫米 (以 1 毫米为间隔) 0.2 ~2.0 英寸 (以 0.1 英寸为间隔)
		删除中线	关, 开	使用箭头按钮调整宽度设置。 输入范围: 01 ~ 50 毫米 (以 1 毫米为间隔) 0.1 ~2.0 英寸 (以 0.1 英寸为间隔)
		对比度	-3, -2, -1, 0 , +1, +2, +3	调整对比度设置。 高: 提高亮度 低: 降低亮度
		色调	[红] -3, -2, -1, 0 , +1, +2, +3 [绿]	调整红 / 绿平衡设置。 [G]: 提高绿色调 [R]: 提高红色调
		饱和度	[低] -3, -2, -1, 0 , +1, +2, +3 [高]	调整饱和度设置。 高: 提高图像清晰度 低: 降低色调



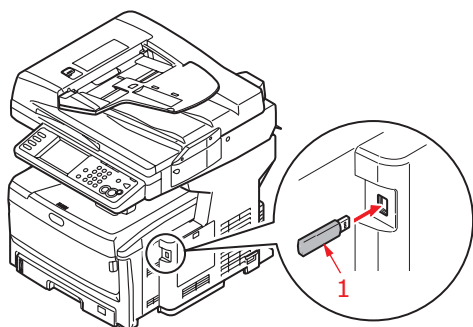
编号	功能	选项		说明
1	其他 (续)	RGB	[红] -3, -2, -1, 0, +1, +2, +3 [绿] -3, -2, -1, 0, +1, +2, +3 [蓝] -3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	调整 RGB 对比度设置。
		注销		如果已启用访问控制, 完成复印后请立即退出, 以防止任何未经授权的访问。
2	目标地址	地址簿		从地址簿中选择电子邮件地址。 输入范围: 001-500
		输入地址		使用屏幕键盘输入电子邮件地址。
		E-mail 历史记录		显示已发送邮件列表。
		组发送		从列表中选择目标群组。 输入范围: 01-32
		LDAP	简单搜索 高级搜索	按屏幕上的详细按钮打开高级搜索: 通过用户名和 / 或 E-mail 地址搜索 LDAP 地址簿。
3	文档类型	文档类型	文本, 文本 & 照片 , 照片	可用于指定文档中图像的类型。
		移除背景 & 完全显示 (sTHR)	自动 , 关, 1(低), 2, 3, 4, 5(高), sTHR	可用于遮蔽图像的彩色背景 (假设文档有彩色背景), 从而不打印背景色。 扫描双面打印的文档 (例如报纸) 时, 请使用完全显示。此功能可消除反面的图像和字符。
4	浓度	-3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	调整浓度 更深: 提升图像清晰度和色彩浓度。 更浅: 降低色调和色彩浓度。	
5	分辨率	75dpi, 100dpi, 150dpi, 200dpi , 300dpi, 400dpi, 600dpi	可用于选择合适的分辨率。 请记住: 分辨率越高, 文件越大。	
6	扫描尺寸	自动 , A3, B4, A4 LEF, A4 SEF, B5 LEF, B5 SEF, A5 LEF, A5 SEF, Letter LEF, Letter SEF, Tabloid, Legal 14, H.LTR LEF	可用于选择扫描尺寸。	

注释

- > 通过本设备，您可以将扫描的文档发送到多个电子邮件地址。只需按下**目标地址**按钮，即可添加和输入其它地址。
 - > “**目标地址**”、“**回复地址**”、“**主题**”和“**文本：模板**”字段中最多可以输入 80 个字符。
 - > 如果管理员已经设置了 SMTP 或 POP3 身份验证，扫描的文档发送到电子邮件地址后，如果没有其它发送需求，请选择**其他** > **注销**退出系统。这是为了防止盗用用户的电子邮件帐号发送电子邮件。如果 3 分钟内没有进行任何操作，系统会自动注销。
-

扫描至 USB 存储器

1. 将 USB 存储器 (1) 插入设备正面的 USB 端口。



2. 将文档以文字面朝上的方式装入自动进稿器，或文字面朝下放在文档玻璃上。
3. 按操作面板上的**扫描**键打开**请选择扫描功能**画面。
4. 在**请选择扫描功能**画面中，选择 **USB 存储器**选项。



5. 使用触摸屏上的可用选项，输入文件名并根据需要更改扫描输出。
6. 按**黑白**键以黑白模式扫描文档，或者按**彩色**键以彩色模式扫描文档。

注释

如果您想取消扫描进程，请按**停止**键中止操作。

一旦完成扫描，设备会发出提示音，并显示确认消息。

7. 从设备上取下 USB 存储器。

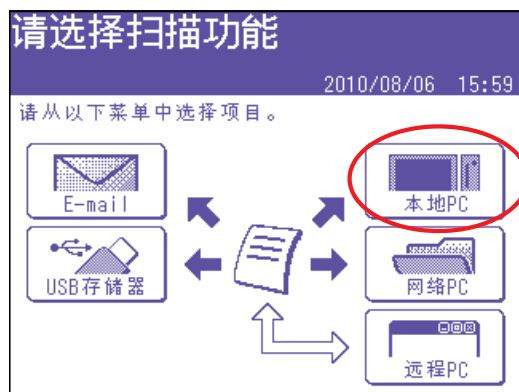
扫描至本地 PC

注释
此功能仅当通过 USB 连接到多功能传真一体机时可用。

注释
确保首先安装并设置 ActKey 实用程序。

注释
需要在本多功能传真一体机上执行用户操作（推式扫描）。

1. 在**请选择扫描功能**画面中，选择**本地 PC**选项。



显示选择画面，提供四个选项：

- > 应用程序
- > 文件夹
- > E-mail
- > PC-FAX

2. 选择所需选项，然后按**彩色 / 黑白**键开始扫描。

(a) 应用程序

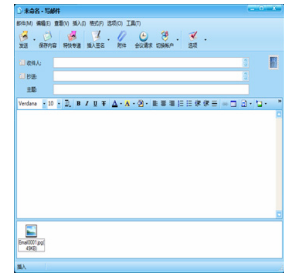
选择应用程序功能时，计算机中的 ActKey 实用程序将根据“扫描至应用程序 1”的设置执行计算机扫描。扫描的图像数据显示在通过应用程序 1 的 ActKey 实用程序指定的应用程序中。

(b) 文件夹

选择文件夹功能时，ActKey 实用程序将根据“扫描至文件夹”的设置执行计算机扫描。扫描的图像数据保存在指定文件夹中。

(c) 电子邮件

选择电子邮件功能时，ActKey 实用程序将根据“扫描至 E-mail”的设置执行计算机扫描。扫描的图像文件保存在指定文件夹中，可以作为附件由该软件发送。扫描完屏幕上的数据并发送。

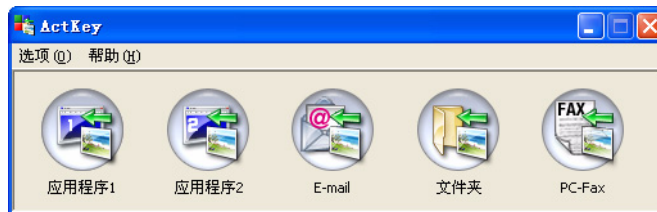


(d) 传真

选择 PC-Fax 功能时，ActKey 实用程序将根据“扫描至 PC-Fax”的设置执行计算机扫描。扫描的图像文件保存在指定文件夹中，可以作为附件由该软件发送。扫描完屏幕上的数据并发送。

ActKey 界面

双击桌面上的 ActKey 图标。显示 ActKey 控制台（如下图所示）。



此时，可通过计算机控制以下功能：

- > 扫描至应用程序 1
- > 扫描至应用程序 2
- > 扫描至 E-mail
- > 扫描至文件夹
- > 扫描至 PC-Fax

当光标经过某个图标时，文本框中将显示为该图标设置的参数。单击按钮即会执行该选项的扫描功能。

“扫描至应用程序 2”与“扫描至应用程序 1”的功能完全相同，只是前者允许更改扫描设置，特别是可以选择替代的应用程序。

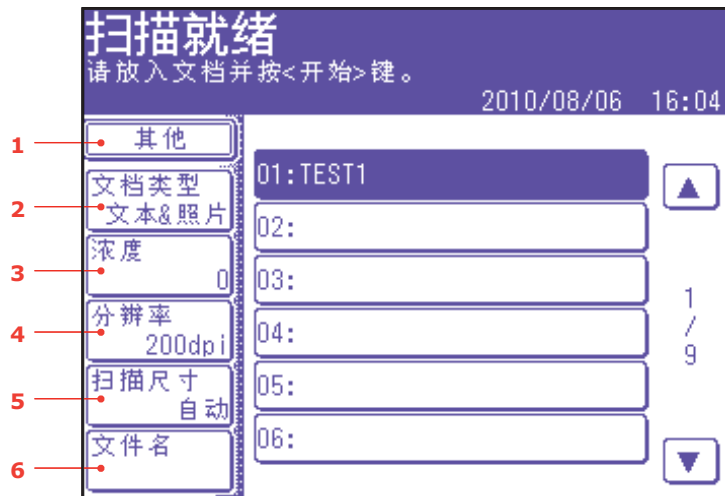
扫描至网络 PC

将文档发送到文件服务器之前，应先设置配置文件以加快发送进程。配置文件包含存档协议、目录、文件名和其它扫描参数等存档参数列表。

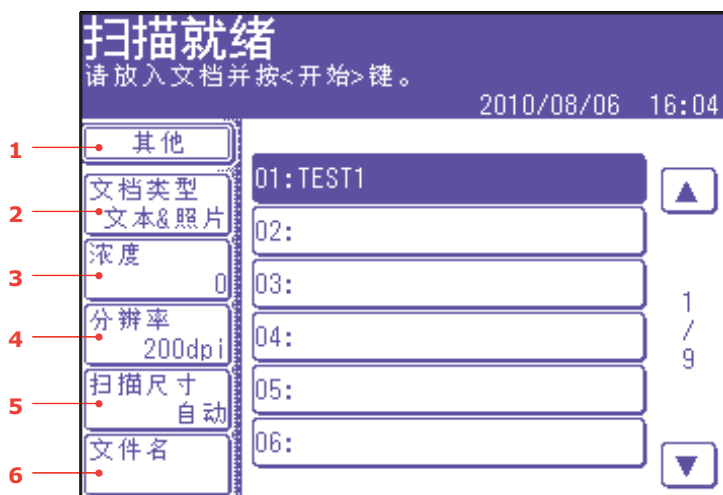
注释

最多可创建 50 个配置文件。请参见第 104 页上的“管理配置文件”。

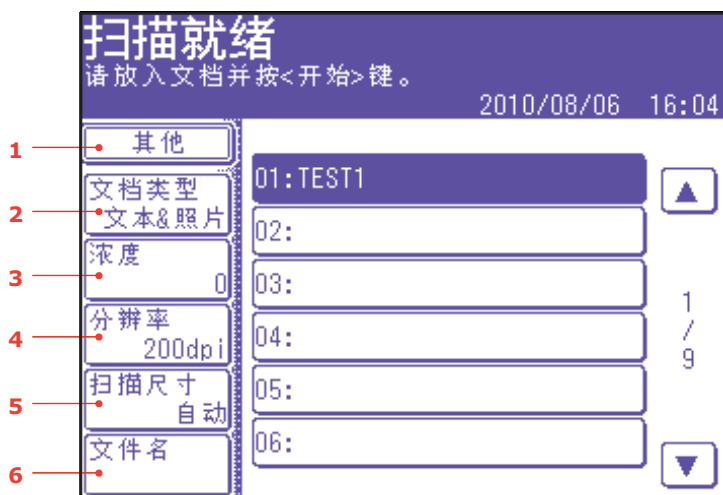
使用触摸屏上的可用选项，可以输入网络信息并根据需要更改扫描输出：



编号	功能	选项		说明
1	其他	子文件夹	用户自定义	输入用来存储扫描文档的子目录。
		双面扫描	关, 右 & 左, 顶端	选择原稿的装订位置。
		继续扫描	关, 开	可用于继续扫描其它文档, 也可用于将多页单张或多个原稿合并为单个扫描作业。详细信息, 请参阅第 107 页上的 "连续扫描模式"。
		方向	左边, 上边	指定自动进稿器中或文档玻璃上的文档的前缘方向。
		灰度	关, 开	选择开进行灰度或黑白打印。
		文件格式	彩色: PDF, TIFF, JPEG, XPS 黑白 (灰度): PDF, TIFF, JPEG, XPS 黑白 (二进制): PDF, TIFF	选择合适的文件格式。



编号	功能	选项		说明
1	其他 (续)	压缩率	彩色: 高, 中, 低 黑白 (灰度): 高, 中, 低 黑白 (二进制): 高 (G4), 中 (G3), Raw	选择合适的压缩级别。请记住: 压缩级别越高, 文件越大。
		删除边界	关, 开	使用箭头按钮调整宽度设置。 输入范围: 05 ~ 50 毫米 (以 1 毫米为间隔) 0.2 ~ 2.0 英寸 (以 0.1 英寸为间隔)
		删除中线	关, 开	使用箭头按钮调整宽度设置。 输入范围: 01 ~ 50 毫米 (以 1 毫米为间隔) 0.1 ~ 2.0 英寸 (以 0.1 英寸为间隔)
		对比度	-3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	调整对比度设置。 高: 提高亮度 低: 降低亮度
		色调	[红] -3, -2, -1, 0, +1, +2, +3 [绿]	调整红 / 绿平衡设置。 [G]: 提高绿色调 [R]: 提高红色调
		饱和度	[低] -3, -2, -1, 0, +1, +2, +3 [高]	调整饱和度设置。 高: 提高图像清晰度 低: 降低色调
		RGB	[红] -3, -2, -1, 0, +1, +2, +3 [绿] -3, -2, -1, 0, +1, +2, +3 [蓝] -3, -2, -1, 0, +1, +2, +3	调整 RGB 对比度设置。
		注销		如果已启用访问控制, 完成复印后请立即退出, 以防止任何未经授权的访问。



编号	功能	选项	说明
2	文档类型	文档类型	文本, 文本 & 照片 , 照片
		移除背景 & 完全显示 (sTHR)	自动 , 关, 1[低], 2, 3, 4,5 [高], sTHR
3	浓度	-3, -2, -1, 0 , +1, +2, +3	调整浓度 更深: 提升图像清晰度和色彩浓度。 更浅: 降低色调和色彩浓度。
4	分辨率	75dpi, 100dpi, 150dpi, 200dpi , 300dpi, 400dpi, 600dpi	可用于选择合适的分辨率。 请记住: 分辨率越高, 文件越大。
5	扫描尺寸	自动 , A3, B4, A4 LEF, A4 SEF, B5 LEF, B5 SEF, A5 LEF, A5 SEF, Letter LEF, Letter SEF, Tabloid, Legal 14, H.LTR LEF	可用于选择扫描尺寸。
6	文件名	用户自定义	使用屏幕键盘输入合适的文件名。

管理配置文件

新增网络配置文件

若要新增网络配置文件：

1. 按操作面板上的**设定**键打开**设定**画面。
2. 按触摸屏上的**描述文件**。
在此处您可以注册、编辑或删除配置文件。
3. 按**注册 / 编辑**按钮。
4. 选择所需配置文件的编号。
5. 注册新配置文件时，请使用屏幕键盘输入配置文件名。
6. 按**输入**指定名称，然后转到配置文件画面。
7. 根据需要更新配置文件参数；请参阅第 36 页上的 " 配置文件 "。
8. 按**输入**保存配置文件项目，或者按**取消**退出但不保存。

删除网络配置文件

若要删除网络配置文件：

1. 按操作面板上的**设定**键打开**设定**画面。
2. 按触摸屏上的**描述文件**。
在此处您可以注册、编辑或删除配置文件。
3. 按**删除**按钮。
4. 选择所需配置文件的编号。
5. 根据提示，按**是**继续删除配置文件项目，或者按**否**取消。

扫描至远程 PC

注释

此功能仅当通过 USB 连接到多功能传真一体机时可用。

注释

选择远程计算机后，需要在计算机上执行用户操作（拉式扫描）。

注释

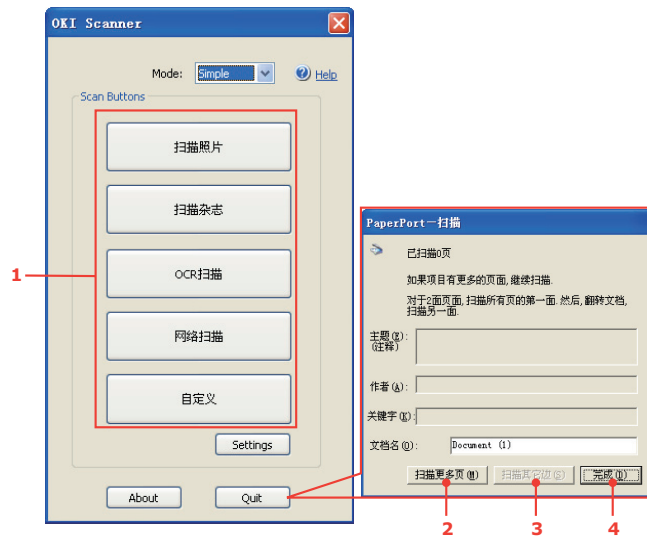
- > 以下说明以 PaperPort® 11 SE（本设备随附）为例。如果您使用其它应用程序，则操作步骤和用户界面会有所不同。
- > 此处仅提供基本说明；关于如何使用 PaperPort® 11 SE 的完整说明，请参阅实用程序随附的说明书。
- > 此功能不适用于 Mac OS 操作系统。

1. 在多功能传真一体机上：在**请选择扫描功能**画面中，选择**远程 PC**选项。



2. 将文档正面朝下放在文档玻璃上，或正面朝上放入自动进稿器。
3. 在计算机上：启动扫描应用程序。
4. 选择**文件**菜单，然后选择**扫描或获取照片**。
显示包含扫描来源列表的对话框。
5. 选择 **TWAIN: OKI MC860 TWAIN**。
您只需要选择一次扫描来源，除非您想选择其它扫描仪。
6. 选择配置文件。可选配置文件包括：
 - (a) 黑白文件。
 - (b) 灰度文件。
 - (c) 彩色文件。
 - (d) 彩色照片。

7. 按**扫描**按钮显示扫描选项。



8. 按所需的扫描按钮 (1) 启动扫描。

9. 按 **Quit** 按钮继续:

- (a) 按**扫描更多页** (2) 继续扫描其它文档。
- (b) 按**扫描其它边** (3) 扫描原稿的背面。
- (c) 按**完成** (4) 完成扫描。

复印、传真和扫描操作的通用功能

连续扫描模式

如果您需要扫描、复印或传真自动进稿器中或文档玻璃上的多份文档，请启用“继续扫描”选项。

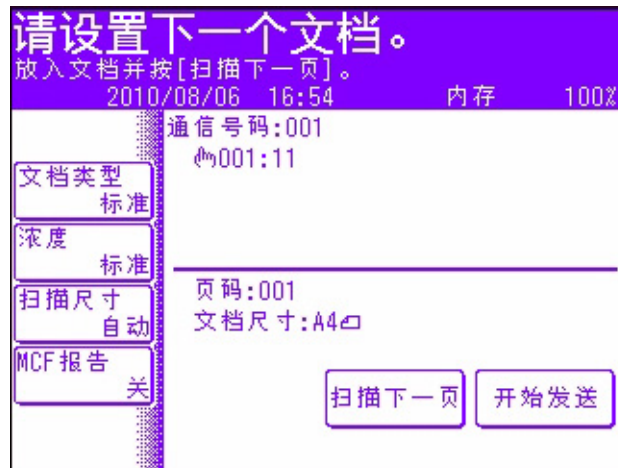
注释

以下示例使用传真功能进行说明，而扫描和复印功能的步骤与此相同。

若要将传真设置为连续扫描：

1. 将文档以文字面朝上的方式装入自动进稿器，或文字面朝下放在文档玻璃上。
2. 按操作面板上的**传真**键打开传真就绪画面。
3. 按**其他**按钮。
4. 按**继续扫描**按钮。
5. 选择**开**，然后按**输入**。
6. 按**关闭**退出菜单，然后返回到传真就绪画面。
7. 使用触摸屏，根据需要设置发送属性。
8. 按**黑白**键开始扫描第一份文档。

完成当前扫描操作后，屏幕上将显示“请设置下一个文档”。如果您还需要扫描其它文档，请按**扫描下一页**按钮继续扫描；否则，请按**开始发送**按钮开始发送传真。



作业程序

如果您需要定期执行例行的复印、传真或扫描作业，您可以将这些步骤编制到本多功能传真一体机中并创建一个“快捷方式”，以便您只需按一个按钮即可执行相关步骤。使用作业程序功能可创建六个快捷方式。

创建：

若要注册快捷方式：

1. 按操作面板上的**作业程序**键打开**作业程序**画面。
2. 选择您想关联到该程序的作业编号。
3. 选择**是**继续，或者按**否**退出而不保存。
4. 输入您想编制的步骤。例如，如果您想编制一个双面、A4 (SEF) 扫描尺寸的复印作业并且需输出 20 份副本：
 - (a) 按操作面板上的**复印**键。
 - (b) 按屏幕上的**其他**按钮。
 - (c) 按屏幕上的**双面复印**按钮。
 - (d) 按屏幕上的**单面 -> 双面**按钮。
 - (e) 按屏幕上的**输入**按钮。
 - (f) 按屏幕上的**扫描尺寸**按钮。
 - (g) 按屏幕上的 **A4(SEF)** 按钮。
 - (h) 按屏幕上的**输入**按钮。
 - (i) 按屏幕上的**关闭**按钮。
 - (j) 使用数字键盘输入 **20**。

注释

每个程序最多可包含 60 个步骤；选择一个选项或按下一个按钮算作一个步骤。

建议在编制每个按键 / 按钮时预先写下要执行的步骤。

5. 按操作面板上的**作业程序**键。
6. 使用屏幕键盘为程序输入合适的标题。
7. 按屏幕上的**输入**按钮完成注册。

注释

无法在程序内编辑步骤。如果您想更改步骤，则必须重新编制作业编号。

使用：

若要使用预先编制的快捷方式：

1. 按操作面板上的**作业程序**键打开**作业程序**画面。
2. 选择您想使用的作业编号。
3. 根据提示，选择**是**执行程序，或者选择**否**退出。

删除：

若要删除作业程序功能：

1. 按操作面板上的**设定**键打开**设定**画面。
2. 按**作业程序设置**按钮。
3. 按**删除**按钮。
4. 选择您想删除的作业编号。
5. 根据提示，选择**是**确认删除，或者选择**否**退出。

更改按键速度：

为了便于监控每个操作步骤，您可以更改执行每个步骤的速度。若要更改按键速度：

1. 按操作面板上的**设定**键打开**设定**画面。
2. 按**作业程序设置**按钮。
3. 按**按键速度**按钮。
4. 选择所需的按键速度，然后按**输入**。

编辑标题：

若要编辑作业程序的标题：

1. 按操作面板上的**设定**键打开**设定**画面。
2. 按**作业程序设置**按钮。
3. 按**编辑标题**按钮。
4. 选择您想编辑的作业编号。
5. 使用屏幕键盘输入 / 编辑作业标题。
6. 按**输入**按钮。

报告和列表

按操作面板上的**报告**键显示可用报告选项列表：



配置

1. 按**配置**按钮。
2. 根据提示，按**是**打印报告，或者按**否**取消操作并返回到报告画面。

信息

1. 按**信息**按钮显示信息报告和列表选项。
2. 选择所需报告或列表：
 - > 文件列表
 - > 演示页
 - > 错误日志
 - > 扫描到日志文件
 - > MFP 使用报告
 - > 网络信息
3. 仅 MFP 使用报告：使用屏幕上的箭头按钮或键盘指定所需的份数。
4. 根据提示，按**是**打印报告 / 列表，或者按**否**取消操作并返回到信息报告列表。

传真

1. 按**传真**按钮显示传真报告和列表选项。
2. 选择所需报告或列表：
 - > 快速拨号列表
 - > 组列表
 - > 通信报告：
 - (i) 传真传输
 - (ii) 传真接收
 - (iii) 传真发送 / 接收
 - (iv) 每日报告
 - > F-Code 框列表
 - > 阻止垃圾传真

> 存储文档列表

3. 根据提示，按**是**打印报告 / 列表，或者按**否**取消操作并返回到传真报告列表。

扫描

1. 按**扫描**按钮。
2. 按**E-mail 地址列表**按钮。
3. 根据提示，按**是**打印电子邮件地址列表，或者按**否**取消操作。

打印

1. 按**打印**按钮显示打印报告和列表选项。
2. 选择所需报告或列表：
 - > PCL 字体列表
 - > PSE 字体列表
 - > PPR 字体列表
 - > FX 字体列表
 - > 颜色校正模式
 - > 颜色描述文件列表
3. 根据提示，按**是**打印报告 / 列表，或者按**否**取消操作并返回到打印报告列表。

维护

耗材预期使用寿命

注释

当触摸屏上提示墨粉量低时，或者如果打印变浅，请打开顶盖轻叩墨粉盒数次，以使墨粉均匀分布。这样可使您的墨粉盒提供最大打印量。

以下是各种耗材的预期使用寿命，仅供参考：

> 墨粉

初始墨粉盒：

本设备随机提供有青色、品红色、黄色和黑色墨粉盒，足够打印 2,000 张图像 (ISO/IEC19798 A4)，其中有相当于打印 750 张图像的墨粉用来填充感光鼓（剩余墨粉能以 5% 的覆盖率打印 1,250 页 A4 纸）。

更换用墨粉盒：

更换用墨粉盒（青色、品红色、黄色和黑色）大约可打印 9,000 张图像（A4 单面打印、区域覆盖率为 5%、3 页 / 作业）。

> 感光鼓：墨粉盒的使用寿命与感光鼓旋转次数成正比，以 5% 的覆盖率在 A4LEF 纸张上进行单面打印时可打印数量为：

> 约 20,000 页（3 页 / 作业）

> 约 16,000 页（2 页 / 作业）

> 约 11,000 页（1 页 / 作业）

> 转印皮带：约 80,000 页 A4 纸。

> 定影器：约 100,000 页 A4 纸。

耗材订购详细信息

项目	使用寿命	订购号
墨粉盒，黑色	9,000 张图像，覆盖率为 5%*	44059240
墨粉盒，青色	9,000 张图像，覆盖率为 5%*	44059239
墨粉盒，品红色	9,000 张图像，覆盖率为 5%*	44059238
墨粉盒，黄色	9,000 张图像，覆盖率为 5%*	44059237
感光鼓，黑色	20,000 张 A4 纸 *	44064036
感光鼓，青色	20,000 张 A4 纸 *	44064035
感光鼓，品红色	20,000 张 A4 纸 *	44064034
感光鼓，黄色	20,000 张 A4 纸 *	44064033
定影器	100,000 张 A4 纸 *	43529407
转印皮带	80,000 页 A4 纸（3 页 / 作业）	43449707

* 平均使用寿命：20% 页数为连续打印，50% 页数为 3 页 / 作业，30% 页数为 1 页 / 作业。

请仅使用 Oki 原装正品耗材，以确保硬件保持最佳质量和性能。非 Oki 原装正品耗材可能对您的打印机性能造成不利影响，且因其产生的损坏不在保修之列。

更换耗材

更换墨粉盒

注意！

为避免浪费墨粉和可能的墨粉传感器错误，请等到显示“墨粉已无”时再更换墨粉盒。

本设备中使用的墨粉是非常精细的干粉。墨粉装在四个墨粉盒中，分别为青色、品红色、黄色和黑色墨粉盒。

最好在打印机旁边放一张纸。这样，当您安装新的墨粉盒时，可以将用完的墨粉盒放在纸上。

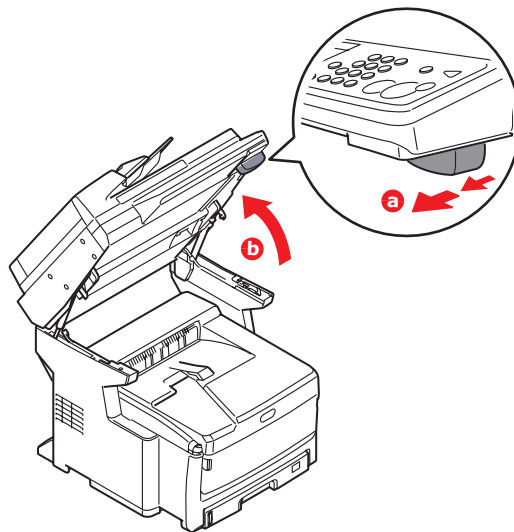
请负责任地处理用过的墨粉盒，将其装入新墨粉盒的包装袋中。请遵循有关废物回收的现行法规或建议等进行处理。

如果墨粉洒落，可用刷子轻轻刷去。如果这样仍不能彻底清除，可用冷水浸过的抹布擦去残留墨粉。
请勿使用热水或任何种类的溶剂。否则，会导致污迹永久存留。

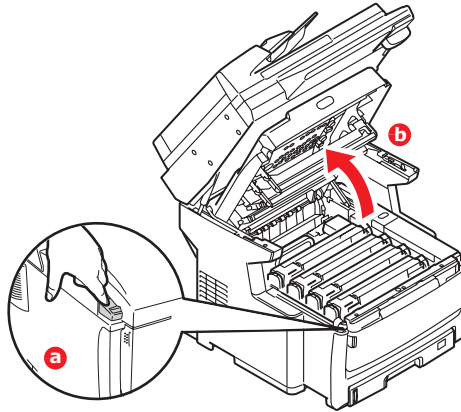
警告！

如果不慎吞食墨粉，可喝少量水；如果墨粉不慎落入眼中，请用大量冷水冲洗。如有不适，请立即就医。

1. 将拉杆 (a) 拉紧以解除锁定，然后轻轻抬起扫描仪 (b)。



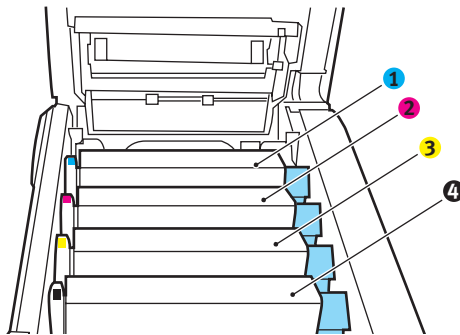
2. 按下顶盖门锁 (a) 并完全打开顶盖 (b)。



警告！

如果多功能传真一体机刚刚使用过，定影器会非常烫手。为起明示作用，该区域贴有标签。请勿触摸。

3. 记住四个墨粉盒的位置。重新安装时，务必保持相同的顺序。



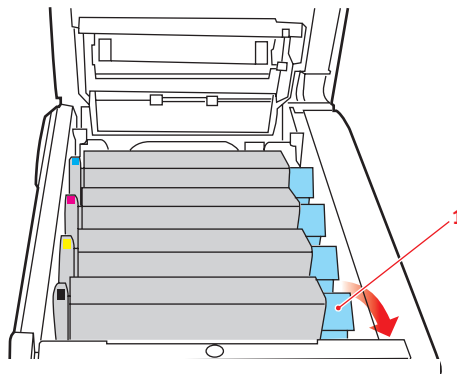
1. 青色墨粉盒

3. 黄色墨粉盒

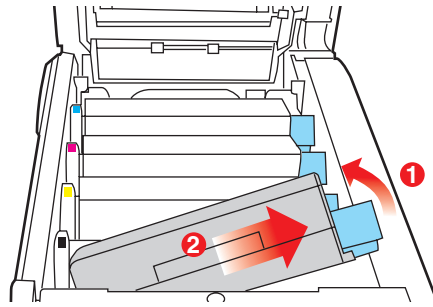
2. 品红色墨粉盒

4. 黑色墨粉盒

4. 朝多功能传真一体机正面方向完全拉出将要更换的墨粉盒上的彩色释放杆 (1)。



5. 如图所示，抬起墨粉盒的右端，向右移动墨粉盒以拉出墨粉盒的左端，然后从多功能传真一体机中取出墨粉盒。

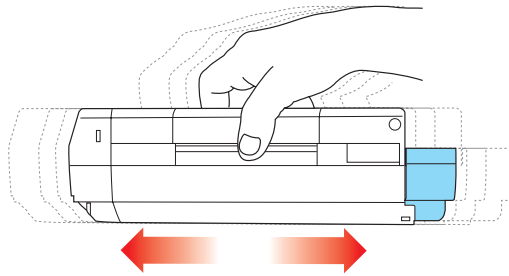


6. 将墨粉盒轻轻地放在一张纸上，以防墨粉弄脏家具。

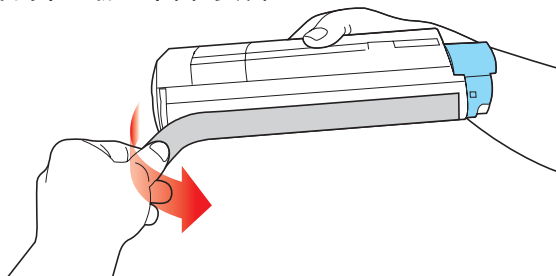
注意！

绿色感光鼓表面极易受损，且对光线极为敏感。请勿触碰，不要将感光鼓暴露在正常的房间光线下超过 5 分钟。如果需要将墨粉盒从多功能传真一体机中取出放置 5 分钟以上，请放下顶盖。请勿将感光鼓直接暴露在日光或非常明亮的室内灯光下。

7. 从包装盒中取出新墨粉盒，将其包装材料暂时留在原处。
8. 轻轻晃动新墨粉盒的两端数次，摇松墨粉使其均匀地分布在墨粉盒内。

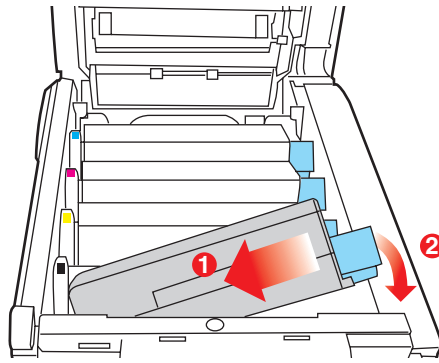


9. 拆除包装材料，并揭下墨粉盒下面的胶带。

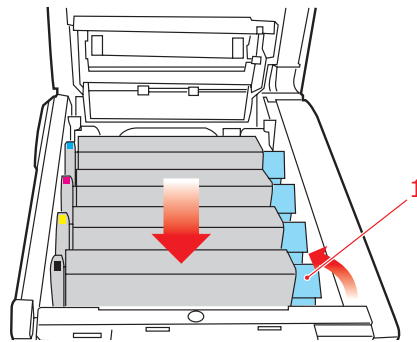


10. 握住墨粉盒上面中间部分，使彩色释放杆朝右侧，将墨粉盒向下放到打印机中已取出旧墨粉盒的感光鼓部件上。

11. 先将墨粉盒的左端插入感光鼓的顶部，按压感光鼓部件的弹簧，然后将墨粉盒的右端放到感光鼓部件上。

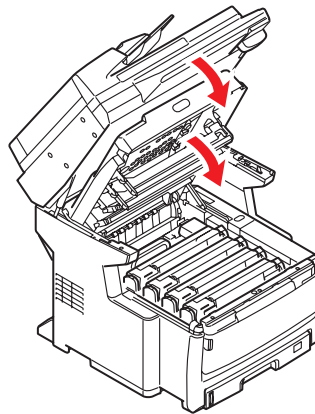


12. 轻轻向下按压墨粉盒，确保其牢固地卡入到位，然后向多功能传真一体机后部 (1) 推动彩色释放杆。这样可以固定墨粉盒的位置并将墨粉释放到感光鼓部件中。



13. 合上顶盖并向下按紧，确保锁上顶盖门锁。

14. 轻轻放下扫描仪。



更换感光鼓

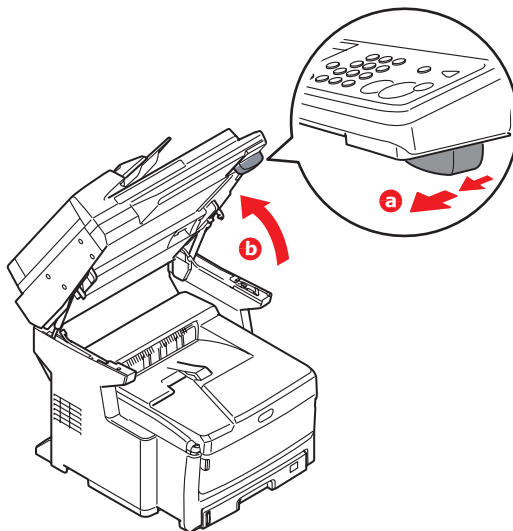
注意！



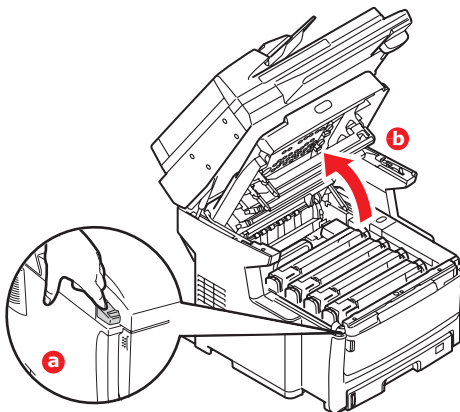
感光鼓为静电敏感设备，处理时需小心谨慎。

本多功能传真一体机包含青色、品红色、黄色和黑色四个感光鼓。

1. 将拉杆 (a) 拉紧以解除锁定，然后轻轻抬起扫描仪 (b)。



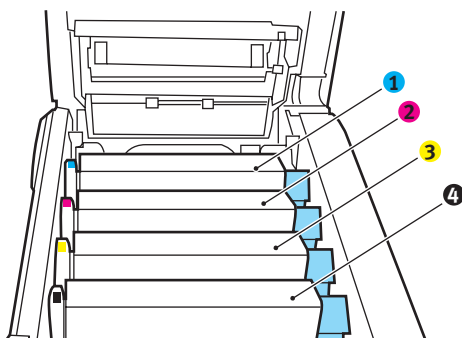
2. 按下顶盖门锁 (a) 并完全打开顶盖 (b)。



警告！

如果多功能传真一体机刚刚使用过，定影器会非常烫手。为起明示作用，该区域贴有标签。请勿触摸。

3. 记住四个墨粉盒的位置。重新安装时，务必保持相同的顺序。



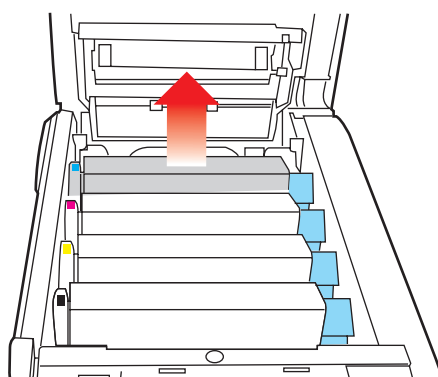
1. 青色墨粉盒

3. 黄色墨粉盒

2. 品红色墨粉盒

4. 黑色墨粉盒

4. 握住感光鼓上面中间部分，连同墨粉盒一起从多功能传真一体机中提出。

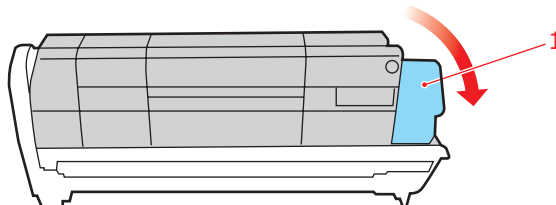


5. 将墨粉盒轻轻放在一张纸上，以防墨粉弄脏家具和损坏绿色感光鼓表面。

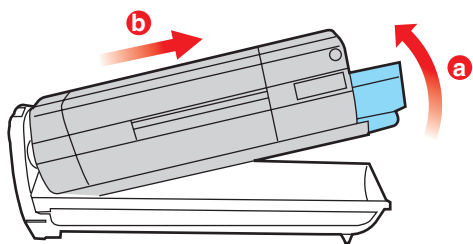
注意！

墨粉盒基座上的绿色感光鼓表面极易受损，且对光线极为敏感。请勿触碰，不要将感光鼓暴露在正常的房间光线下超过 5 分钟。如果需要将感光鼓部件从多功能传真一体机中取出放置 5 分钟以上，请用黑色塑料袋将其包住，以避免光线照射。请勿将感光鼓直接暴露在日光或非常明亮的室内灯光下。

6. 彩色墨粉盒释放杆 (1) 朝向右边时，朝您自己所在方向拉动释放杆，以分离墨粉盒和感光鼓。

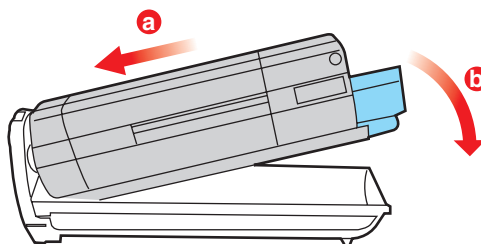


7. 如图所示，抬起墨粉盒的右端，向右移动墨粉盒以拉出墨粉盒的左端，然后从感光鼓中取出墨粉盒。将墨粉盒放在一张纸上，以防弄脏家具。

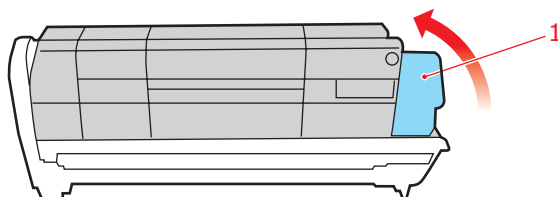


8. 从包装中取出新感光鼓，并将其放在放置旧墨粉盒的纸张上。采用与旧部件相同的方式存放新感光鼓。将旧感光鼓包在包装材料中，并进行妥善处理。

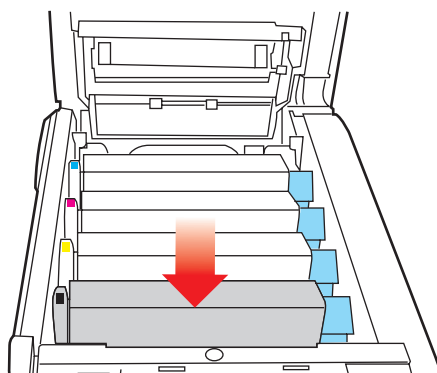
9. 如图所示，将墨粉盒放在新的感光鼓上。先推入左端，然后再向下放入右端。（此时无需更换新墨粉盒，除非剩余墨粉不足。）



10. 朝向与您相反的方向推动彩色释放杆 (1)，将墨粉盒锁定在新的感光鼓部件上，以便墨粉释放到感光鼓中。

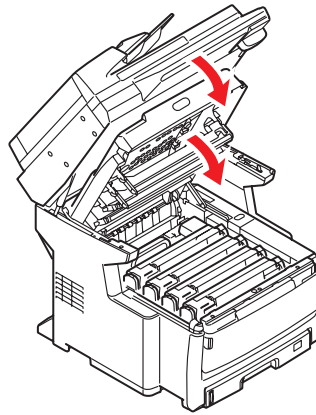


11. 握住整个组件的上面中间部分，将组件向下放入多功能传真一体机中的相应位置，然后将感光鼓两端的栓子卡入多功能传真一体机空腔两侧的槽中。



12. 合上顶盖并向下按紧，确保锁上顶盖闩锁。

13. 轻轻放下扫描仪。



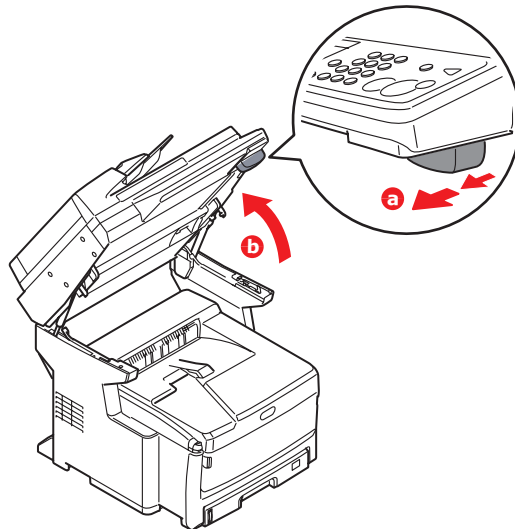
注释

当您需要退回或运输打印机时，请确保预先取下感光鼓部件，并放入提供的包装袋中，以避免墨粉洒出。详细信息，请参阅第 166 页上的“附录 A - 移动和运输本设备”。

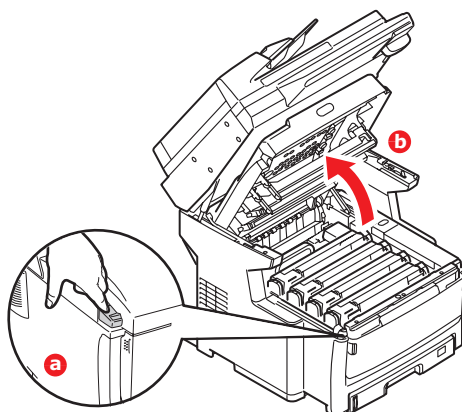
更换转印皮带

转印皮带部件位于四个感光鼓的下方。每打印约 80,000 页就需更换本部件。

1. 先关闭多功能传真一体机电源，待定影器冷却约 10 分钟后再打开机盖。
2. 将拉杆 (a) 拉紧以解除锁定，然后轻轻抬起扫描仪 (b)。



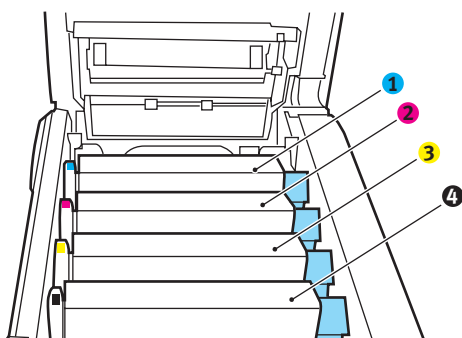
3. 按下顶盖门锁 (a) 并完全打开顶盖 (b)。



警告！

如果多功能传真一体机刚刚使用过，定影器会非常烫手。为起明示作用，该区域贴有标签。请勿触摸。

4. 记住四个墨粉盒的位置。重新安装时，务必保持相同的顺序。



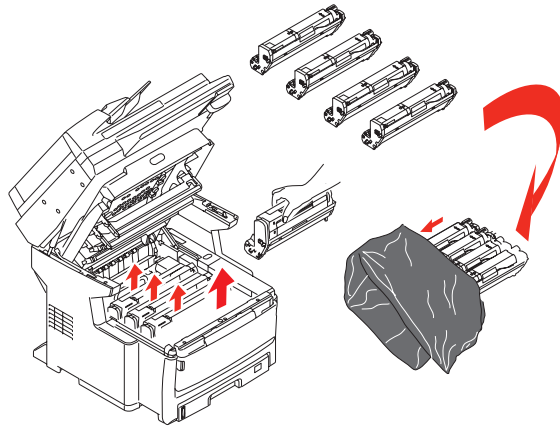
1. 青色墨粉盒

2. 品红色墨粉盒

3. 黄色墨粉盒

4. 黑色墨粉盒

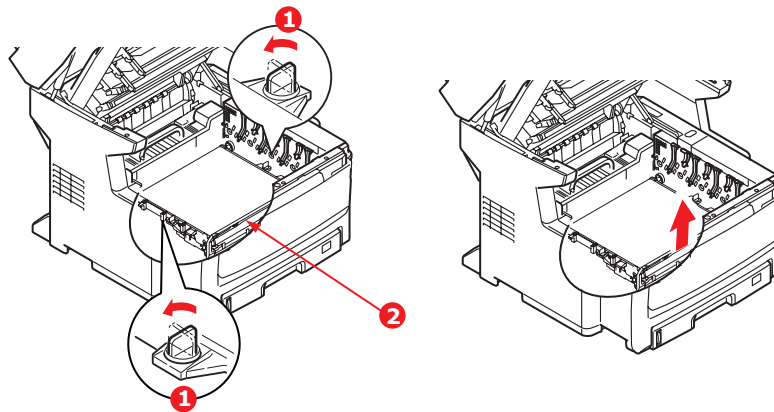
5. 从多功能传真一体机中提出各感光鼓部件，然后将它们放在远离热源、避免光线直射的安全位置。



注意！

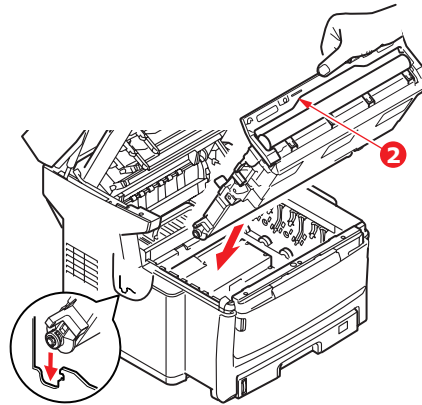
墨粉盒基座上的绿色感光鼓表面极易受损，且对光线极为敏感。请勿触碰，不要将感光鼓暴露在正常的房间光线下超过 5 分钟。如果需要将感光鼓部件从多功能传真一体机中取出放置 5 分钟以上，请用黑色塑料袋将其包住，以避免光线照射。请勿将感光鼓直接暴露在日光或非常明亮的室内灯光下。

6. 固定转印皮带两侧的两个卡锁 (1) 和前端的升降杆 (b)。

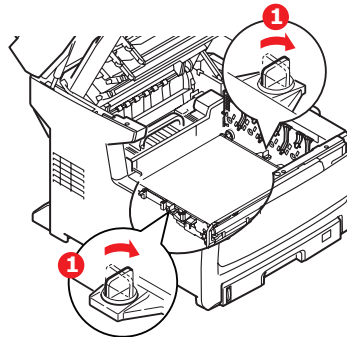


7. 将两个卡锁左转 90°，从多功能传真一体机底座上释放转印皮带。
8. 向上拉升降杆 (2)，使转印皮带向前端倾斜，然后从多功能传真一体机中取出转印皮带部件。

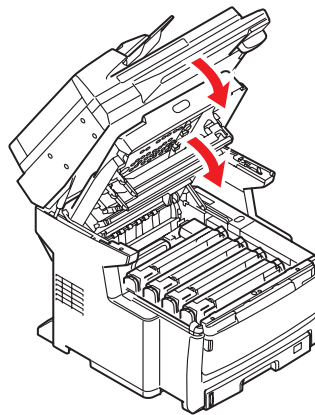
9. 使升降杆 (2) 位于前面、传动齿轮朝向多功能传真一体机的后部，将新转印皮带部件向下放到打印机的相应位置。使传动齿轮与打印机中左后角的齿轮啮合，然后将转印皮带部件向下平放到多功能传真一体机中。



10. 将两个卡锁 (1) 向右旋转 90°，直至它们锁定到位，以确保转印皮带部件固定到位。



11. 将四个感光鼓连同墨粉盒重新放入打印机中，放入顺序须与取出顺序相同：青色（靠近后面）、品红色、黄色和黑色（靠近最前面）。
12. 合上顶盖并向下按紧，确保锁上顶盖门锁。
13. 轻轻放下扫描仪。



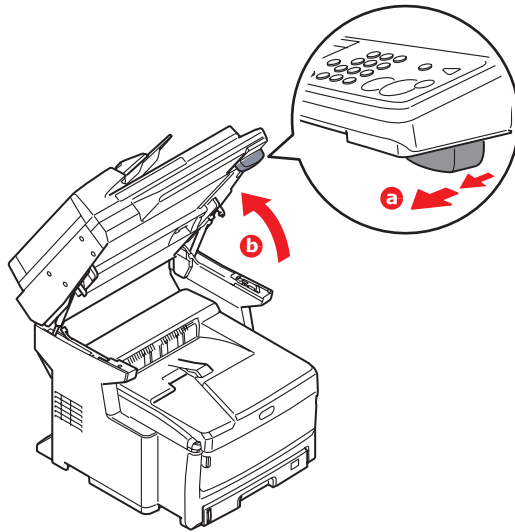
更换定影器

定影器位于多功能传真一体机内四个感光鼓部件的后面。

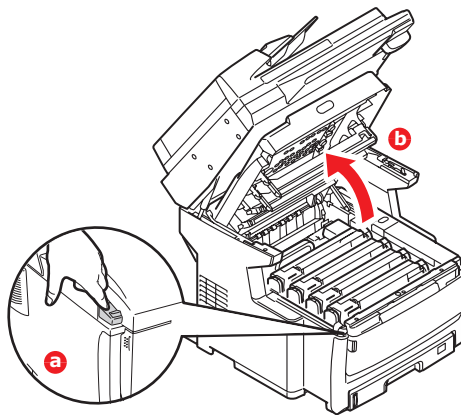
警告！

如果多功能传真一体机刚刚使用过，某些定影器部件会非常烫手。触摸定影器时应非常小心，应只通过手柄抓取定影器，手柄的温度不会太高。为起明示作用，该区域贴有标签。

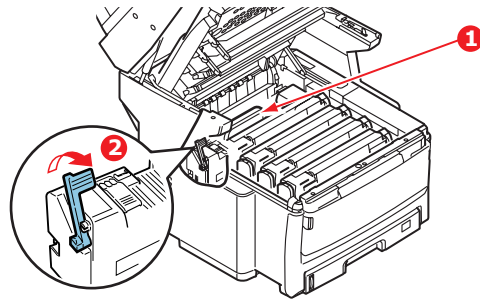
1. 先关闭多功能传真一体机电源，待定影器冷却约 10 分钟后再打开机盖。
2. 将拉杆 (a) 拉紧以解除锁定，然后轻轻抬起扫描仪 (b)。



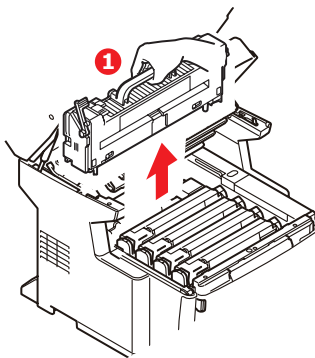
3. 按下顶盖闩锁 (a) 并完全打开顶盖 (b)。



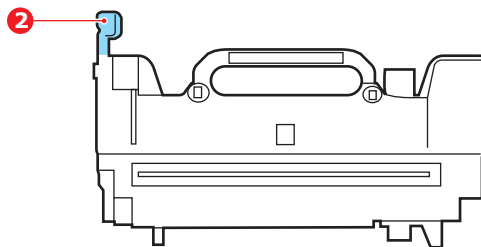
4. 找到定影器部件顶部的手柄 (1)。
5. 朝多功能传真一体机正面拉定影器定位杆 (2)，直到其完全竖立。



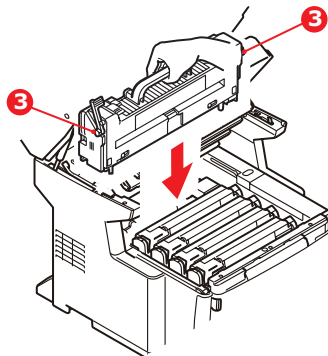
6. 握住定影器的手柄 (1)，将定影器从多功能传真一体机中竖直向上提出。如果定影器仍然烫热，请先将其放置在不易烫坏的平稳表面上。



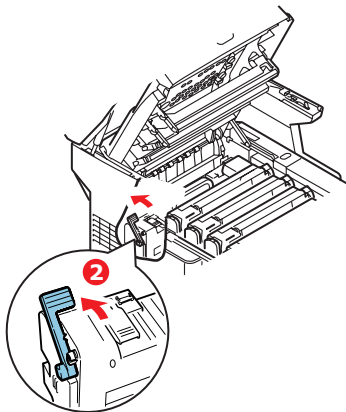
7. 从包装袋中取出新定影器，拆除运输包装材料。
8. 握住新定影器的手柄，确保安装方向正确无误。定位杆 (2) 应完全竖立。



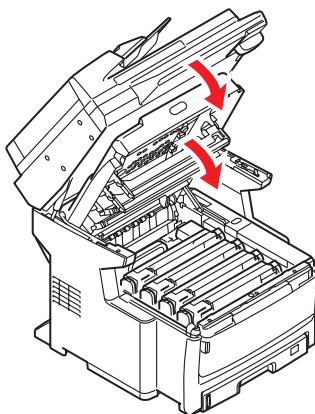
9. 将定影器向下放入多功能传真一体机中，使其两个凸耳 (3) 定位在分离定影器区域和感光鼓的金属隔板的插槽中。



10. 朝向多功能传真一体机后部推定影器的定位杆 (2)，直至定影器锁定到位。



11. 合上顶盖并向下按紧，确保锁上顶盖门锁。
12. 轻轻放下扫描仪。



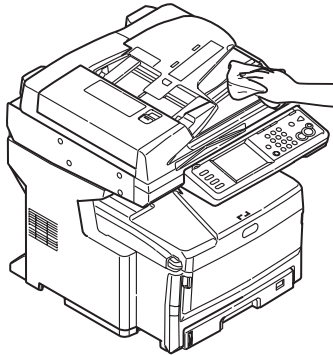
清洁

注意！

请使用干净的无绒湿抹布清洁打印头。切勿使用汽油、稀释剂或酒精作为清洁剂。

... 部件外壳

1. 关闭多功能传真一体机电源。
2. 用柔软的干布稍蘸些水或中性清洁剂，擦拭组件表面。

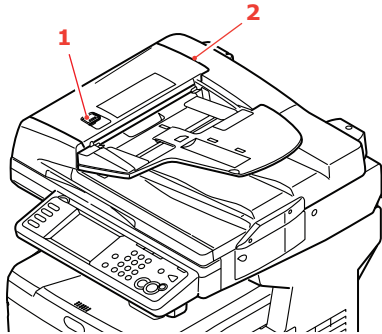


3. 使用柔软的干布擦干部件表面。
4. 打开多功能传真一体机电源。

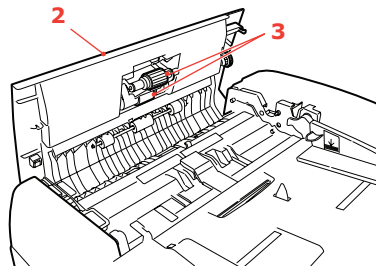
... 自动进稿器

垫板组件和进纸辊时常会被油墨、墨粉颗粒或纸屑弄脏，从而导致扫描模块无法顺利进稿。如果出现这种情况，请遵循以下步骤进行清洁：

1. 小心拉动拉杆 (1)，然后打开自动进稿器前盖 (2)。

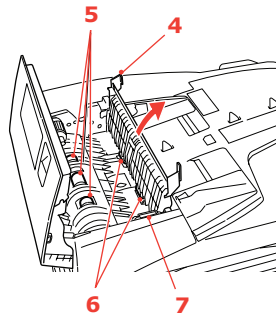


2. 将柔软、干净的无绒抹布弄湿，通过来回移动抹布擦拭进纸辊 (3)。



3. 用手指向前旋转进纸辊，然后重复步骤 2，直到进纸辊擦拭干净。
4. 小心抬起内盖 (4)。

5. 通过来回移动抹布擦拭进纸辊（5 和 6）。



6. 用手指向前旋转进纸辊，然后重复步骤 5，直到进纸辊擦拭干净。

注释
旋转齿轮 (7) 可旋转进纸辊 (6)。

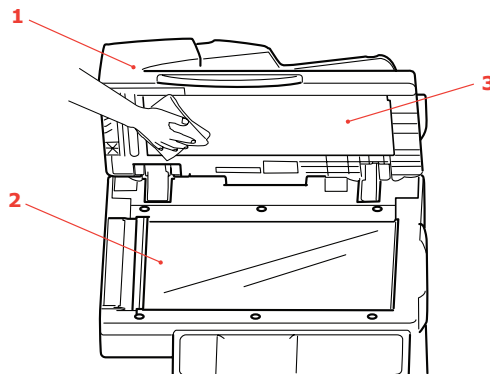
7. 合上自动进稿器前盖。

... 文档玻璃

有时可能需要清洁文档玻璃，以确保最佳图像品质和设备性能。

遵循以下步骤清洁文档玻璃：

1. 打开文档盖板 (1)。



2. 将一块柔软、干净的无绒抹布弄湿，然后轻轻擦拭文档玻璃 (2) 和文档盖板下方白板 (3) 上的灰尘和墨粉颗粒。
3. 合上文档盖板 (1)。

... 触摸显示屏

注意！

请小心操作，以防按压或损坏触摸显示屏。

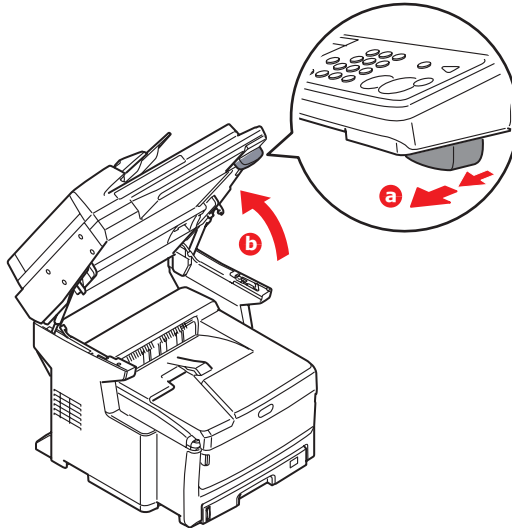
使用柔软的干布或蘸上中性清洁剂或乙醇清洁显示屏表面。请勿使用任何有机溶剂、酸性或碱性溶液进行清洁。

...LED 打印头

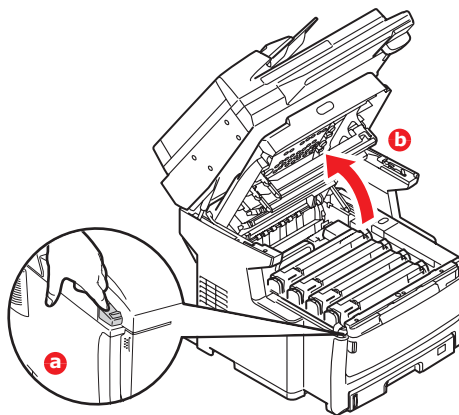
如果打印输出不清晰、出现白线或文字模糊，请清洁 LED 打印头。

清洁透镜时无需关闭多功能传真一体机电源。

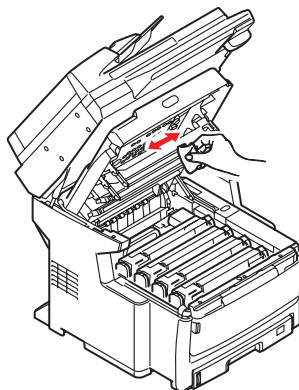
1. 将拉杆 (a) 拉紧以解除锁定，然后轻轻抬起扫描仪 (b)。



2. 按下顶盖门锁 (a) 并完全打开顶盖 (b)。



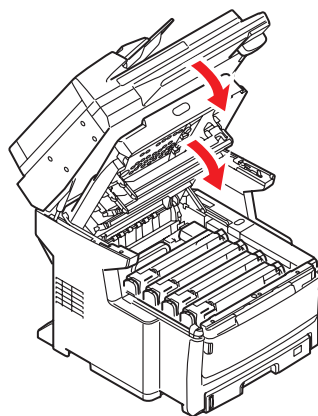
3. 将柔软、干净的无绒抹布弄湿，然后轻轻擦拭 LED 打印头表面。



注意！

切勿使用甲醇或其他溶剂清洁 LED 打印头，否则会损伤 LED 打印头的镜面。

4. 合上顶盖并向下按紧，确保锁上顶盖门锁。
5. 轻轻放下扫描仪。



安装升级部件

本节介绍如何在多功能传真一体机中安装可选部件。可选部件包括：

- > 附加 RAM 内存
- > 纸盒和存储箱组件

订购代码

选项	订购代码
RAM 内存; 512Mb	43363302
配置 A (型号 N34234A) : 一个纸盒和一个高存储箱	44020403
配置 B (型号 N34235A) : 两个纸盒和一个矮存储箱	44020503

内存升级

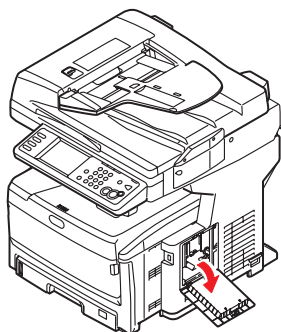
本节介绍如何在多功能传真一体机中安装附加 RAM 内存作为内存升级。

本型号配备有 512MB (256MB + 256MB) 主内存。可以安装 512MB 的附加内存条进行升级，内存总量最大可扩展至 768MB。

注释

本设备的最大内存总量为 768MB，因此，在加装升级内存条之前，必须先拔下内存扩展槽内已有的 256MB 内存条。

1. 关闭多功能传真一体机电源，并断开电源线连接。
2. 拉开设备侧面的舱口盖。



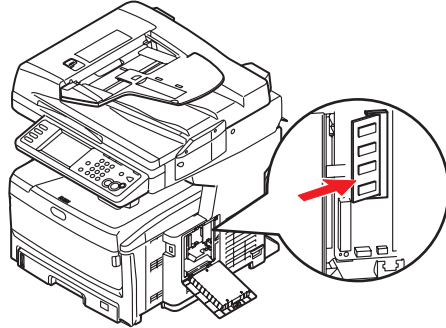
3. 从包装中小心取出新的内存条。拿取或插拔内存条时，仅可捏住其短边，避免触摸任何金属部分。特别要注意避免触摸边缘连接头。

注意内存条边缘连接头部分靠近一端处有一个小缺口。

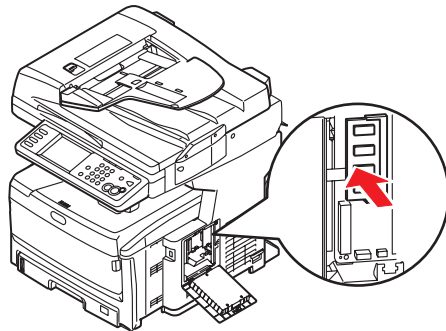


4. 确认设备中的 RAM 扩展槽。

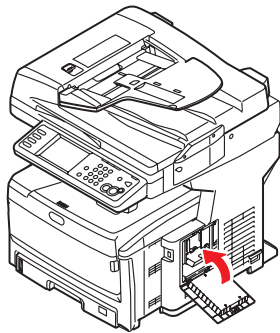
5. 本设备的最大内存总量为 768MB，因此，在加装升级内存条之前，必须先拔下内存扩展槽内已有的 256MB 内存条。请遵循以下步骤拔下此内存条：
 - (a) 紧紧抓住内存条的短边，将内存条从插槽中拔出。
 - (b) 将拔下的内存条放入新内存条的防静电包中。
6. 捏住新内存条的短边，使边缘连接头朝向内存扩展槽、小缺口靠近设备底部。



7. 将内存条轻轻推入内存扩展槽，直到其卡入到位。



8. 合上舱口盖，并用力按压顶部，将其锁紧。



9. 重新连接电源线，并打开多功能传真一体机电源。

10. 多功能传真一体机准备就绪时，打印如下配置报告：



- (a) 按扫描仪操作面板上的**报告**键 (1)。
- (b) 按触摸屏上的**配置**按钮 (2)。
- (c) 根据提示，触击是打印报告。

11. 检查配置报告的首页。

在页面顶部的水平线上方，可以看到当前的多功能传真一体机配置，此列表包含总内存大小的数据。

表示现已安装的总内存。

附加纸盒和存储箱

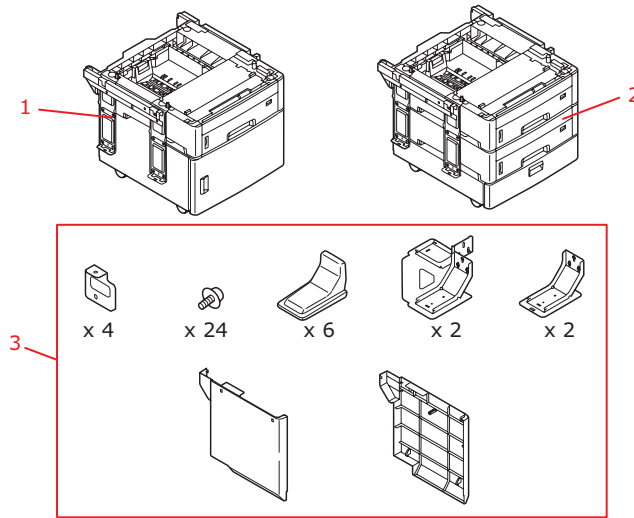
本设备可以使用以下配置进行升级：

- > 一个附加纸盒和一个高存储箱
- > 两个附加纸盒和一个矮存储箱

警告！

请勿安装任何其它配置，否则将导致设备不稳定。

部件清单



编号	说明	组件
1	配置 A (型号: N34234A)	<ul style="list-style-type: none"> > 一个纸盒 > 一个高存储箱
2	配置 B (型号: N34235A)	<ul style="list-style-type: none"> > 两个纸盒 > 一个矮存储箱
3*	附件包	<ul style="list-style-type: none"> > 4 个底板 > 24 颗螺钉 > 6 个固定脚盖 > 2 个后固定脚 > 2 个前固定脚 > 1 个左侧盖板 > 1 个右侧盖板

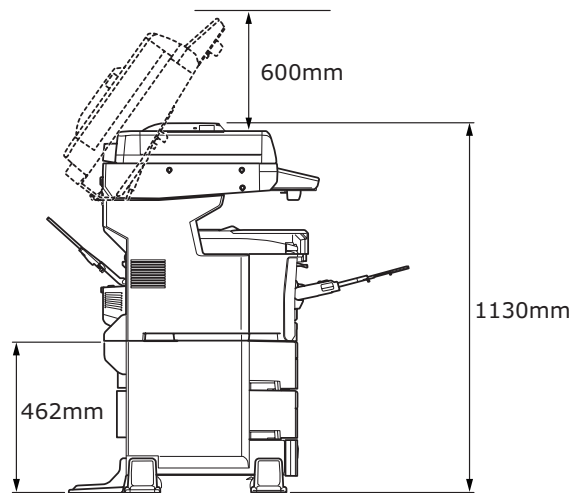
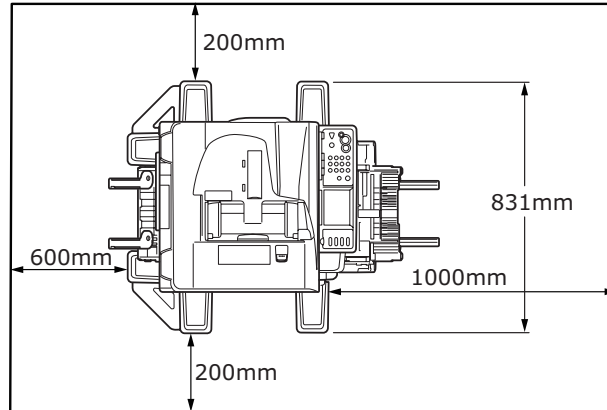
* 配置 A 和 B 的附件包相同。

安装

注释

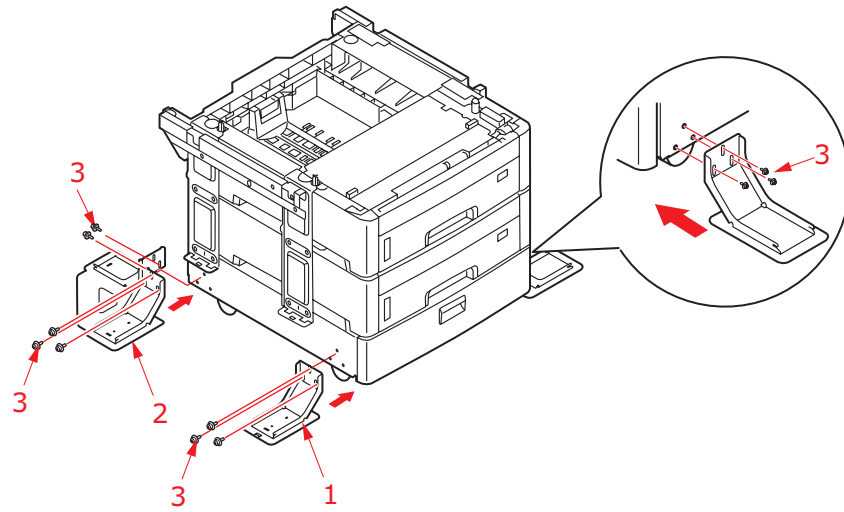
下文以两个附加纸盒和一个矮存储箱的安装步骤为例进行说明。安装一个纸盒和一个高存储箱的步骤与此相同。

1. 关闭多功能传真一体机电源，并断开电源线连接。
2. 将附加纸盒 / 存储箱组件安装在所需位置。

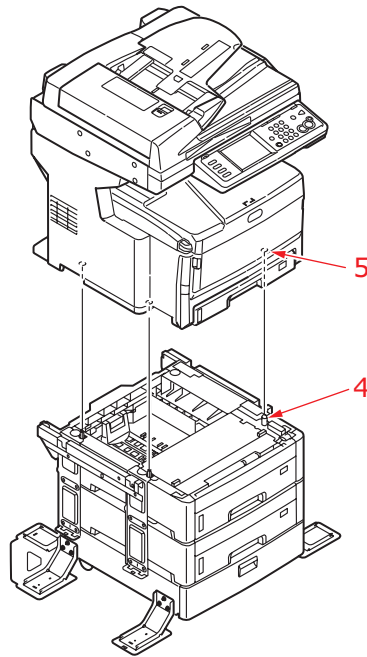


3. 安装固定脚：

- (a) 如图所示，确定前固定脚 (1) 的位置，然后用螺钉 (3) 将其固定到位。重复此步骤安装另一侧。
- (b) 如图所示，确定后固定脚 (2) 的位置，然后用螺钉 (3) 将其固定到位。重复此步骤安装另一侧。



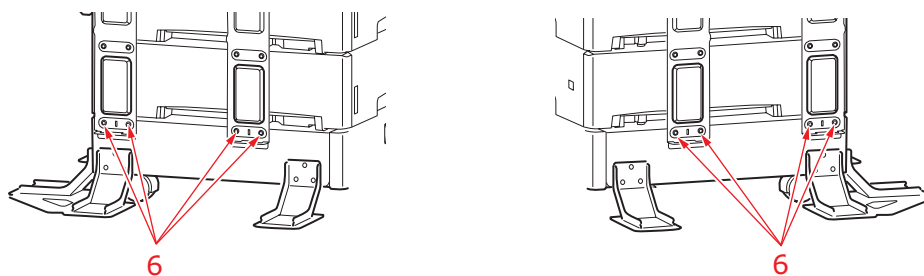
4. 遵守抬放安全规定，按照定位指示标记将多功能传真一体机放置在纸盒 / 存储箱组件上面。



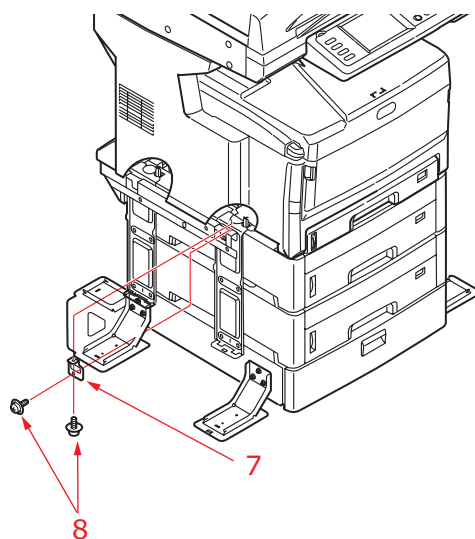
警告！

本产品较重，必须至少由三个人搬运。

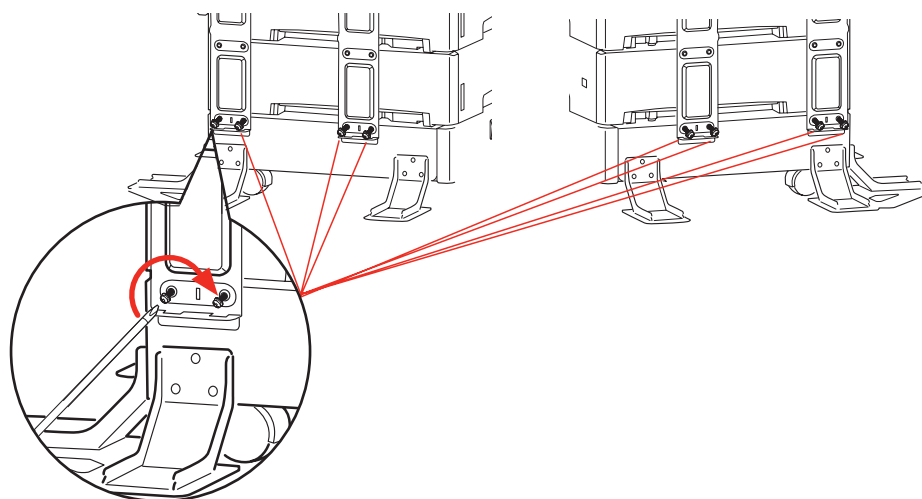
5. 拧松八颗螺钉 (6) (左右两侧各四颗)。



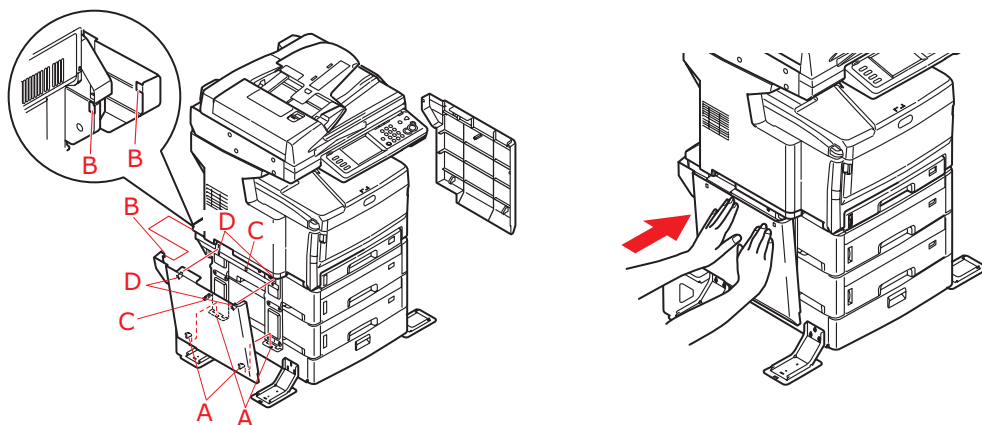
6. 确定底板 (7) 的位置, 然后用螺钉 (8) 将其固定到位。



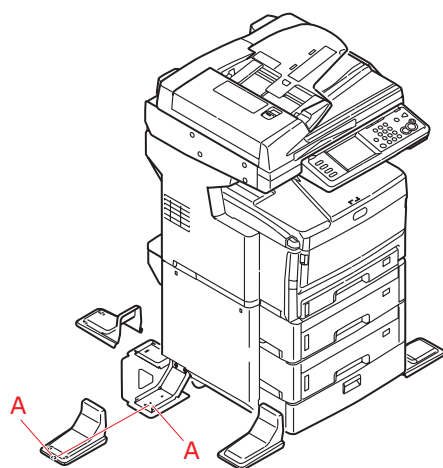
7. 重复步骤 6 安装其余三个底板。
8. 拧紧步骤 5 中拆下来的八颗螺钉 (6)。



9. 如图所示放置侧板，将定位凸耳对准插口，然后将侧板推入到位。



10. 如图所示，将固定脚盖夹牢到位，确保定位凸耳和沟槽对齐。



11. 重新连接电源线，并打开多功能传真一体机电源。

设置驱动程序设备选项

新的升级部件安装完毕后，可能需要升级打印机驱动程序，这样附加功能才可以在应用程序中使用。

仅当您电脑上的打印机驱动程序检测到附加纸盒等附件的存在时，这些附件方可用。

某些情况下，驱动程序安装时，会自动检测本设备的硬件配置。但是，Oki 建议您至少检查一下驱动程序中是否列有所有可用硬件功能。

如果您在安装并设置驱动程序后在本设备上添加了其它硬件功能，则此步骤必不可少。

如果多台电脑共享本设备，必须调整每台电脑上的驱动程序设置。

WINDOWS 操作系统

1. 打开驱动程序的属性窗口。
 - (a) 通过开始菜单或 Windows 控制面板打开打印机窗口（Windows XP 中为“打印机和传真”）。
 - (b) 右击本设备的图标，从弹出菜单中选择**属性**。
2. 选择**设备选项**选项卡。

在 Windows XP PostScript 驱动程序中为**设备设置**。
3. 设置您刚安装的任何设备的选项。
4. 点击**确定**关闭窗口并保存更改。

MAC OS X 操作系统

Leopard (Mac OS X 10.5), Snow Leopard (Mac OS X 10.6)

1. 打开 Mac OS X 打印和传真。
2. 确保已选中您的设备。
3. 点击**选项和耗材 ...**。
4. 点击**驱动程序**。
5. 选择适用于本设备的所有硬件选项，然后点击**好**。

Tiger (Mac OS X 10.4)

1. 打开 Mac OS X 打印和传真首选项。
2. 确保已选中您的设备。
3. 点击**打印机设置 ...**。
4. 点击此菜单并选择**安装选项**。
5. 选择适用于本设备的所有硬件选项，然后点击**应用更改**。

Panther (Mac OS X 10.3)

1. 打开 Mac OS X 打印和传真首选项。
2. 点击**打印**。
3. 点击**设置打印机 ...**。
4. 确保已选中您的设备，然后点击**显示简介**。
5. 点击此菜单并选择**安装选项**。
6. 选择适用于本设备的所有硬件选项，然后点击**应用更改**。

故障排除

清除卡纸

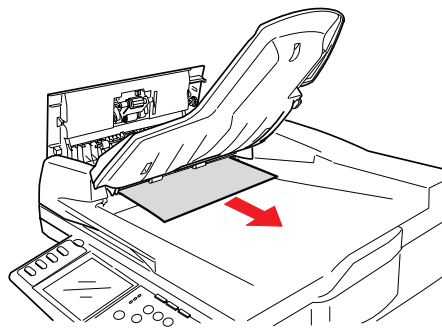
只要您遵守本用户指南中的打印介质使用建议，并在使用前妥善保管打印介质，本多功能传真一体机即可提供多年的可靠服务。然而，卡纸现象偶尔会发生。本节介绍如何快速简便地清除卡纸。

卡纸可能因纸盒送纸不当引起，也可能发生在多功能传真一体机纸路的任何位置。当发生卡纸时，打印机会立即停止作业，操作面板上的警告指示灯会通知您发生卡纸。如果启用卡纸警告功能，则警报也会响起。触摸屏上将显示消息提示卡纸的位置。若正在打印多个页面（或副本），则在清除处于明处的纸张后，还可能其它纸张卡在纸路的某个位置。为了彻底清除卡纸并恢复正常操作，这些卡纸也必须清除。

自动进稿器内卡纸 ...

如果发生卡纸，请遵循以下步骤取出纸张：

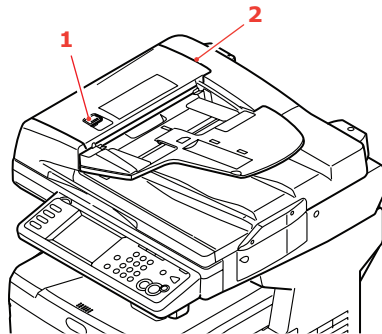
1. 如果纸张已伸出自动进稿器，只需抓住纸张并轻轻拉动即可将其完全取出。



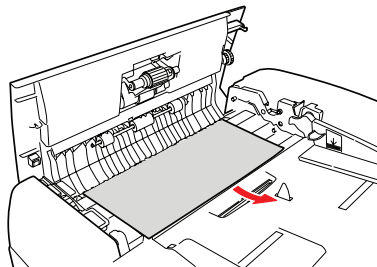
注释

如果纸张不容易拉出，请勿过分用力拉扯。

2. 轻轻拉动拉杆 (1)，然后打开自动进稿器前盖 (2)。



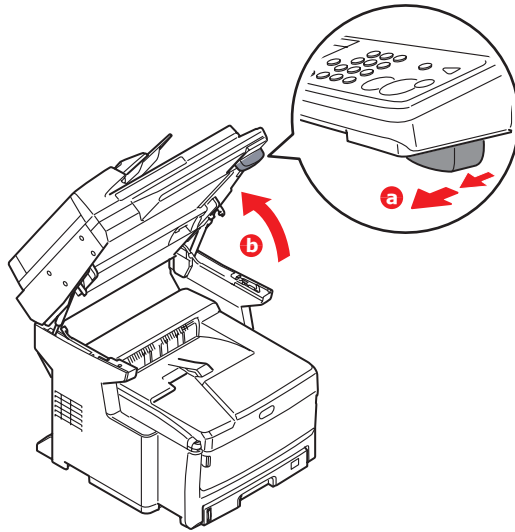
3. 小心地从自动进稿器部件中拉出纸张。



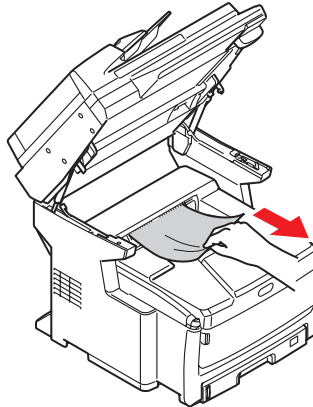
4. 合上自动进稿器前盖。

打印机内卡纸 ...

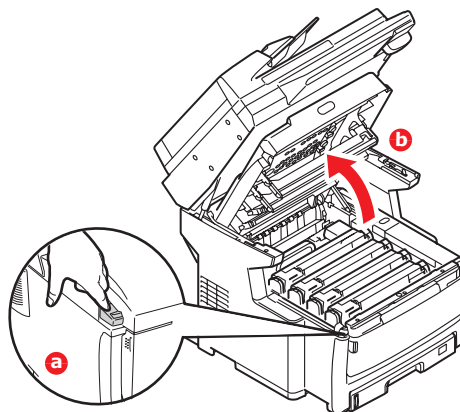
1. 将拉杆 (a) 拉紧以解除锁定，然后轻轻抬起扫描仪 (b)。



2. 如果纸张已伸出打印机顶部，只需抓住纸张并轻轻拉动即可将其完全取出。如果纸张不容易拉出，请勿过分用力拉扯。稍后可以从后面清除卡纸。



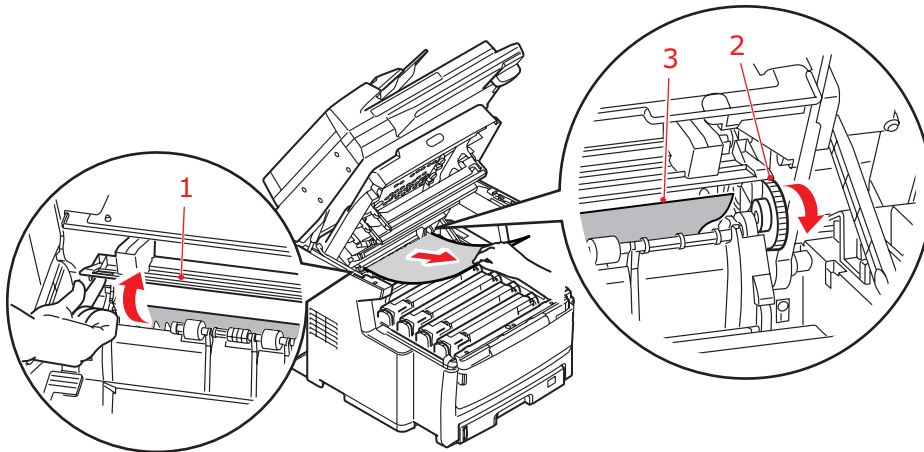
3. 按下顶盖门锁 (a) 并完全打开多功能传真一体机顶盖 (b)。



警告！

如果多功能传真一体机刚刚使用过，定影器可能非常烫手。为起明示作用，该区域贴有标签。请勿触摸。

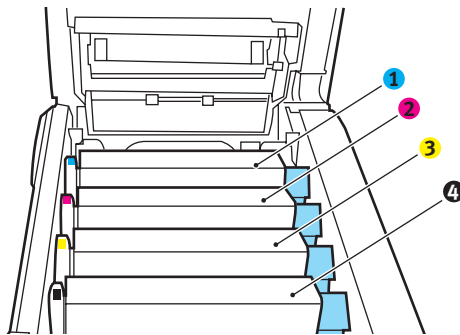
4. 打开内盖 (1)，如果纸张的大部分已送入设备，抓住纸张并轻轻拉动将其取出。如有必要，转动进纸辊 (2) 将纸张退回可帮助拉出纸张。



注释

如果没有任何纸张露出，请遵循下面的步骤从多功能传真一体机中将纸张取出。

5. 记住四个墨粉盒的位置。重新安装时，务必保持相同的顺序。



1. 青色墨粉盒

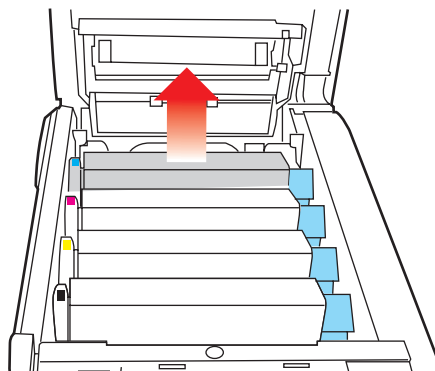
2. 品红色墨粉盒

3. 黄色墨粉盒

4. 黑色墨粉盒

若要接触到纸路，需取出这四个感光鼓。

6. 握住感光鼓的上面中间部分，将青色感光鼓连同其墨粉盒一起从打印机中提出。

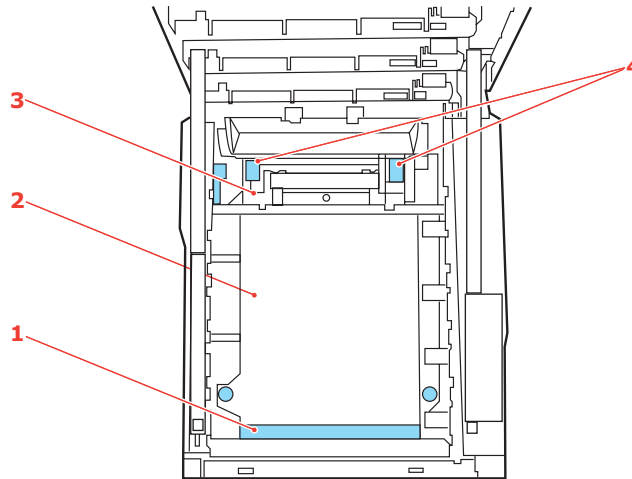


7. 将墨粉盒轻轻放置在一张纸上，以防墨粉弄脏您的家具和损坏绿色感光鼓表面。

注意！

墨粉盒基座上的绿色感光鼓表面极易受损，且对光线极为敏感。请勿触碰，不要将感光鼓暴露在正常的房间光线下超过 5 分钟。如果需要将感光鼓部件从多功能传真一体机中取出放置 5 分钟以上，请用黑色塑料袋将其包住，以避免光线照射。请勿将感光鼓直接暴露在日光或非常明亮的室内灯光下。

8. 重复此拆卸步骤，拆下剩余的感光鼓部件。
9. 查看多功能传真一体机内转印皮带部件处是否有任何纸张露出。

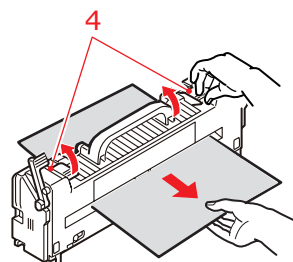


- (a) 若要清除前缘已在转印皮带 (1) 前端的纸张，请小心地从转印皮带上拿起纸张，并将纸向前拉入内部感光鼓空腔，移除纸张。

注意！

请勿使用锋利的或带磨砂的物体将纸张从转印皮带上取下，否则会损坏转印皮带表面。

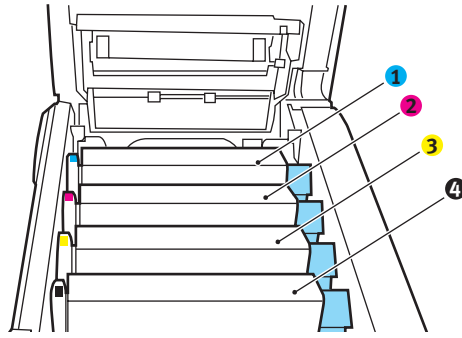
- (b) 若要从转印皮带 (2) 的中间部位移除纸张，请小心地将纸张与转印皮带表面分离，移除纸张。
(c) 若要取下一张刚送入定影器 (3) 的纸张，请将纸张的后边缘与转印皮带分离，拉起定影器的压力释放杆 (4)，并向后方按下以释放定影器的纸夹，然后通过感光器的空腔区移除纸张。



注释

如果纸张的大部分已送入定影器 (只有一小部分仍留在外面)，请勿试图将其拉出。可按照下一步的说明，从多功能传真一体机后面取出纸张。

10. 从最靠近定影器的青色感光鼓部件开始，将四个感光鼓依次放回到感光鼓空腔内，并确保放置顺序正确。



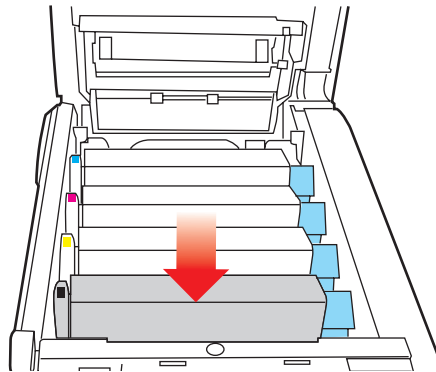
1. 青色墨粉盒

3. 黄色墨粉盒

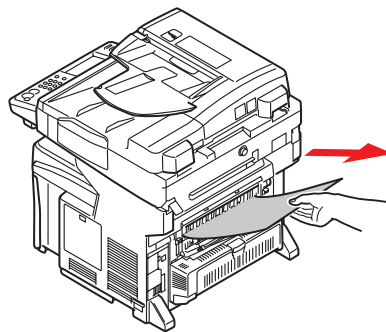
2. 品红色墨粉盒

4. 黑色墨粉盒

握住整个组件的上面中间部分，将组件向下放入多功能传真一体机中的相应位置，然后将感光鼓两端的栓子卡入多功能传真一体机空腔两侧的槽中。



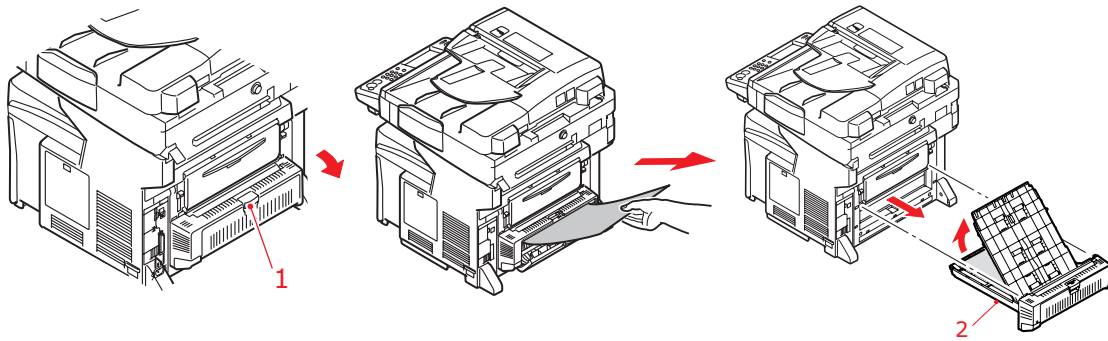
11. 放下顶盖，但不要向下按顶盖，以免将其合上。这样在检查其余地方的卡纸情况时，可避免感光鼓长时间暴露在室内光线下。
12. 打开后出纸盒，检查后纸路区域是否有卡纸。
拉出在此区域发现的纸张。



如果此区域纸张垂下的部分很短，难于取出，很可能是纸张仍夹在定影器中。在这种情况下，请拉起顶盖并转到另一边，按下定影器压力释放杆。

13. 如果没有使用后出纸盒，从此区域清除卡纸后请合上后出纸盒。

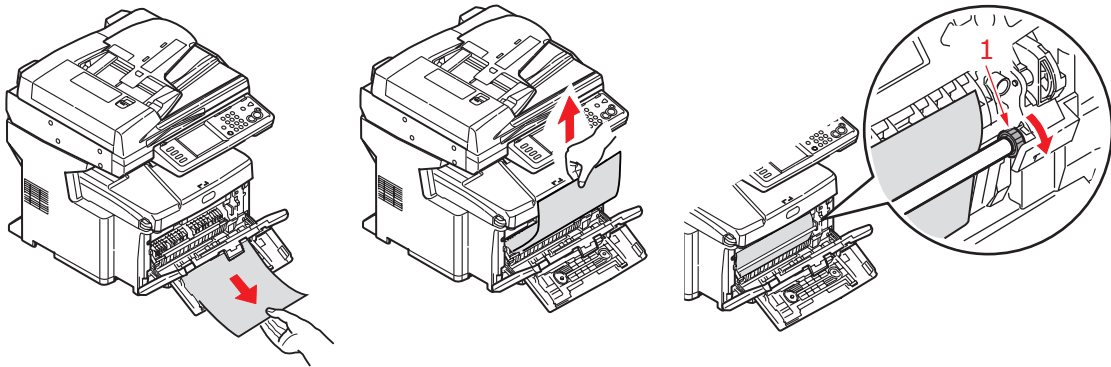
14. 如果您的多功能传真一体机安装有双面打印部件，请按部件中间的机盖门锁 (1)，打开机盖，取出卡在此区域的纸张，然后合上机盖。



注释

如果纸张没有全部送入纸夹，请从设备中拉出双面打印部件 (2)，取出纸张。重新安装双面打印部件。

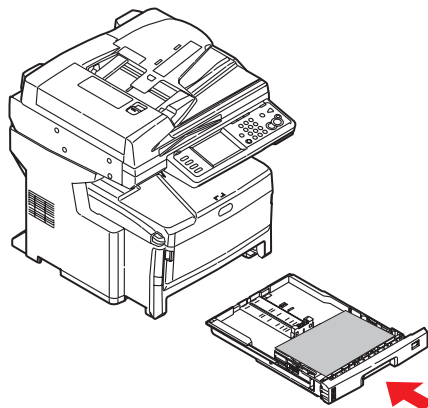
15. 拉起前盖门锁，然后拉开前盖。
16. 检查机盖内部是否有卡纸，如果有，请取出发现的纸张，然后合上机盖。



注释

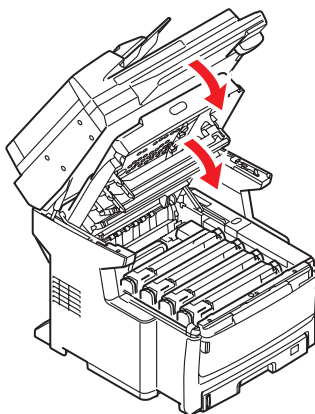
如果纸张未全部送入纸夹，请转动进纸辊 (1) 将纸张推入纸夹中，如图所示。

17. 拉出纸盒，确保所有纸张都正确堆置且无损坏，并确保导纸板紧靠纸堆边缘放置，位置正确。解决卡纸后，请放回纸盒。



18. 合上顶盖并向下按压两侧，直到顶盖门锁锁牢。

19. 轻轻放下扫描仪。



清除卡纸问题后，如果打印机调整菜单中的卡纸恢复设置为启用，则多功能传真一体机将尝试重新打印由于卡纸而缺失的任何页面（请参见第 47 页）。

解决打印效果不良问题

现象	可能的原因	采取的措施
打印页面出现纵向白色条纹。	LED 打印头脏污。	用柔软的无绒抹布擦拭 LED 打印头。
	墨粉剩余量低。	打开顶盖，轻叩墨粉盒数次以使剩余的墨粉均匀分布。如果此现象仍然存在，请更换墨粉盒。
	感光鼓中可能有异物。	更换感光鼓。
	感光鼓的遮光膜脏污。	用柔软的无绒抹布擦拭遮光膜。
打印的图像纵向褪色。	LED 打印头脏污。	用柔软的无绒抹布擦拭 LED 打印头。
	墨粉剩余量低。	打开顶盖，轻叩墨粉盒数次以使剩余的墨粉均匀分布。如果此现象仍然存在，请更换墨粉盒。
	纸张不适用于本打印机。	使用推荐的纸张。
打印颜色较浅。	墨粉盒安装不正确。	重新安装墨粉盒。
	墨粉剩余量低。	打开顶盖，轻叩墨粉盒数次以使剩余的墨粉均匀分布。如果此现象仍然存在，请更换墨粉盒。
	纸张受潮。	使用在适宜的温度和湿度环境中存放的纸张。
	纸张不适用于本打印机。	使用推荐的纸张。
	纸张的厚度和类型不合适。	在纸张设置菜单中设置正确的介质重量和介质类型，或者在介质重量中设置较厚的纸张。
	使用的纸张为再生纸。	在纸张设置菜单的介质重量中设置较厚的纸张。
打印的图像部分褪色。进行立体打印时出现白色斑点和线条。	纸张受潮或太干。	使用在适宜的温度和湿度环境中存放的纸张。
出现纵向条纹。	感光鼓损坏。	更换感光鼓。
	墨粉剩余量低。	打开顶盖，轻叩墨粉盒数次以使剩余的墨粉均匀分布。如果此现象仍然存在，请更换墨粉盒。
出现规律性横向线条和斑点。	当间隔约为 94 毫米（4 英寸）时，说明感光鼓（绿管）已损坏或脏污。	使用软布轻轻擦拭。如果感光鼓已损坏，请更换。
	当间隔约为 42 毫米（1.5 英寸）时，说明感光鼓中可能有异物。	打开 / 合上顶盖，重新打印。
	当间隔约为 87 毫米（3.5 英寸）时，说明定影器已损坏。	更换定影器。
	感光鼓曾暴露在光线下。	如果问题无法解决，请更换感光鼓。

现象	可能的原因	采取的措施
纸张的白色区域有轻微脏污。	纸张有静电。	使用在适宜的温度和湿度环境中存放的纸张。
	使用的纸张过厚。	使用稍薄的纸张。
	墨粉剩余量低。	打开顶盖，轻叩墨粉盒数次以使剩余的墨粉均匀分布。如果此现象仍然存在，请更换墨粉盒。
文字周边有脏污。	LED 打印头脏污。	用柔软的无绒抹布擦拭 LED 打印头。
摩擦时，墨粉脱落。	纸张厚度和类型设置不正确。	在纸张设置菜单中设置正确的介质类型和介质重量，或者在介质重量中设置较厚的纸张。
	使用的纸张为再生纸。	在纸张设置菜单的介质重量中设置较厚的纸张。
光泽不均匀。	纸张厚度和类型设置不正确。	在纸张设置菜单中设置正确的介质类型和介质重量，或者在介质重量中设置较薄的纸张。

解决复印效果不良问题

请遵循第 147 页上的 "解决打印效果不良问题" 中提出的建议，同时确保扫描仪部件玻璃始终保持洁净。请参见第 128 页上的 "... 文档玻璃"。

传真问题检查清单

如果出现问题，请先通读此问题和解决方案列表，如果仍不能解决问题，再致电服务中心。

多功能传真一体机无法拨打电话号码。请检查电源线连接和墙上插座。确保电话线（非外部电话或电话听筒）已插入设备背部的线缆接口。如果已安装外部电话，拿起电话听筒，检查拨号音。若无拨号音，则电话线路可能有问题。如果有拨号音，则多功能传真一体机可能使用了不适用于该地区的拨号方法（脉冲或音频）。如果该地区使用脉冲拨号，而听到的是交替音频而非拨号脉冲，请更改拨叫参数（请参见第 60 页上的“通信类型”）。

显示屏显示通信错误。这表示出现以下任一问题：

- > 本多功能传真一体机可能与远程设备不兼容，或者远程设备可能无法执行轮询或机密传真等所要求的功能。
- > 远程设备也可能会出现缺纸或卡纸问题。
- > 电话线路状况不良也可能导致通信错误。请尝试再次发送传真，并检查确保所拨的电话号码正确。
- > 如果拨打外线时必须加拨前缀号码，或者如果拨打的是国际电话，则前缀号码或国际电话代码后必须输入一个暂停（使用屏幕上的暂停按钮），以提示设备等待拨号音。如果与某台远程设备通信时经常出现问题，则请尝试将对应的电话号码设定为速拨键，然后更改该键的参数（请参见第 80 页上的“拨号选项”）。
- > 最后，本地设备或远程设备可能需要维修。请尝试向其它设备发送传真，以检查本多功能传真一体机是否正常。

可以发送传真，但是远程设备打印出的文档图像质量非常差。如果传真文档包含小型的复杂插图、照片或者如果文档颜色非常浅或非常深，请尝试更改传真质量和色彩浓度设置（请参见“文档类型”和第 80 页上的“浓度”）。使用本设备复印文档以确定发送方式。此问题可能由电话线路干扰引起。稍后请尝试再次发送文档。

可以发送传真，但接收到的消息全部空白。传真前，请确保已正确装入文档：装入自动进稿器时应文字面朝上，放到文档玻璃上时应文字面朝下。

接收到的传真图像质量很差。请尝试使用本地设备进行复印测试，以确保其正常工作。如果问题仍然存在，请联系传真发送方，要求对方更改发送设备的传真质量和色彩浓度设置，并请对方使用发送设备进行复印测试以确保其正常工作，然后再重新发送传真。

尝试使用速拨号码进行拨号时失败。请确保已正确编制所使用的速拨号码。

本地多功能传真一体机无法应答语音来电或接收传真。首先检查电源线是否已正确连接，然后检查设备的接收模式设置是否正确（请参见第 60 页上的“接收模式”）。如果禁用自动接收，本多功能传真一体机将不自动接收传真（请参见第 80 页上的“自动接收”）。

接收到的文档颜色很浅或有纵向条纹，但多功能传真一体机中仍有墨粉。请轻轻擦拭多功能传真一体机中 LED 阵列的透镜表面，然后检查设备是否正常工作（请参阅第 129 页上的“...LED 打印头”）。如果多功能传真一体机仍然不能正常工作，请取出感光鼓（参阅第 117 页上的“更换感光鼓”），轻叩墨粉盒，然后缓慢地将其向垂直方向倾斜 20 ~ 30 度数次。请小心操作，勿让墨粉从墨粉盒中泄漏。如果问题仍然存在，则可能需要更换感光鼓。请联系您的供应商购买新感光鼓。

设置了定时发送，但多功能传真一体机没有按时发送传真。请使用显示屏检查多功能传真一体机的时间和日期是否设置正确（请参见第 60 页上的“时间设置”）。

多功能传真一体机无法轮询远程设备。联系远程设备负责人，确保远程设备中装有文档且设置为轮询传输模式。

多功能传真一体机已连接到 PBX，但是无法拨出电话。请确保每次拨打电话前输入拨号前缀，并确保多功能传真一体机中设置的所有号码前也插有拨号前缀（请参见第 42 页上的“区号”）。

多功能传真一体机总是抢在拿起外部电话前应答。如果已连接外部电话，请更改多功能传真一体机的振铃响应设置（第 42 页上的“响铃次数”）。另请检查设备的接收模式设置是否正确（请参见第 60 页上的“接收模式”）。

接收到的传真有时看起来歪斜。如果接收到的文档比纸盒中装入的纸张更宽或更长，设备会自动缩小文档宽度或长度，以符合纸张尺寸。这类现象也可能与通信状况相关。

信息和错误消息

注释

1. <%COLOR%> = Y、M、C 或 K。
2. <%TRAY%> = 纸盒 1、纸盒 2、纸盒 3 或多用途纸盒。
3. *mmm* = “纸张尺寸” 设置。
4. *ppp* = “介质类型” 设置。

状态 / 代码	消息	含义 / 措施
初始化	请检查数据 程序数据接收错误 <%DLCODE%>	设备接收 / 处理网卡下载数据时发生错误。 %DLCODE% 1. 文件尺寸错误 2. 检验和错误 3. 打印机型号无效 4. 模块 I/F 版本无效 5. FAT 版本无效 重启设备。(关闭设备, 然后重新启动)。 如果此代码仍然出现, 请联系经销商。
初始化	请检查数据 程序数据写入错误 <%DLCODE%>	写入网卡下载数据时发生错误。 %DLCODE% 1. 内存分配错误 2. 下载文件错误 3. 设备分配错误 4. 设备空间不足 5. 文件写入失败 6. CU-F/W 不匹配 重启设备。(关闭设备, 然后重新启动)。 如果此代码仍然出现, 请联系经销商。
初始化	Inspection is required. PU Flash Error	重启设备。(关闭设备, 然后重新启动)。 如果此代码仍然出现, 请联系经销商。
初始化	需要检查。 PU 通信错误	重启设备。(关闭设备, 然后重新启动)。 如果此代码仍然出现, 请联系经销商。
初始化	硬盘错误 若要格式化硬盘请选择 [格式化] 若要关机请选择 [取消]	在初始化过程中检测到未格式化的硬盘。 按格式化按钮对硬盘进行格式化; 设备将自动重启。 按取消按钮关闭设备。
初始化	硬盘错误 <%ERRCODE%> 若要格式化硬盘请选择 [格式化] 若要关机请选择 [取消]	硬盘中的加密安全打印文件已损坏, 硬盘必须重新格式化。 按格式化按钮对硬盘进行格式化; 设备将自动重启。 按取消按钮关闭设备。 %ERRCODE% 250
警告	<%COLOR%> 墨粉盒不匹配	安装的墨粉盒不适用。请换用正品墨粉盒。
警告	非原厂 <%COLOR%> 墨粉	安装的墨粉盒不适用。请换用正品墨粉盒。
警告	Postscript 错误	检测到错误: > 作业中存在语法错误。 > 页面复杂且 VM 已用尽。

状态 / 代码	消息	含义 / 措施
警告	<%COLOR%> 感光鼓寿命将尽	表示感光鼓寿命将尽。请订购更换用感光鼓。
警告	定影器寿命将尽	表示定影器寿命将尽。请订购更换用定影器。
警告	转印皮带寿命将尽	表示转印皮带寿命将尽。请订购更换用转印皮带。
警告	请更换定影器	提示定影器的寿命。这只是一个警告消息。
警告	请更换转印皮带	提示转印皮带的寿命。这只是一个警告消息。
警告	<%COLOR%> 墨粉不足	墨粉剩余量不足。
警告	请安装 <%COLOR%> 墨粉盒。	出现废粉盒已满错误后，机盖开启 / 关闭或请重启打印机时显示此警告消息。
警告	<%COLOR%> 墨粉已无	墨粉用尽。 机盖开启 / 关闭时警告状态生效。此时还可以打印约 50 页 (A4 纸, 5% 占空, 浓度为 5%)。
警告	<%COLOR%> 墨粉盒未安装	提示未安装墨粉盒。这只是一个警告消息。
警告	请更换 <%COLOR%> 感光鼓	提示感光鼓的寿命。这只是一个警告消息。 仅在发生感光鼓寿命错误后打开然后合上机盖时显示此警告消息。
警告	缺少 <%TRAY%>	表示未安装纸盒。
警告	<%TRAY%> 无纸	纸盒中没有纸张。将其视为警告，直到需要从该特定纸盒进行打印。
警告	文件系统写保护	尝试写入只读文件。 这是一条暂时的警告消息，作业结束后即会消失。
警告	内存溢出 内存溢出	逐份打印时发生内存溢出。
警告	内存溢出 请按 < 停止 > 键	接收 PC Fax 作业过程中发生内存溢出。 按停止键返回默认画面。
警告	访问限制错误 删除未授权用户数据	表示由于没有打印权限而被取消的作业： 1. 不具备打印权限的用户发送的作业。 2. 不具备 PC Fax 权限的用户发送的作业。 请与网络管理员联系，以获取帮助。
警告	文件清除中	表示正在删除加密文件。
警告	加密作业删除中	表示正在删除加密安全打印作业。
警告	删除数据已满	日志缓冲区已满，数据已删除。
警告	过期的安全作业 请按 < 停止 > 键	表示由于安全打印的保留期已过，适用的作业已被自动删除。

状态 / 代码	消息	含义 / 措施
警告	磁盘使用失败 <%FE_ERR%> 请按 < 停止 > 键	发生磁盘错误。 按停止键清除错误。 %FS_ERR%: 0 - 一般错误 1 - 卷不可用 3 - 未找到文件 4 - 无可用的文件描述符 5 - 字节数无效 6 - 文件已存在 7 - 非法名称 8 - 无法删除根 9 - 不是文件 10 - 不是目录 11 - 不是同一卷 12 - 只读 13 - 根目录已满 14 - 目录不为空 15 - 磁盘损坏 16 - 无标签 17 - 无效参数 18 - 无配置空间 19 - 无法更改根 20 - FD 已作废 21 - 已删除 22 - 无块设备 23 - 定位不对 24 - 内部错误 25 - 只写
警告	<%PUFLASH%> 闪存错误	%PUFLASH% PU 纸盒 2 纸盒 3 双面打印
警告	接收的数据无效。 请按 < 停止 > 键	在加密打印中，由于完整性验证检测到损坏数据，作业已被删除。
警告	接收的数据无效。 请按 < 停止 > 键	接收到了不支持的 PDL 命令，或者接收到了 spool 命令但没有硬盘。
警告	请移除连接的 USB 装置。 不支持的 USB 装置已连接。	表示连接了不支持的 USB 设备。 将一直显示此消息，直到断开不支持的 USB 设备。
警告	作业日志写入错误 请按 < 停止 > 键	由于写入硬盘时磁盘访问错误，作业日志未正确注册。 按停止键清除屏幕上的消息。

状态 / 代码	消息	含义 / 措施
错误	请放入纸张 请在 %TRAY% 中 请放入纸张 (%MEDIA_SIZE%) 若要取消 请选择 [取消]。	需要手动送纸。按照 %MEDIA_SIZE% 的指示手动送入纸张。 %TRAY% 多用途纸盒
错误	登录失败	输入的个人识别码无效。
错误	密码错误	输入的密码无效。
错误	没有 <%Function%> 的权限	输入的个人识别码不允许执行以下功能： <%Function%> 复印 彩色复印 传真 扫描到邮件 扫描到 USB 扫描到本地计算机 扫描到网络计算机
错误 460 461 462 463	< 除传真接收数据打印外的打印消息 > %TRAY% 纸张不匹配 请在 %TRAY% 中 请放入纸张 (%MEDIA_SIZE%/ %MEDIA_TYPE%) 若要取消 请选择 [取消]。 < 传真接收数据打印的消息 > %TRAY% 纸张不匹配 请在 %TRAY% 中 打印传真的纸张类型应为 %MEDIA_SIZE% %MEDIA_TYPE%。 请按 [重启] 从选择的纸盒继续打印。	纸盒中的介质尺寸或者介质尺寸和介质类型与打印数据不匹配。 在纸盒中装入 mmm/ppp 纸张。 %TRAY% 460: 多用途纸盒 461: 纸盒 1 462: 纸盒 2 463: 纸盒 3
错误	请稍候 消息数据处理中	表示正在处理要更新的消息数据。
错误	请稍候 消息数据写入中	表示正在写入要更新的消息数据。
错误	请重启打印机 消息数据写入成功	表示消息数据已经成功写入。
错误	请检查数据 消息数据写入错误 <%CODE%>	表示要更新的消息数据写入失败。 %CODE% 是一个十进制数值 (1 位数), 代表失败原因: 1. 失败: 其它错误。 2. 数据错误: 数据读 / 写散列检查错误或闪存故障。 3. 溢出: 由于在开始时或在语言文件中写入时闪存已满, 下载失败。 4. 存储器已满: 内存预留失败。 5. 不支持数据: 多功能传真一体机不支持下载数据。
错误	请稍候 网络配置写入中	将网卡配置数据存储在闪存中时, 如果设置有所更改, 将显示此消息。

状态 / 代码	消息	含义 / 措施
错误	请稍候 网络初始化中	进行网卡初始化时, 如果设置有所更改, 将显示此消息。
错误 490 491 492 493	无纸 请在 %TRAY% 中 请放入纸张 %MEDIA_SIZE% 若要取消 请选择 [取消]。	向空纸盒发出打印请求。 %TRAY% 490: 多用途纸盒 491: 纸盒 1 492: 纸盒 2 493: 纸盒 3 请在纸盒中装入介质, 以便进行打印。
错误 440 441	缺少 %TRAY% 请关闭 %TRAY%。 若要取消 请选择 [取消]。	表示已取出纸盒 1, 而从纸盒 2 进行打印时, 纸盒 1 为纸路。请重新安装纸盒 1, 以便进行打印。
错误 430 431	缺少 %TRAY% 请关闭 %TRAY%。 若要取消 请选择 [取消]	纸盒已取出。请重新安装纸盒, 以便进行打印。 %TRAY% 纸盒 1 纸盒 2 纸盒 2
错误 420	内存溢出 内存溢出	内存容量溢出。 按联机键继续打印。 安装扩展 RAM 或减少数据大小。
错误 410 411 412 413	<%COLOR%> 墨粉已无	墨粉用尽。 410: 黄色 411: 品红色 412: 青色 413: 黑色 Cover Open/Close 时警告状态生效。此时还可以打印约 50 页 (A4 纸, 5% 占空, 浓度为 5%)。
错误 554 555 556 557	%COLOR% 墨粉盒不匹配 %ERRCODE%	安装的墨粉盒不适用。 请换用正品墨粉盒。 错误 554: 黄色 错误 555: 品红色 错误 556: 青色 错误 557: 黑色
错误 614 615 616 617	%COLOR% 墨粉盒不匹配 %ERRCODE%	安装的墨粉盒不兼容。 请换用正品墨粉盒。 错误 614: 黄色 错误 615: 品红色 错误 616: 青色 错误 617: 黑色

状态 / 代码	消息	含义 / 措施
错误 620 621 622 623	%COLOR% 墨粉盒不匹配 %ERRCODE%	安装的墨粉盒不兼容。 请换用正品墨粉盒。 错误 620: 黄色 错误 621: 品红色 错误 622: 青色 错误 623: 黑色
错误 550 551 552 553	%COLOR% 墨粉盒不匹配 %ERRCODE%	安装的墨粉盒不兼容。 请换用正品墨粉盒。 错误 550: 黄色 错误 551: 品红色 错误 552: 青色 错误 553: 黑色
错误 610 611 612 613	%COLOR% 墨粉盒未安装	未安装墨粉盒。 请安装正品墨粉盒。 错误 610: 黄色 错误 611: 品红色 错误 612: 青色 错误 613: 黑色
错误 540 541 542 543	请检查 %COLOR% 墨粉盒 %ERRCODE%	如果出现以下代码, 请联系经销商。 错误 540: 黄色 错误 541: 品红色 错误 542: 青色 错误 543: 黑色
错误 401	纸张尺寸错误 打开并检查 正在闪烁的机盖	从纸盒送入了长度不合适的纸张。请检查是否发生重复进纸错误 (请参见“清除卡纸”)。 打开然后合上机盖以执行恢复打印, 然后继续操作。
错误 400	纸张尺寸错误 打开并检查 正在闪烁的机盖	从纸盒送入了尺寸不合适的纸张。请检查纸盒中的纸张或者检查是否发生重复进纸错误 (请参见“清除卡纸”)。 打开然后合上机盖以执行恢复打印, 然后继续操作。
错误 390	卡纸! 打开并检查 正在闪烁的机盖	从多用途纸盒中进纸时发生卡纸。 请参见“清除卡纸”。 如果此代码仍然出现, 请联系经销商。
错误 391 392 393	卡纸! 打开并检查 正在闪烁的机盖	打开前盖, 取出卡住的纸张, 然后合上前盖。 错误 391: 纸盒 1 错误 392: 纸盒 2 错误 393: 纸盒 3 请参见“清除卡纸”。 如果此代码仍然出现, 请联系经销商。
错误 380	卡纸! 打开并检查 正在闪烁的机盖	打开前盖, 取出卡住的纸张, 然后合上前盖。 请参见“清除卡纸”。 如果此代码仍然出现, 请联系经销商。

状态 / 代码	消息	含义 / 措施
错误 381 382 383 385 389	卡纸！ 打开并检查 正在闪烁的机盖	打开顶盖，取出卡住的纸张，然后合上顶盖。 错误 381：传输中卡纸 错误 382：退出时卡纸 错误 383：双面打印送纸卡纸 错误 385：定影器部件周围卡纸 错误 389：打印页面遗漏 请参见“清除卡纸”。 如果此代码仍然出现，请联系经销商。
错误 370 371 373	卡纸！ 打开并检查 正在闪烁的机盖	打开双面打印部件盖板，取出卡住的纸张，然后合上盖板。 错误 370：双面打印翻转卡纸 错误 371：双面打印送纸卡纸 错误 373：送入双面打印部件的纸张过多（双面打印部件仍卡纸） 请参见“清除卡纸”。 如果此代码仍然出现，请联系经销商。
错误 372	卡纸！ 打开并检查 正在闪烁的机盖	双面打印部件送纸错误。打开前盖，取出卡住的纸张，然后合上前盖。 请参见“清除卡纸”。 如果此代码仍然出现，请联系经销商。
错误 360	请安装双面打印部件	双面打印部件已打开（取出）。检测到此错误时，打印停止。
错误 350 351 352 353	请更换 %COLOR% 感光鼓	感光鼓寿命已尽（报警）。 错误 350：黄色 错误 351：品红色 错误 352：青色 错误 353：黑色 Cover Open/Close 时警告状态生效。
错误 560 561 562 563	请更换 %COLOR% 感光鼓	感光鼓达到使用寿命后，发生墨粉用尽错误。 错误 560：黄色 错误 561：品红色 错误 562：青色 错误 563：黑色 在更换感光鼓之前，此消息将一直显示。
错误 354	请更换定影器：%ERRCODE%	定影器已达到使用寿命，将停止打印。 机盖开启 / 关闭时警告状态生效。 请更换定影器。
错误 355	请更换转印皮带：%ERRCODE%	转印皮带已达到使用寿命，将停止打印。 机盖开启 / 关闭时警告状态生效。 请更换转印皮带。
错误 348	请检查定影器：%ERRCODE%	打开顶盖，确保定影器安装正确，然后合上顶盖。 如果仍显示此代码，请更换定影器。

状态 / 代码	消息	含义 / 措施
错误 544 545 546 547	请检查 %COLOR% 墨粉盒 : %ERRCODE%	墨粉盒拉杆尚未锁定。 请将其牢固地锁定到位。 错误 544: 黄色 错误 545: 品红色 错误 546: 青色 错误 547: 黑色
错误 340 341 342 343	请检查 %COLOR% 感光鼓	感光鼓安装不正确。 请重新安装感光鼓。 错误 340: 黄色 错误 341: 品红色 错误 342: 青色 错误 343: 黑色
错误 320	请检查定影器	定影器安装不正确。 请重新安装定影器。
错误 330	请更换转印皮带	转印皮带安装不正确。 请重新安装转印皮带。
错误 321	请关闭电源并稍候	检测到马达驱动 IC 过热。
错误 310 311	机盖开启 请关闭正在闪烁的机盖	请合上机盖。 错误 310: 顶盖 错误 311: 前盖 如果此代码仍然出现, 请联系经销商。
错误 316	机盖开启 请关闭正在闪烁的机盖	请合上双面打印部件盖。 如果此代码仍然出现, 请联系经销商。
错误	机盖开启 请关闭正在闪烁的机盖	表示自动进稿器盖已打开。 表示扫描仪部件上的联锁盖被提起。 注释: 如果从自动进稿器扫描时联锁盖被提起, 将会显示文档卡纸消息。 如果此代码仍然出现, 请联系经销商。
错误	卡纸! 打开并检查 正在闪烁的机盖	表示扫描过程中发生文档卡纸。 请参见“清除卡纸”。 如果此代码仍然出现, 请联系经销商。
错误	请稍候 程序数据接收中	正在对设备网卡固件进行重新编程。
错误	请稍候 程序数据接收成功	正在对设备网卡固件进行重新编程。
错误	请检查数据 程序数据接收错误 <%DLCODE%>	对设备网卡固件进行重新编程时发生错误。 %DLCODE% 1. 文件尺寸错误。 2. 检验和错误。 3. 打印机型号无效 4. 模块 I/F 版本无效 5. FAT 版本无效
错误	请稍候 程序数据写入中	正在对设备网卡固件进行重新编程。

状态 / 代码	消息	含义 / 措施
错误	请重启打印机 程序数据写入成功	设备网卡固件重新编程成功。
错误	请检查数据 程序数据写入错误 <%DLCODE%>	对设备网卡固件进行重新编程时发生错误。 %DLCODE% 1. 内存分配错误 2. 下载文件错误 3. 设备分配错误 4. 设备空间不足 5. 文件写入失败 6. CU-F/W 不匹配
错误	关机画面 & 初始化画面	控制器部件正在重启。 %CODE%: 0 ... 因以下原因之外的其它原因而重启。 1 ... 因 PjL 命令而重启。 2 ... 根据菜单更改重启。 3 ... 因 PostScript 语言的退出操作而重启。 4 ... 通过网络实用程序 (包括 Web) 重启。
错误	正在关机	正在关闭设备。
错误	请关闭电源。	已关闭。
错误	灯管异常。请与服务中心联系。	表示发生了灯泡故障。 如果此代码仍然出现, 请联系经销商。
错误	搬运错误	表示反光镜滑架故障。 如果此代码仍然出现, 请联系经销商。
错误	USB 存储器已满 请按 < 停止 > 键	表示由于 USB 存储器可用空间不足, 文件保存失败。
错误	文件写入失败 请按 < 停止 > 键	表示文件保存失败; 文件设置了写保护。
错误	USB 存储器未连接 请按 < 停止 > 键	表示已取出 USB 存储器且已停止文件保存。
错误	连接至 PC 失败 请按 < 停止 > 键	设备连接到计算机失败。
错误	镜面搬运模式 镜面搬运已锁定。 旋转下图中两处的螺丝解除锁定, 并按 [解锁] 键。	扫描仪反光镜滑架被锁定。
错误	接收时内存溢出 请按 < 停止 > 键	接收传真时发生传真内存容量溢出。
错误	通信错误 请按 < 停止 > 键	传真传输失败。详细信息, 请按传真作业查看 / 取消键。
错误	通信错误 请按 < 停止 > 键	传真接收失败。详细信息, 请按传真作业查看 / 取消键。
错误	不能保存传真作业	定时传真注册已达到最大数量。
错误	文件传输错误 请按 < 停止 > 键	由于文件服务器问题、网线断开或网络故障, 文件发送失败。

状态 / 代码	消息	含义 / 措施
错误	E-mail 传输错误 请按 < 停止 > 键	由于邮件服务器问题、网线断开或网络故障，邮件发送失败。
错误	请检查 SMTP 设置 请按 < 停止 > 键	连接 SMTP 服务器失败。
错误	请检查 POP3 设置 请按 < 停止 > 键	连接 POP3 服务器失败。
错误	SMTP 登录失败 请按 < 停止 > 键	登录 SMTP 服务器失败。
错误	不支持 SMTP 认证 请按 < 停止 > 键	SMTP 服务器不支持身份验证。
错误	POP3 登录失败 请按 < 停止 > 键	登录 POP3 服务器失败。
错误	请检查 LDAP 设置	连接 LDAP 服务器失败。
错误	LDAP 登录失败	登录 LDAP 服务器失败。
错误	LDAP 通信错误	与 LDAP 服务器的通信已中断。
错误	地址搜索失败	无法从 LDAP 服务器中找到目标地址。
错误	搜索结果越界	从 LDAP 服务器搜索到的结果超过了上限。
错误	搜索路径错误	在 LDAP 服务器中未找到搜索根。
错误	地址搜索超时	搜索失败，发生超时错误。
错误	获取目标 IP 失败 请检查 DHCP 设置	未找到 DHCP 服务器。 注释：在此状态下，扫描到电子邮件、扫描到网络计算机和扫描到远程计算机均不可用。
错误	请检查 DNS 设置 请按 < 停止 > 键	连接 DNS 服务器失败。
错误	请检查服务器设置 请按 < 停止 > 键	连接文件服务器失败。
错误	服务器登录失败 请按 < 停止 > 键	登录 CIFS 或 FTP 服务器失败。
错误	访问目录失败 请按 < 停止 > 键	访问 FTP 服务器中的目录失败。
错误	更改数据发送类型失败 请按 < 停止 > 键	表示 FTP 服务器不支持该数据传送类型。 请更改 FTP 服务器中的数据传送类型。
错误	文件写入失败 请按 < 停止 > 键	执行扫描到网络计算机时，在文件服务器中保存图像文件失败。
错误	存储空间已满 请按 < 停止 > 键	由于存储设备中可用空间不足（FTP 服务器），文件发送失败。
错误	请更改文件名 请按 < 停止 > 键	由于文件名称问题（FTP 服务器），文件发送失败。
错误	不支持的服务器 请按 < 停止 > 键	表示服务器不支持 CIFS/FTP。

状态 / 代码	消息	含义 / 措施
错误	请检查网络共享名称 请按 < 停止 > 键	表示网络文件夹名称错误 (CIFS 服务器)。
错误	请检查数据 程序数据写入错误 <%DLCODE%>	写入 SIP 下载数据时发生错误。 %DLCODE% 1. 数据传送错误 2. 设备空间不足 3. 检验和错误 4. 芯片检测错误 5. 芯片擦除错误 6. 芯片写入错误 7. 芯片校验错误 8. 数据错误 (产品代码错误等) 9. 数据大小错误
错误	需要检查。 %ERRCODE%: SIP 错误	扫描图像处理失败。 请关闭电源开关, 然后重新打开。 %ERRCODE% 1. RAM 检查错误 2. 非法参数 3. 内存溢出 4. 扫描仪接收超时 5. 其它 (致命错误)
无法恢复 126	请关闭电源并稍候 %ERRCODE%: 打印机结露中	多功能传真一体机中的水蒸气已凝结成液滴。请关闭多功能传真一体机, 等待片刻。 如果致命错误代码仍然出现, 请联系经销商。
无法恢复	请重启打印机 %ERRCODE%: 致命错误	请关闭电源开关, 然后重新打开。如果致命错误代码仍然出现, 请联系经销商。
无法恢复	需要检查 %ERRCODE%: 致命错误	如果出现致命错误代码, 请联系经销商。
无法恢复	致命错误 %ERRCODE%	请关闭电源开关, 然后重新打开。如果致命错误代码仍然出现, 请再次关闭电源开关, 然后重新打开。如果致命错误代码仍然出现, 请联系经销商。

规格

MC860

N34223BZ

	项目	规格
概述		
	尺寸	565 x 658 x 669mm (W x D x H)
	重量	约 66.5Kg
	电源	输入: 220 至 240V AC, 50 至 60Hz
	功耗	运行模式: 最大 1300W 正常运行模式: 平均 700W (25°C) 待机模式: 平均 160W (25°C) 省电模式: 最大 25W
	环境: 噪音 温度 湿度	<54dBA 10°C 到 32°C 相对湿度为 20% 到 80%
扫描		
	图像传感器	彩色 CCD
	光源	冷阴极荧光灯 (CCFL)
	光学分辨率	600 x 600 dpi
	输出参数	类型: 设备 RGB 分辨率: 600 x 600dpi、600 x 300dpi 数据位元深度: 24 位 (8 位 x 3)
	触摸屏	尺寸: 5.8 英寸 字符数: 320 x 240 点 对比度调整: 支持 背光灯: CCFL
	LED 指示灯	省电模式 - 红色 报警 - 红色 通信 - 绿色 内存接收 - 绿色 帮助 - 绿色 中断 - 绿色 传真作业查看 / 取消 - 绿色 启用黑白 - 绿色 启用彩色 - 绿色
	灯泡使用寿命	1,000 小时 (累计点亮时长)
	扫描仪使用寿命 (FBS)	5 年或 300,000 次扫描

	项目	规格
自动进稿器		
	反向自动进稿	支持, U 形路径双面纸直通型
	文档尺寸	297mm, 128.5 x 148.5mm, 最长 900mm
	文档重量 / 厚度	52 至 105 g/m ² (连续送纸) 42 至 128 g/m ² (送入单张纸)
	送纸	正面朝上
	容量	50 张 A4 纸 (80 g/m ²) 25 张 A3 纸 (80 g/m ²)
	扫描仪使用寿命	5 年或 120,000 次扫描
复印规格		
	速度	彩色每分钟 26 页 / 黑白每分钟 34 页
	复印份数	最多可达 999 份
	分辨率	文本、文本和照片、照片: 300 x 300dpi 超精细: 600 x 600dpi
	文档类型	文本、文本和照片、照片、超精细
	浓度	7 个等级
	缩放	25% 到 400%
	进纸盒	纸盒 1 / 多用途纸盒 / 纸盒 2 (可选) / 纸盒 3 (可选)
	去除页边	5 至 50mm
	边距	-25 至 25mm
	省纸模式 (N 合 1)	2 合 1 4 合 1 (横向或纵向布局) 8 合 1 (横向或纵向布局)
	多重图像 (重复)	x2 x4 x8
	排序 (逐份打印)	开 / 关
	双面复印	关、1->2 面、2->2 面、2->1 面
	书本复印	关、左、右
	删除中心	1 至 50mm
	混合尺寸	关 / 开
	连续扫描	关 / 开
	扫描尺寸	自动、A3、B4、A4 LEF、A4 SEF、B5 LEF、B5 SEF、A5 LEF、A5 SEF、Letter LEF、Letter SEF、Tabloid、Legal 14、H.LTR LEF

	项目	规格
网络规格		
	连接	以太网 100Base-TX/10Base-T 自动协商, RJ-45 连接器
	网络协议	TCP/IP: 网络层 - ARP、RARP、IPv4/v6、ICMPv4/v6 传输层 - TCP、UDP 应用层 - LPR、FTP、TELNET、HTTP、IPP、DHCP/ BOOTP、SMTP、WINS、SNMPv1/v3、DNS、DDNS、 UPnP、Bonjour、SSL/TLS、POP3、SNTP、WSDPrint、 Kerberos NetBEUI: SMB、NetBIOS over TCP 包括完全 NDS 和 NDPS 支持的 Netware 3.x/4.x/5.x/6: 远程打 印机模式 (最多 8 台打印服务器) 打印服务器模式 (最多 8 台文件服务器、32 个队列) (在打印服务器模式下) 支持加密密码 SNMP ETHERTALK: ELAP、AARP、DDP、AEP、NBP、ZIP、RTMP、ATP、PAP IEEE802.1X: EAP-TLS、PEAP
	支持的浏览器	Microsoft IE 5.5 或更高版本
	配置要求	IP 地址 子网掩码 网关地址 SMTP 服务器 /POP3 服务器 FTP 服务器 Web 服务器
传真规格		
	线路	PSTN、PBX 线路
	兼容性	超级 G3 和 G3
	传输速度	3 秒以下 (超级 G3)、6 秒 (G3)
	线路接口	复合 RJ-11C 接头 (包括线缆接口和电话接口)
	压缩方法	MH、MR、MMR、JBIG
	内存备份	72 小时 (完全充电 48 小时后)
	图像数据存储	16MB (ITU-T; 1024 张 A4 纸)
	发送容量	最大 A3 宽纸 最大 900mm 长纸
	分辨率:	
	标准	203dpi x 98lpi
	精细	203dpi x 196lpi
	照片	203dpi x 196lpi
	超精细	406dpi x 392lpi 或 600dpi x 600dpi
	快速拨号	500
	群组拨号	32 组
	自动重拨	支持

	项目	规格
	发件人 ID	支持 (最多 22 个字符)
	传输:	
	多址发送	支持 (最多 530 次传输)
	定时发送	支持 (最多 100 次传输; 最长距离当前日期 / 时间一个月)
	F 代码	支持, 使用 ITU 标准子地址和密码
	F 代码轮询	支持, 使用 ITU 标准子地址和密码
	PC Fax	支持, 通过基于传真驱动程序的计算机应用程序
	接收:	
	内存	支持, 即使发生打印机错误或缺纸情况下也会接收
	远程	支持
	F 代码	支持, 使用 ITU 标准子地址和密码
	轮询	支持
	F 代码轮询	支持, 使用 ITU 标准子地址和密码
电子邮件规格		
	通信协议	SMTP、MIME、POP3
	文件格式:	
	黑白	PDF、TIFF
	灰度 / 彩色	PDF、TIFF、JPEG、XPS
	默认文件格式	PDF
	分辨率	75 dpi、100 dpi、150 dpi、200 dpi、300 dpi、400 dpi、600 dpi
	默认分辨率	200 dpi
	地址簿容量:	
	电子邮件地址最大数量	500
	群组	32
	允许有多个收件人	支持
	安全检查	支持
	邮件服务器身份验证	SMTP、POP3
	支持的邮件服务器应用程序	Lotus Mail Server 5.0 MS Exchange Server 2000 RedHat 7.0 SendMail
	支持的 LDAP 服务器	Windows 2000 Active Directory Windows NT 4.0 + MS Exchange 5.5 Lotus Notes R5
	支持的邮件应用程序	Microsoft Outlook 2000 Microsoft Outlook Express 5.0 Microsoft Outlook Express 6.0 Netscape Messenger 4.7 Netscape Messenger 4.73 Eudora 4.3.2J Lotus Notes R5

	项目	规格
存档规格		
	通信协议	FTP、HTTP、CIFS
	文件格式： 黑白 灰度 / 彩色	PDF、TIFF PDF、TIFF、JPEG、XPS
	默认文件格式	PDF
	分辨率	75 dpi、100 dpi、150 dpi、200 dpi、300 dpi、400 dpi、600 dpi
	默认分辨率	200 dpi
	配置文件最大数量	50
打印		
	速度	彩色每分钟 26 页 / 黑白每分钟 34 页
	分辨率	600 x 600dpi 600 x 1200dpi 光学：600 x 600dpi
	内存	512MB 标准配置，最大可升级到 768MB。
	80g/m ² 纸张容量	主进纸盒：300 张 多用途纸盒：100 张 可选纸盒 2：530 张 可选纸盒 3：530 张
	纸张重量	主进纸盒：64 ~ 120g/m ² 多用途纸盒：64 ~ 200g/m ² 可选纸盒 2：64 ~ 176g/m ² 可选纸盒 3：64 ~ 176g/m ²
	纸张输出	正面朝下（顶部）出纸架可输出 250 张重量为 80g/m ² 的纸张 正面朝上（后部）出纸架可输出 100 张重量为 80g/m ² 的纸张
	打印机寿命	600,000 页或 5 年
	作业周期	最多 50,000 页 / 月，1 年；平均 10,000 页 / 月（5% 占空）
	墨粉盒寿命	初始墨粉盒 (CMYK) : 2,000 张图像（750 张图像用于最初填充感光鼓） 替换用墨粉盒 (CMYK) : 9,000 张图像
	感光鼓寿命	共 20,000 页，每个作业 3 页
	转印皮带寿命	80,000 页 A4 纸，每个作业 3 页
	定影器寿命	100,000 页 A4 纸

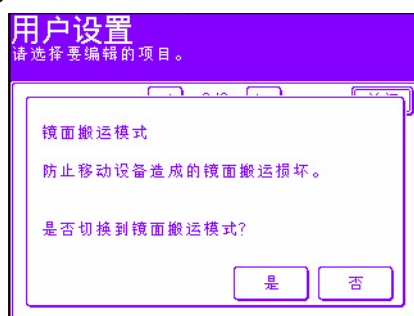
根据 BildscharbV，本设备不适用于视频显示工作场所。

附录 A - 移动和运输本设备

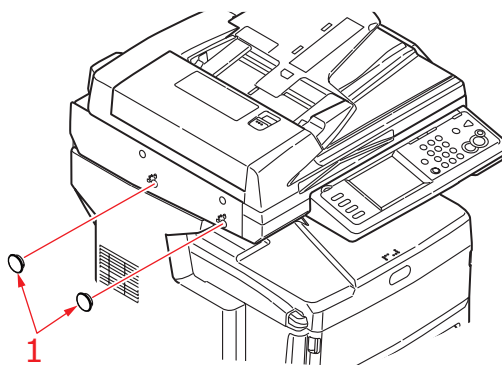
移动本设备

1. 启用镜面搬运传送模式：

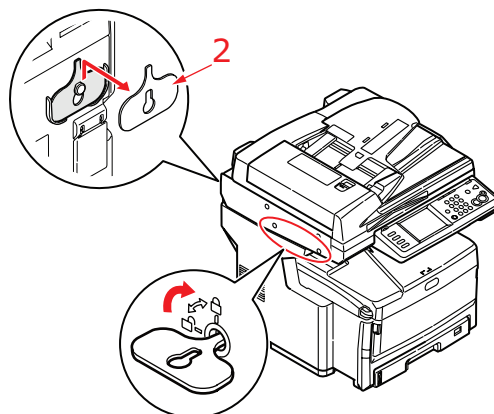
- (a) 按操作面板上的**设定**键。
- (b) 接触摸屏上的**管理员设置**。
- (c) 输入管理员密码，然后按**输入**。
- (d) 按**用户设置**。
- (e) 按箭头按钮两次，浏览用户设置画面的第 3 页。
- (f) 按**镜面搬运模式**。
- (g) 根据提示，按**是**确认。



- (h) 如有需要，从扫描仪锁定位置取出插头 (1)，如图所示。



- (i) 如图所示，使用随附工具 (2) 锁定扫描仪的两个位置。



(j) 接触摸屏上的**关闭**。



(k) 按操作面板上的**设定**键。

(l) 接触摸屏上的**关机**。

(m) 接触摸屏上的**是**确认关机。

2. 关闭多功能传真一体机，然后断开或取出：

- > 电源线、接地线
- > 打印机电缆
- > 纸盒中的纸张

3. 将多功能传真一体机移到所需位置。

警告！

本产品较重，必须至少由三个人搬运。

注释

搬运后启动本多功能传真一体机前，请务必先解除扫描仪的锁定，然后再禁用镜像运输传送模式。

运输本设备

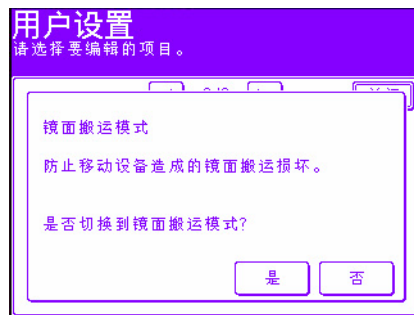
警告！

本多功能传真一体机是精密设备，如果包装不正确，则运输途中可能会对设备造成损坏。

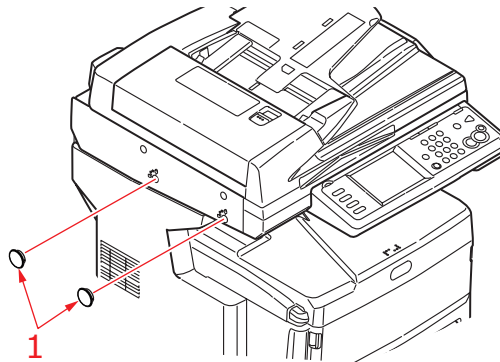
注释

如果本设备配备有附加纸盒和存储箱，运输前请将其取出。请参阅第 134 页上的“附加纸盒和存储箱”。取出过程与安装步骤相反。

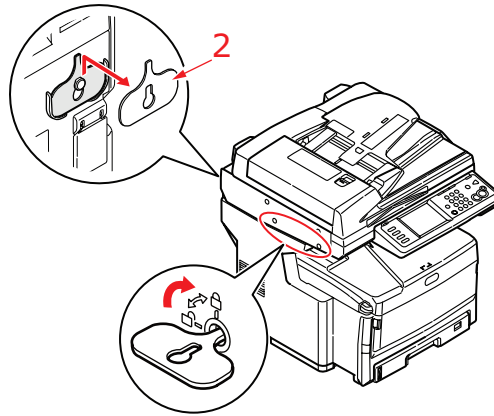
1. 启用镜面搬运传送模式：
 - (a) 按操作面板上的**设定**键。
 - (b) 接触摸屏上的**管理员设置**。
 - (c) 输入管理员密码，然后按**输入**。
 - (d) 按**用户设置**。
 - (e) 按箭头按钮两次，浏览用户设置画面的第 3 页。
 - (f) 按**镜面搬运模式**。
 - (g) 根据提示，按**是**确认。



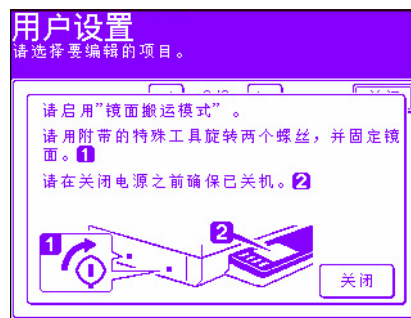
- (h) 如有需要，从扫描仪锁定位置取出插头 (1)，如图所示。



(i) 如图所示，使用随附工具 (2) 锁定扫描仪的两个位置。



(j) 接触摸屏上的**输入**。



(k) 按操作面板上的**设定**键。

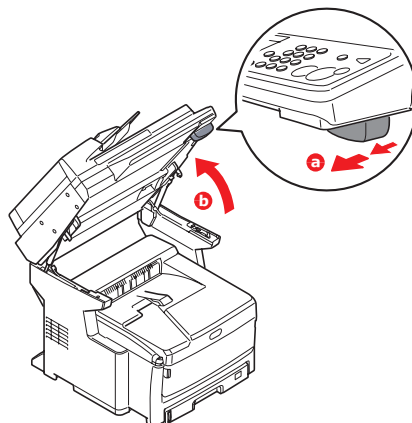
(l) 接触摸屏上的**关机**。

(m) 接触摸屏上的**是**确认关机。

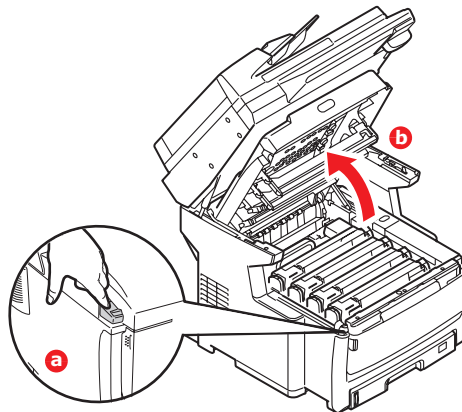
2. 关闭多功能传真一体机，然后断开或取出：

- > 电源线、接地线
- > 打印机电缆
- > 纸盒中的纸张

3. 将拉杆 (a) 拉紧以解除锁定，然后轻轻抬起扫描仪 (b)。



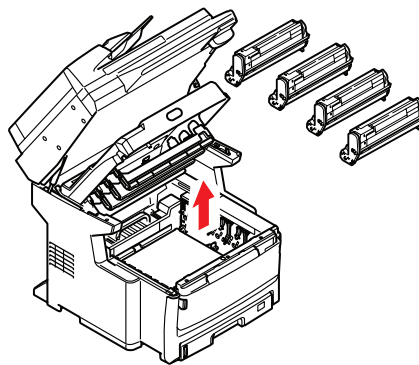
- 按下顶盖门锁 (a) 并完全打开顶盖 (b)。



警告！

如果多功能传真一体机刚刚使用过，定影器会非常烫手。为起明示作用，该区域贴有标签。请勿触摸。

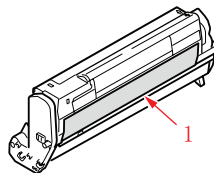
- 从多功能传真一体机中提出各感光鼓部件，然后将它们放在平坦的桌面上。



注意！

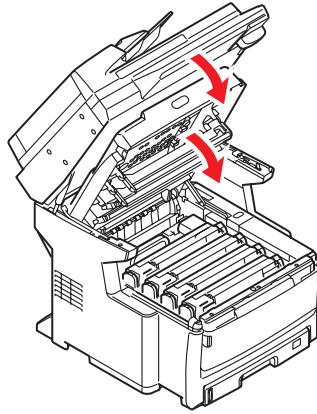
墨粉盒基座上的绿色感光鼓表面极易受损，且对光线极为敏感。请勿触碰，不要将感光鼓暴露在正常的房间光线下超过 5 分钟。请勿将感光鼓直接暴露在日光或非常明亮的室内灯光下。

- 用乙烯胶带 (1) 捆住感光鼓和墨粉盒的接合处。



- 将感光鼓重新装入多功能传真一体机中。
- 合上顶盖并向下按紧，确保锁上顶盖门锁。

9. 轻轻放下扫描仪。



10. 用缓冲垫保护多功能传真一体机并将其放入包装盒中。

注释
建议您使用原包装盒和包装材料（如有）。

警告！

本产品较重，必须至少由三个人搬运。

注释
搬运后启动本多功能传真一体机前，请务必先解除扫描仪的锁定，然后再禁用镜像运输传送模式。

索引

A

安装多功能传真一体机驱动程序和实用程序	
ActKey 实用程序	22
Configuration Tool	21
即插即用安装	19
设置 ActKey 实用程序	22
TWAIN 和打印机驱动程序	19
传真驱动程序	20

C

传真作业查看 / 取消按钮	89
操作	71
复印	73
将文档放在文档玻璃上	72
扫描	94
扫描至计算机 (服务器)	
选项	100
通过 E-mail 发送文档	95
装入需复印的文档	71
存档协议说明	62
FTP	62
HTTP	62

P

PBX 拨号	67
配置	31
配置本设备 ...	
... 从 Configuration Tool 实用程序	
进行配置	32
... 从操作面板进行配置	32
... 从网页进行配置	31

S

扫描仪部件	
登录	70
退出	70

X

信息代码 / 消息	
扫描和复印过程中	150

Y

因特网通信功能	30
扫描至 FTP	30
扫描至电子邮件	30
预安装信息	28
DNS 服务器	29
IP 地址设置	29
IP 地址	29
POP3 端口	29
POP3 服务器	29
SMTP 端口	29
SMTP 服务器	29
网关地址	29
子网掩码	29

Z

最低配置要求	28
--------------	----

销售商:日冲商业(北京)有限公司
北京市东城区北三环东路36号北京环球
贸易中心B栋22层
电话: 010-5825-7100
传真: 010-5825-7109
主页: www.okidata.com.cn

